



**Réunion du conseil d'administration de la
Commission de services régionaux de Kent**

**le 15 décembre 2016
18h30
Richibucto**

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION

M. Maurice Maillet, président de la CSRK, procède à l'ouverture de la réunion à 18h30 et souhaite la bienvenue à l'assemblée.

2. PRÉSENCE

- **Maurice Maillet, président de la CSRK et DSL de Sainte-Marie-de-Kent**
- **Marc Henrie, DSL de Saint-Paul**
- **Randy Warman, maire du Village de Rexton**
- **Danielle Dugas, maire du Village de Saint-Louis**
- **Pierrette Robichaud, maire du Village de Rogersville**
- **Docile Cormier (DSL de Carleton)**
- **Roland Fougère, maire de la Ville de Bouctouche**
- **Roger Doiron, maire de la Ville de Richibucto**
- **Roger Richard (DSL d'Acadieville)**
- **Ricky Gautreau, maire du Village de Saint-Antoine**
- **Roland Richard (DSL de Pointe-Sapin)**
- **Claude LeBlanc (DSL de Wellington)**
- **Kevin Arseneau (DSL de Rogersville)**
- **Victor Richard (DSL de Cap de Richibucto)**
- **Jean Hébert, maire – Communauté Rurale de Cocagne**
- **Phil Delorme (DSL de l'Aldouane)**

ABSENCES

- **Tina Beers, vice-présidente de la CSRK et DSL Harcourt**
- **Armin Arend (DSL de Weldford)**
- **Arthur Peters, membre non-votant (Première Nation)**

AUTRES PRÉSENCES

- **Paul Lang, directeur général de la CSRK**
- **Tanya Collette, adjointe administrative de la CSRK**
- **Francine Babineau, traductrice**
- **Léon Richard, consultant en planification stratégique**
- **Daniel Goguen, Gérant – Services locaux de Richibucto (Environnement et gouvernement locaux)**

3. PRÉSENTATION – Léon Richard consultant en planification stratégique

M. Léon Richard nous présente un résumé de son plan brouillon.

M. Maurice Maillet remercie M. Richard pour son beau travail et sa présentation. Une dernière réunion pour discussion du plan stratégique aura lieu le 2 février 2017.

4. DÉCLARATION DE CONFLITS D'INTÉRÊTS

Aucune déclaration de conflits d'intérêts

5. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

2016-065

Il fut proposé par Ricky Gautreau, appuyé de Danielle Dugas que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

Motion adoptée

6. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 17 NOVEMBRE 2016

2016-066

Il fut proposé par Phil Delorme, appuyé de Docile Cormier que le procès-verbal de la réunion du 17 novembre 2016 soit adopté tel que présenté.

Motion adoptée

7. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

a. Coûts de la GRC

ATTENDU QUE le Président de la CSR de Kent, le Président du comité de sécurité publique et le directeur général de la CSR de Kent ont rencontrés des fonctionnaires à Fredericton en ce qui a trait aux coûts de la GRC pour l'année 2017

ATTENDU QUE les coûts de la GRC ont augmenté de 5,5% à l'échelle provinciale et cette augmentation dans la région de Kent varie entre 3,5% et 6,0%

ATTENDU QUE la répartition des coûts de la GRC dans la province sont basés sur les territoires des CSR et non des districts de la GRC.

ATTENDU QUE certaines CSR dans le district de la GRC sud-est paie nettement moins pour les services de police.

2016-067

Il est donc résolu que le conseil d'administration de la CSR de Kent permet au Président de rencontrer les divers intervenants municipaux et provinciaux ainsi que les élus provinciaux impliqués dans le dossier afin d'examiner la possibilité d'uniformiser les coûts de la GRC sur la base des districts et non des CSR.

Proposé par : Ricky Gautreau

Appuyé de : Marc Henrie

Motion adoptée

b. Place aux compétences

ATTENDU QUE le groupe de Place aux compétences est venu faire une présentation au Conseil d'administration lors de sa réunion du mois de novembre.

ATTENDU QUE le Conseil d'administration était très impressionné par le travail de Place aux compétences.

ATTENDU QUE le Conseil d'administration a demandé au comité de finance d'examiner les possibilités de contribution au groupe de Place aux compétences dans le futur.

ATTENDU QUE le comité de finance s'est réuni le 22 novembre dernier et le sujet de Place aux compétences fut discuté.

ATTENDU QUE les municipalités et les DSL ont des capacités financières limités et qu'il pourrait être un défi de financer une initiative telle que celle-là.

2016-068

Il est donc résolu que le Conseil d'administration de la Commission de services régionaux de Kent envoie un lettre à Jean-Louis Caron de Place aux compétences lui suggérant que la CSR de Kent est prêt à leur offrir une contribution en nature tel que le service de paie, prêter des espaces de bureaux ou leur offrir des services administratifs.

Moved by: Pierrette Robichaud

Seconded by: Roland Fougère

Motion adoptée

8. CORRESPONDANCE

-Lettres du Commissariat aux langues officielles du Nouveau-Brunswick (Katherine d'Entremont, MAP) le 23 novembre 2016

-Demande de support de l'association des policiers du Nouveau-Brunswick (Dean Secord, président)

9. RAPPORT DES COMITÉS

a) Finance – Administration – Ressources humaines

2016-069

Il est proposé par Pierrette Robichaud, appuyé de Roland Fougère que le rapport financier en date du 31 octobre 2016 soit adopté tel que présenté.

Motion adoptée

2016-070

Il est proposé par Pierrette Robichaud, appuyé de Docile Cormier que le procès-verbal de la réunion du comité de finance du 22 novembre 2016 soit adopté tel que circulé.

Motion adoptée

ATTENDU QUE le département de déchets solides a connu une année très occupée pour la mise en place du nouveau programme 3 sources

ATTENDU QU'afin de s'assurer que les gens soient bien informé et prêts à changer de programme que plusieurs moyens de communications ont été utilisés pour expliquer à la population de ces changements
ATTENDU QUE cette augmentation dans les communications a eu un effet sur le budget de promotion et communication.

ATTENDU QUE le montant de déchets résidentiel a diminué d'au moins 7%, ce qui a un impact sur les revenus de la CSR de Kent

2016-071

Il est donc résolu que le conseil d'administration accepte de transférer la somme de 20,000\$ venant du fonds de réserve opérationnel du département de déchets solides afin de couvrir le déficit anticipé dans ce département pour l'année 2016.

Proposé par : Pierrette Robichaud

Appuyé de : Marc Henrie

Motion adoptée

ATTENDU QUE des dépenses prévues en 2016 au Fonds de Planification locale ne seront pas encourues;

2016-072

QU'IL SOIT RÉSOLU QUE la somme de 32,000\$ soit transférée au Fonds de réserve de fonctionnement général du département de service de Planification locale et que ce montant ne pourra être retiré que par voie de résolution du conseil d'administration.

Proposé par : Pierrette Robichaud

Appuyé de : Roger Doiron

Motion adoptée

b) Vérification

AUCUN RAPPORT

10. RAPPORT SUR LES ACTIVITÉS EN MATIÈRE DE SERVICES COMMUNS

a) Aménagement

Procès-verbaux des réunions du comité d'aménagement et le rapport de construction sont circulés

b) Déchets solides

2016-073

Il est proposé par Pierrette Robichaud, appuyé de Marc Henrie que la réunion passe à huis clos.

Motion adoptée

2016-074

Il est proposé par Marc Henrie, appuyé de Danielle Dugas que la réunion sorte du huis clos.

Motion adoptée

2016-075

Il est proposé par Roger Doiron, appuyé de Randy Warman qu'une lettre soit envoyée à la Province du Nouveau-Brunswick pour une demande de remboursement du frais de nettoyage pour le cas de Harcourt.

Motion adoptée

c) Services de police

2016-076

Proposé par Ricky Gautreau, appuyé de Marc Henrie que le conseil d'administration accuse réception du procès-verbal du comité sur la sécurité publique.

Motion adoptée

ATTENDU QUE le comité de sécurité publique s'est réuni le 7 décembre avec plusieurs partenaires impliqués dans la sécurité publique.

ATTENDU QUE le comité de sécurité publique a discuté sur le mandat du comité et ils ont indiqué l'importance d'inclure toutes les agences de sécurité publiques.

ATTENDU QUE la première réunion avec le comité élargie s'est très bien déroulée et il a un intérêt de tenir plus de réunions avec les agences de sécurité publique.

2016-077

Il est donc résolu que les règlements administratifs du comité soit adoptés par les membres du conseil d'administration afin d'inclure plus d'agences de sécurité publique au comité de sécurité publique.

Proposé par: Ricky Gautreau

Appuyé de : Marc Henrie

Motion adoptée

d) Mesures d'urgences

Aucun rapport.

e) Infrastructures récréatives régionaux

MISE À JOUR DU DOSSIER

11. RAPPORT DU PRÉSIDENT – VICE-PRÉSIDENT

Réunions (11 novembre – 8 décembre)

Meetings (November 11 – December 8)

Réunion du CA	Nov 17 nov Richiboucto	Board meeting
Séance de planification stratégique du Conseil	Nov 19 nov Richiboucto	Board Strategic Planning session
Séance de sensibilisation des affaires autochtones	Nov 22-23 nov Richiboucto	Aboriginal Awareness Session
Conférence IAPC – Président-désigné Trump : effet sur le Canada et le N.-B.	Dec 2 déc Dieppe	IPAC conference - President-elect Trump : impact on Canada and N.B.
Ouverture officielle – bureau de la Commission	Dec 2 déc Bouctouche	Official opening – Commission office
Réunion - Comité de la sécurité publique	Dec 7 déc Richiboucto	Meeting – Public Safety Committee

12. RAPPORT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL

(12 novembre au 8 décembre 2016)

16 NOVEMBRE – Réunion avec Phyllis Léger de Goguen Champlain pour le programme d'assurance santé et dentaire des employés

17 NOVEMBRE – Réunion régulière du CA de la CSRK

19 NOVEMBRE – Journée de planification stratégique avec le CA de la CSRK

22-23 NOVEMBRE – Formation sur les relations avec les Autochtones à Richibucto

22 NOVEMBRE – Réunion du comité de finance de la CSRK à Richibucto

2 DÉCEMBRE – Dîner causerie de l'IAPC à Dieppe

2 DÉCEMBRE – Ouverture officielle des bureaux de la CSRK à Bouctouche

5 DÉCEMBRE – Réunion avec le ministère des gouvernements locaux sur le renforcement des capacités des CSR à Saint-Antoine

6 DÉCEMBRE – Réunion avec Léon Richard, consultant pour la planification stratégique

7 DÉCEMBRE – Réunion du comité de sécurité publique de la CSRK à Richibucto

8 DÉCEMBRE – Réunion trimestriel des DG à Sussex

13. RÉOLUTIONS

Sans objet

14. AFFAIRES NOUVELLES

Il y aura un atelier sur la corporation inter-municipale/communauté samedi le 18 février 2017. L'atelier aura lieu à Richibucto de 9h30 – 15h00.

15. Questions du public

Sans objet

16. LEVÉE DE LA RÉUNION

2016-078

Il fut proposé par Kevin Arseneau que l'ajournement ait lieu à 20h35.

PRÉSIDENT

Directeur général / Secrétaire