



**Réunion ordinaire du conseil d'administration de la  
Commission de services régionaux de Kent**

**Le 18 juin 2020  
18h30  
Zoom**

## **1. OUVERTURE DE LA RÉUNION**

Pierrette Robichaud souhaite la bienvenue à tous et procède à l'ouverture de la réunion à 18h32.

## **2. PRÉSENCE**

- Pierrette Robichaud, Présidente de la CSRK et Mairesse de la Ville de Rogersville
- Gisèle Fontaine, DSL de Saint-Louis
- Eugène Cormier, Maire-adjoint du Village de Saint-Antoine
- Tina Beers, DSL de Harcourt
- Roland Fougère, Maire de la Ville de Bouctouche
- Danielle Dugas, Mairesse du Village de Saint-Louis-de-Kent
- Pierre LeBlanc, DSL de Grande-Digue
- Jean Hébert, Maire de la Communauté rurale de Cocagne
- Randy Warman, Maire du Village de Rexton
- Claude LeBlanc, Vice-président de la CSRK et DSL de Wellington
- Paul Lirette, DSL de Saint-Charles
- Docile Cormier, DSL de Carleton
- Roger Richard, DSL d'Acadieville
- Kris Morey, DSL de Weldford
- Maurice Maillet, DSL de Sainte-Marie-de-Kent
- Roger Doiron, Maire de la Ville de Richibucto
- Jean-Charles Daigle, DSL de Pointe-Sapin

## **AUTRES**

- Paul Lang, Directeur général de la CSRK
- Isabelle Godin, Coordinatrice de projet de la CSRK
- Roger Pitre, OMU
- Francine Arseneault, Secrétaire administrative de la CSRK
- Francine Babineau, Traductrice
- Jordan Nowlan, Agent d'exécution des arrêtés/Agent de développement
- Nicholas Hudson, Agent d'exécution des arrêtés/Agent de développement
- Mathieu Wade, Chercheur/Sociologue, Université de Moncton
- Daniel Goguen, Gestionnaire des services locaux/Environnement et gouvernements locaux
- Alain Carrier, Chef d'équipe génie mécanique et électrique Edmundston/Ingénieur électrique sénior, Englobe

## **3. DÉCLARATION DE CONFLITS D'INTÉRÊTS**

Rien à déclarer.

## **4. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

2020-038

Il fut proposé par Maurice Maillet, appuyé de Paul Lirette, que l'ordre du jour soit adopté avec l'ajout 14  
b) Évaluation communautaire en santé.

Motion adoptée

## **5. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DES RÉUNIONS DU 13 FÉVRIER, 20 FÉVRIER, 12 MARS ET 28 MAI 2020**

### 2020-039

Il fut proposé par Roger Doiron, appuyé de Eugène Cormier, que le procès-verbal de la réunion extraordinaire du 13 février 2020 soit adopté tel que présenté.

Motion adoptée

### 2020-040

Il fut proposé par Roland Fougère, appuyé de Docile Cormier, que le procès-verbal de la réunion ordinaire du 20 février 2020 soit adopté tel que présenté.

Motion adoptée

### 2020-041

Il fut proposé par Danielle Dugas, appuyé de Roger Richard, que le procès-verbal de la réunion extraordinaire du 12 mars 2020 soit adopté tel que présenté.

Motion adoptée

### 2020-042

Il fut proposé par Paul Lirette, appuyé de Roger Doiron, que le procès-verbal de la réunion extraordinaire du 28 mai 2020 soit adopté tel que présenté.

Motion adoptée

## **6. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL**

### **a. Planification stratégique**

Le plan d'action modifié a été circulé aux membres et Paul Lang donne quelques commentaires.

### **b. Projet historique (Mathieu Wade)**

Mathieu Wade nous donne une courte présentation sur l'avancement du projet historique. Il explique que le projet a pris un peu de retard dû à un congé parental imprévu ainsi que la Covid19. Il fait un survol rapide sur la recherche qui a été faite et ce qui reste à faire. Le livre est présentement en phase finale. Il devrait avoir quelque chose à nous remettre à la fin 2020 ou début 2021. Un souhait serait que le livre pourrait aussi servir dans les écoles comme une ressource qui pourrait être utile comme matériel pédagogique avec le site web.

### **c. Renforcement des arrêtés (Jordan Nowlan)**

Dans sa présentation, Jordan Nowlan, Agent d'exécution des arrêtés et Agent de développement de la CSRK, site qu'ils sont très occupés depuis leur arrivée, même durant une pandémie. Il explique au groupe qu'ils agissent comme Agent d'exécution des arrêtés dans les municipalités de Kent et comme Agent de développement dans les DSL de Kent. Comme Agent d'exécution des arrêtés, ils vérifient les lieux dangereux et inesthétiques, le contrôle des animaux, infractions de zonage, feux récréatifs et diverses plaintes. Comme Agent de développement, ils font plutôt la planification de l'application des conformités en construction et permis. Jordan mentionne qu'ils ont une très bonne relation avec Maxime Babineau de la GRC et son équipe. Ils travaillent sur plusieurs dossiers en ce moment et patrouilles les DSL et municipalités autant que possible. Il explique qu'un dossier d'exécution des arrêtés n'est pas un dossier criminel. Les infractions criminelles sont rapportées à la GRC.

## **7. PRÉSENTATIONS – Alain Carrier – Englobe**

M. Alain Carrier travaille comme ingénieur électrique pour Englobe. Dans sa présentation, Alain nous parle de compteurs intelligents – le projet, l’historique, le fonctionnement. Il explique que l’un des mandats d’Énergie NB est que 40% de ses ressources d’énergie proviennent des énergies renouvelables. Ils veulent aussi limiter la production de carbone et émettre zéro émission (Net Zero). Puisque les compteurs intelligents permettent de communiquer dans les deux sens (recevoir et envoyer de l’énergie sur le « grid ») ceux-ci permettront d’aider à atteindre cet objectif. Avec l’arrivée des voitures électriques, le risque de surcharger le réseau électrique augmente, les compteurs intelligents permettraient de mieux gérer le réseau. Alain explique que chaque compteurs communique par signal radio sans fils jusqu’à un module central qui sera installé dans le voisinage. L’information provenant de chaque compteur est ensuite transmise au système central par l’entremise d’un réseau de fibre optique ou cellulaire. L’information pour la facturation sera reçue par ce système de compteur intelligent. L’installation ne sera pas imposée aux clients et le niveau d’exposition aux radiofréquences est confirmé être en dessous des standards. Il y aura plusieurs avantages aux compteurs : compteurs plus précis, Énergie NB aura le contrôle à distance (pour débrancher et rebrancher comme exemple), frais diminués pour la lecture des compteurs (moins de main-d’œuvre), rétablissement des pannes plus rapides, un système permettra d’aviser les clients en envoyant des alertes lorsque les factures sont élevées en comparaison aux factures précédentes et aux températures prévues, les utilisateurs pourront accéder à leur consommation journalière via une interface web, optimisation des niveaux de voltage du réseau électrique pour en nommer quelques-uns. Le projet est évalué à environ 100\$ millions pour le remplacement de 360,000 compteurs résidentiels et commerciaux. L’installation se fera en 4 différentes phases : 1<sup>ère</sup> phase débuterait en 2021 avec l’installation d’environ 1000 compteurs afin de permettre de tester et de mettre en place les infrastructures nécessaires. Les autres phases seraient en 2022, 2023 et 2024 pour remplacer le reste des compteurs. Une courte période de questions s’ensuit.

## **8. CORRESPONDANCE**

- 11 février 2020 – Dominic LeBlanc, député, Président du Conseil privé de la Reine pour le Canada
- 3 juin 2020 – Denis Savoie, Président de la Commission de services régionaux Restigouche
- 17 mars 2020 – Lettre de Hon. Hugh J. Flemming adressée à Tina Beers.

## **9. RAPPORT DES COMITÉS**

### **a) Finance – Administration – Ressources humaines**

Le comité s’est réuni la semaine dernière et les minutes ne sont pas terminées. Sera apporté pour approbation à la réunion de l’automne. Une politique sera apportée cet automne pour être recommandée.

### **b) Vérification**

Rien à rapporter.

### **c) Développement économique**

La campagne d’achat local débute la semaine prochaine et on souhaite que ce sera un succès.

### **d) Transport Communautaire**

On devait avoir une rencontre avec le CA du RIC pour essayer de déterminer leur vision de transport communautaire. Ils ont demandé de remettre la réunion à plus tard. Dès qu’on aura des nouvelles, on vous les transmettra. Voir notes chronologiques en annexe.

## **10. RAPPORT SUR LES ACTIVITÉS EN MATIÈRE DE SERVICES COMMUNS**

### **a) Aménagement**

Les procès-verbaux des réunions du comité d'aménagement et le rapport de construction sont circulés.

### **b) Déchets solides**

Le procès-verbal de la réunion du 21 mai 2020 du comité technique de déchets solides sera circulé à la prochaine réunion.

### **c) Sécurité publique**

#### 2020-043

Il fut proposé par Maurice Maillet, appuyé de Jean Hébert, que le Conseil d'administration accuse réception du procès-verbal de la réunion du comité de sécurité publique du mois de mars tel que circulé.

Motion adoptée

### **d) Mesures d'urgences (Roger Pitre)**

Roger nous informe qu'il est toujours occupé avec la pandémie et tout ça. Même si les gens semblent être bien informé et que les réunions et conférences sont moins longues et moins fréquentes, il est quand même très occupé. Il insiste sur le fait qu'il ne faut pas seulement penser à la pandémie mais aussi aux possibilités de désastres comme les inondations, les ouragans, etc qui pourraient arriver à n'importe quel moment. Il faut rester vigilant! Roger répond quelques questions concernant l'auto-évaluation ainsi que l'isolement.

### **e) Infrastructures récréatives régionales (Julie Payer Lafrance)**

Aucun rapport.

## **11. RAPPORT DE LA PRÉSIDENTE (14 FÉVRIER AU 10 JUIN 2020)**

24 mars - rencontre avec vice-président et directeur général

30 mars- comité l'hôpital Sainte Anne

07 avril - rencontre avec vice-président et directeur général

09 avril - conférence téléphonique avec Dr. Jennifer Russell

17 avril - conférence téléphonique avec le premier ministre Blaine Higgs

21 avril - rencontre avec vice-président et directeur général

28 avril - comité l'hôpital Sainte Anne

05 mai - rencontre avec vice-président et directeur général

12 mai - comité l'hôpital Sainte Anne

14 mai - comité transport

22 mai - comité transport

26 mai - rencontre avec vice-président et directeur général

28 mai - assemblée générale annuelle de la CSRK

01 juin - rencontre avec vice- présidente et directeur général

04 juin - comité transport

08 juin - comité de finance

09 juin - comité l'hôpital Sainte Anne

## **12. RAPPORT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL (14 FÉVRIER AU 10 JUIN 2020)**

- 14 FÉVRIER – Comité de finance à Richibucto
- 14 FÉVRIER – Réunion Hôpital Sainte-Anne à Saint-Antoine
- 14 FÉVRIER – Rencontre Immigration avec François Houde à Bouctouche
- 16 FÉVRIER – Appel conférence Hôpital Stella-Maris
- 18 FÉVRIER – Réunion du Comité exécutif de CMNCP par Zoom
- 18 FÉVRIER – Réunion Coalition Urgence Sainte-Anne à Richibucto
- 19 FÉVRIER – Réunion Stéphane Leclair à Fredericton
- 19 ET 20 FÉVRIER – Réunion DG CSR à Fredericton
- 20 FÉVRIER – Réunion du CA à Richibucto
- 21 FÉVRIER – Rencontre Stéphane Simard à Dieppe
- 21 FÉVRIER – Réunion avec Eastern Safety Services à Moncton
- 24 FÉVRIER – Réunion du CA CPSEE à Shédiac
- 25 FÉVRIER – Rencontre Présidente et DG à Rogersville
- 25 FÉVRIER – Réunion Ville de Richibucto à Richibucto
- 25 FÉVRIER – Appel conférence CMNCP
- 26 FÉVRIER – Appel Skype pour collecte accès privés
- 27 FÉVRIER – Rencontre stagiaire – GRC à Bouctouche
- 28 FÉVRIER – Réunion avec MAGMA à Bouctouche
- 9 MARS -Rencontre Plan d’adaptation changement climatique Cocagne à Bouctouche
- 10 MARS – Budget à Fredericton
- 11 MARS – Présentation Département de Criminologie à Moncton
- 11 MARS – Réunion 1 New conversations à Richibucto
- 11 MARS – Comité de sécurité publique à Richibucto
- 12 MARS – Réunion Public Safety à Shédiac
- 12 MARS – Réunion du CA à Richibucto
- 13 MARS – Téléconférence CA du CPANB
- 13 MARS – Téléconférence CA du AAMNB
- 17 MARS – Appel conférence Hôpital Stella-Maris
- 17 MARS – Téléconférence comité exécutif CMNCP
- 19 MARS – Téléconférence OMUNB
- 20 MARS – Téléconférence CA AMANB
- 24 MARS – Réunion Présidente et DG à Rogersville
- 25 MARS – Appel conférence Stéphane Leclair
- 26 MARS – Appel conférence avec Tina Beers
- 26 MARS – Téléconférence coordination communautaire COVID-19
- 30 MARS – Appel conférence Hôpital Stella-Maris
- 31 MARS – Appel conférence – Transport Kent
- 31 MARS – Téléconférence avec Colliers Project Leaders
- 1<sup>er</sup> AVRIL – Réunion nationale CMNCP par Zoom
- 2 AVRIL – Téléconférence de coordination communautaire COVID-19
- 3 AVRIL – Réunion Webex CA MAC

3 AVRIL – Discussion Formulation de politiques dans le domaine municipal avec étudiants UdeM par Zoom

6 AVRIL – Téléconférence Gabrielle Bissonnette

7 AVRIL – Réunion Présidente et DG à Rogersville

7 AVRIL – Appel Black Arcs – Dane Sheppard

8 AVRIL – Rencontre criminologie par Zoom

9 AVRIL – Appel conférence Joey Caissie

9 AVRIL – Téléconférence coordination communautaire COVID-19

14 AVRIL – Appel conférence Hôpital Stella-Maris

15 AVRIL – Rencontre criminologie par Zoom

15 AVRIL – Téléconférence exécutif CPSSE

16 AVRIL – Téléconférence coordination EOC et coordination communautaire COVID-19

16 AVRIL – Appel Stephanie Collin

17 AVRIL – Téléconférence CA de AAMNB

21 AVRIL – Réunion Présidente et DG à Rogersville

21 AVRIL – Téléconférence Comité exécutif CMNCP

22 AVRIL – Réunion criminologie par Zoom

23 AVRIL – Téléconférence EOC coordination et coordination communautaire COVID-19

27 AVRIL – Téléconférence CA du CPSSE

27 AVRIL – Réunion Achat local par Zoom

28 AVRIL – Téléconférence Hôpital Stella-Maris

28 AVRIL – Téléconférence session d'information COVID19

29 AVRIL – Réunion des DG par Zoom

29 AVRIL – Réunion Hôpital Sainte-Anne Stage par Zoom

29 AVRIL – Réunion national CMNCP par Zoom

30 AVRIL – Téléconférence EOC coordination et coordination communautaire COVID-19

30 AVRIL – Rencontre Programme de formation en Gestion municipale

4 MAI – Réunion Achat local par Zoom

5 MAI – Réunion Présidente et DG à Rogersville

5 MAI – Téléconférence Ben, Monica, Paul et Éline

5 MAI – Réunion Hôpital Stella-Maris par Zoom

6 MAI – Réunion exécution des arrêtés par Zoom

6 MAI – Réunion stage criminologie

6 MAI – Réunion avec CSRSE par Zoom

6 MAI – Réunion Achat local par Zoom

7 MAI – Réunion CA AAMNB

7 MAI - Téléconférence EOC coordination et coordination communautaire COVID-19

8 MAI – Rencontre Zoom stagiaire étude santé

12 MAI – Appel Marc McLeod

12 MAI – Appel Zoom Hôpital Stella-Maris

12 MAI – Réunion exécutif du CPSSE

12 MAI – Entrevues étudiant MGSS par Zoom

12 MAI – Appel Marc LeBlanc – consultation

13 MAI – Réunion DG pour Zoom  
14 MAI – Rencontre GNB Loisirs par Zoom  
14 MAI – Téléconférence Conseil de la santé NB  
14 MAI – Téléconférence EOC coordination et coordination communautaire COVID-19  
14 MAI – Rencontre Transport Communautaire par Zoom  
15 MAI – Rencontre Achat local par Zoom  
15 MAI – Comité de formation AAMNB  
19 MAI – Réunion DG par Zoom  
19 MAI – Réunion Présidente et DG par Zoom  
19 MAI – Réunion Comité exécutif CMNCP par Zoom  
20 MAI – Appel Gérard Thébeau et Leslie Cail  
20 MAI – Conférence téléphonique GRC et Agents d’exécution des arrêtés  
20 MAI – Réunion avec vérificateurs par Zoom  
20 MAI – Téléconférence Programme de formation en management municipal AAMNB  
21 MAI – KC Mini project update  
21 MAI - Téléconférence EOC coordination et coordination communautaire COVID-19  
22 MAI – Réunion Transport  
22 MAI – Réunion CA AAMNB par Zoom  
25 MAI – Réunion ÉBCS par Zoom  
25 MAI – Rencontre stage Rosie  
25 MAI – Téléconférence réunion du CA CPSSE  
26 MAI – Réunion étude santé par Zoom  
27 MAI – Réunion DG par Zoom  
27 MAI – Réunion pratique CA par Zoom  
28 MAI - Téléconférence EOC coordination et coordination communautaire COVID-19  
28 MAI – Réunion Black Arcs par Zoom  
29 MAI -- Réunion Plan Achat Local par zoom  
2 JUIN – Réunion VIRAGE – réalité fiscale par Zoom  
2 JUIN – Réunion Turning Point – Collaboration régionale par Zoom  
2 JUIN – Réunion Présidente, Vice-président et DG par Zoom  
3 JUIN – Réunion nationale CMNCP par Zoom  
4 JUIN – Réunion AAMNB  
4 JUIN – Réunion Transport – Black Arcs par Zoom  
8 JUIN – Rencontre stage Rosie  
8 JUIN - Réunion Santé Kent par Zoom  
8 JUIN – Réunion Comité de finance  
8 JUIN – Rencontre Randy Warman  
9 JUIN – Réunion GNB Loisirs par Zoom  
9 JUIN – Réunion Comité Hôpital Stella-Maris-de-Kent par Zoom  
9 JUIN – Téléconférence exécutif CPSSE  
10 JUIN – Réunion DG par Zoom



### 13. RÉSOLUTIONS

Aucunes résolutions

### 14. AFFAIRES NOUVELLES

Paul Lang explique brièvement le projet et ce qui a été fait à date.

#### a. Projet Amish

ATTENDU QU'au mois de mars 2019 la CSR de Kent a tenu un forum sur l'agriculture.

ATTENDU QUE la participation au forum d'agriculteurs de la région était sans précédent et les participants ont souligné l'importance d'encourager l'industrie.

ATTENDU QUE la CSR de Kent a adopté en 2018 une liste de 6 initiatives prioritaires et l'agriculture faisait partie de ces initiatives.

ATTENDU QUE des employés de la CSR de Kent ont commencé à mettre en œuvre les recommandations qui ont ressorties du forum en agriculture.

ATTENDU QUE parmi les recommandations il y a l'attraction de nouveau agriculteurs dans la région.

ATTENDU QUE la CSR de Kent a été sollicité pour aider un groupe de la région qui travaille actuellement pour faire venir des agriculteurs amish et mennonites.

ATTENDU QUE le directeur général a rencontré en novembre 2019 un groupe d'Amish et la rencontre était fructueuse.

ATTENDU QU'AFIN de bien préparer les dossiers nécessaires pour attirer ces groupes d'agriculteurs on doit embaucher un consultant pour évaluer les terres agricoles de la région.

ATTENDU QUE l'APECA et la Société développement régionale finance XX% du projet évaluer à 35,000\$.

#### 2020-044

Il est donc résolu que le CA de la CSR de Kent accepte de financer la balance des fonds nécessaires pour la mise en œuvre de ce projet, soit la somme de 5,000\$ et que les fonds sortent du budget de l'aménagement local.

Proposé par : Maurice Maillet

Appuyé de : Paul Lirette

Motion adoptée

#### b. Évaluation communautaire en santé

Maurice Maillet prend la parole pour expliquer au groupe ce qui en est de l'évaluation communautaire en santé. Une première rencontre du Comité de consultation communautaire a eu lieu hier. C'est un processus d'environ 6 mois pour évaluer les besoins communautaires en santé au Nouveau-Brunswick. Maurice explique qu'une partie des membres de la CSRK – Cocagne, Grande-Digue, Notre-Dame, Dundas, Saint-Antoine, Saint-Paul et Sainte-Marie-de-Kent – font parties de la communauté de Shédiac/Beaubassin/Saint-Antoine qui comprend une grande région. C'est le Conseil de la santé NB qui a défini les limitations de ces communautés-là. Une crainte que Maurice a exprimé à la réunion de la soirée précédente c'est que plusieurs DSL de la CSRK font partie du groupe qui est plutôt dans la région de Westmorland. Et avec tout le travail que la CSRK fait collectivement au niveau des soins de santé, il sent que sa nous déconnecte un peu.

Paul Lang explique que le processus pour changer ces limitations sont rigides. Le CCC a ses raisons pourquoi ces territoires-là ont été créé. Ces territoires sont maintenant inscrits dans un règlement provincial sous la loi sur les régis de la santé. Donc pour changer la région de Kent-Sud, au territoire

Bouctouche/Richibucto/Saint-Louis, il faudrait soumettre une demande au Conseil de santé et au ministre prochainement pour qu'ils commencent à étudier le dossier et y apporter des changements pour que dans 5 ans, lorsque la nouvelle évaluation sera faite, que ce soit un seul territoire. Il n'y a pas de garanti que si les communautés de Kent-Sud souhaitaient se retirer de cet exercice ici, qu'ils pourraient joindre l'exercice de Bouctouche/St-Louis/Richibucto à court terme. Il est donc plus avantageux, au moment présent, de continuer l'exercice actuel et de commencer le lobbying auprès du Conseil de la santé et du ministère pour changer les bornes, lorsqu'il y aura le prochain exercice, pour que ce soit un territoire uniforme et non un territoire divisé en deux. Les membres sont d'accords et souhaitent faire la demande pour que le territoire soit uniforme pour le prochain exercice.

#### 2020-045

Il fut proposé par Maurice Maillet, appuyé de Roger Doiron, que la CSR de Kent envoie une lettre demandant de modifier les bornes des communautés faisant partie du regroupement du Conseil de la santé afin d'avoir une meilleure représentation du territoire de Kent.

Motion adoptée

### **15. QUESTIONS DU PUBLIC**

Aucunes questions du public.

### **16. LEVÉE DE LA RÉUNION**

#### 2020-046

Il fut proposé par Tina Beers que l'ajournement ait lieu à 20h49.

---

PRÉSIDENTE

---

Directeur général/secrétaire