

Commission de services
régionaux de Kent



Kent Regional
Service Commission

**Réunion ordinaire du Conseil d'administration
Commission de services régionaux de Kent**

**Le 17 septembre 2020
18h30
Hôtel de Ville, Richibucto**

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION

Claude LeBlanc préside la réunion et souhaite la bienvenue à tous à 18h35.

2. PRÉSENCES

- Claude LeBlanc, Vice-président du CA de la CSRK et Président du DSL de Wellington
- Tina Beers, Présidente du DSL de Harcourt
- Paul Lirette, Président du DSL de Saint-Charles
- Roland Fougère, Maire de la Ville de Bouctouche
- Docile Cormier, Présidente du DSL de Carleton
- Pierre LeBlanc, Président du DSL de Grande-Digue
- Eugène Cormier, Maire-adjoint du Village de Saint-Antoine
- Roger Doiron, Maire de la Ville de Richibucto
- Jean Hébert, Maire de la Communauté rurale de Cocagne
- Roger Richard, Président du DSL d'Acadieville
- Gisèle Fontaine, Présidente du DSL de Saint-Louis
- Danielle Dugas, Mairesse du Village de Saint-Louis-de-Kent
- Randy Warman, Maire du Village de Rexton
- Maurice Maillet, Président du DSL de Sainte-Marie-de-Kent
- Bruno Doucette, Président du DSL de Collette
- Noëlla Babineau, Mairesse -adjointe du Village de Rogersville

ABSENCES

- Pierrette Robichaud, Présidente du CA de la CSRK et Mairesse du Village de Rogersville
- Kris Morey, Président du DSL de Weldford
- Jean-Charles Daigle, Président du DSL de Pointe-Sapin

AUTRES

- Paul Lang, Directeur général de la CSRK
- Roger Pitre, OMU NB
- Francine Babineau, Traductrice
- Francine Arsenault, Adjointe administrative de la CSRK

3. DÉCLARATION DE CONFLITS D'INTÉRÊTS

Rien à déclarer.

4. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

2020-052

Il fut proposé par Roland Fougère, appuyé de Danielle Dugas, que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

Motion adoptée

5. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 18 JUIN 2020

2020-053

Il fut proposé par Paul Lirette, appuyé de Gisèle Fontaine, que le procès-verbal de la réunion ordinaire du 18 juin 2020 soit adopté tel que présenté.

Motion adoptée

6. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

a. Plan stratégique

Paul Lang passe brièvement le plan stratégique et fait ressortir les modifications apportées.

b. Projet Historique

Le livre est en phase finale. Une ébauche sera prête cet automne.

c. Étude en santé

L'étude se poursuit et est presque terminée. Le comité va se réunir en octobre et Martine McIntyre va faire une présentation. Il y aura possiblement des consultations publiques. L'étude va très bien.

d. Projet Amish

Ce projet avance très vite. Une délégation vient visiter des terres à Cails Mills et Acadieville dans 2 semaines. Plusieurs propriétaires sont intéressés de vendre leurs terres.

7. PRÉSENTATIONS – Colliers Maîtres de projets

La firme Colliers fait une présentation au CA et explique leur raison d'être. Ils sont en service depuis 30 ans et même s'ils ont une présence nationale, ils ont des experts locaux. Ils sont des spécialistes de la gestion de projets et agissent au nom du client selon leurs intérêts. Leurs services de base sont la gestion de projet, services d'infrastructure, gestion de la construction, services-conseils et la gestion du développement. Ils peuvent diriger, mener à bien les projets, optimiser la performance des actifs immobiliers et maximiser le rendement des investissements immobiliers. Comme représentant du propriétaire, ils font la résolution de conflit, la gestion des échéanciers, la gestion budgétaire ainsi que la gestion des risques.

8. CORRESPONDANCE

- 10 juillet 2020 – Mike Holland, Ministre des Ressources naturelles et Développement de l'énergie
- 16 juillet 2020 – Hon. Hugh J. Flemming, Ministre de la santé

9. RAPPORT DES COMITÉS

a) Finance – Administration – Ressources humaines

Paul Lang repasse le budget rapidement.

2020-054

Il est proposé par Roger Doiron, appuyé de Gisèle Fontaine, que le rapport financier en date du 30 juin 2020 soit adopté tel que présenté.

Motion adoptée

2020-055

Il est proposé par Eugène Cormier, appuyé de Roland Fougère, que le procès-verbal de la réunion du comité de finance du 6 août 2020 soit accepté tel que circulé.

Motion adoptée

b) Vérification

Rien à ce sujet.

c) Développement économique - Projet d'achat local (Alexandria Arsenault)

Ce projet a été discuté durant la présentation du budget.

d) Comité ad hoc - Transport Communautaire

Ce point a été discuté lors de la présentation du budget.

10. RAPPORT SUR LES ACTIVITÉS EN MATIÈRE DE SERVICES COMMUNS

a) Aménagement

Les procès-verbaux des réunions du comité d'aménagement et le rapport de construction sont circulés

b) Déchets solides

Les procès-verbaux des réunions du Comité technique de déchets solides seront circulés en novembre.

c) Sécurité publique

Une réunion du comité a eu lieu hier soir et c'est très bien passée.

d) Mesures d'urgences (Roger Pitre)

Roger Pitre débute en disant que même si la pandémie du Covid19 semble mieux aller, nous sommes encore en pleine pandémie. Il faut rester vigilant et suivre les consignes. Il a participé à une formation et ils ont été présentés avec 4 différents scénarios. Il insiste que les municipalités sont des conduites d'informations et faut être prêt pour une 2^e vague. Il faut aussi surveiller la météo car les ouragans et autres peuvent nous impacter à différents volets. Il répète aux municipalités d'avoir un plan d'urgence prêt et à jour. Il mentionne qu'il y aura des directives pour Halloween prochainement ainsi que pour les cérémonies du 11 novembre.

e) Infrastructures récréatives régionaux

Aucun rapport.

11. RAPPORT DE LA PRÉSIDENTE

Le rapport de la présidente sera présenté à la réunion de novembre 2020.

12. RAPPORT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL (12 JUIN 2020 au 10 SEPTEMBRE 2020)

12 JUIN – Réunion spéciale CMNCP par Zoom

16 JUIN – Réunion VIRAGE par Zoom

16 JUIN – Réunion Comité exécutif CMNCP par Zoom

16 JUIN – Réunion Présidente et DG à Rogersville
17 JUIN – Rencontre CCC par Zoom
18 JUIN – Réunion avec Carol Simpson par Zoom
18 JUIN – Réunion VIRAGE par Zoom
18 JUIN – Réunion comité de gestion du PFGM par Zoom
18 JUIN – Réunion du CA par Zoom
19 JUIN – Réunion CA de l’AAMNB par Zoom
19 JUIN – CA du MAC par Zoom
22 JUIN – Réunion stage Rosie Brideau
22 JUIN – Réunion CA CPSSE
22 JUIN – CA Pédiatrie Sociale par Zoom
22 JUIN – Réunion Santé ECBS Kent-Sud à Saint-Antoine
23 JUIN – Réunion Comité consultatif du Centre Kent-Nord Imperial par Zoom
24 JUIN – Réunion Directeur général par Zoom
24 JUIN – Rencontre avec Roger Doiron à Richibucto
24 JUIN – Rencontre Santé à Richibucto
25 JUIN – Rencontre avec Lise Babineau à Bouctouche
25 JUIN – Lancement « J’achète ici d’abord » par Zoom
27 JUIN – AGA Dialogue NB en ligne
29 JUIN – Rencontre CCC par Zoom
30 JUIN – Réunion CMNCP par Zoom
30 JUIN – Rencontre avec MAGMA à Bouctouche
1 JUILLET – Réunion Présidente et DG à Rogersville
3 JUILLET – Réunion du Comité de gestion PFGM par Zoom
7 JUILLET – Évaluation mi-stage Martine McIntyre par Teams
7 JUILLET – Réunion Skype avec Serge Larochelle
8 JUILLET – Réunion Directeur général par Zoom
10 JUILLET – Réunion CSNB
10 JUILLET – Réunion Pédiatrie Sociale à Georges Dumont
14 JUILLET – Réunion de l’exécutif du CPSSE
15 JUILLET – Discussion atelier Promotion, publicité et partenariats par Teams
16 JUILLET – Rencontre CCC par Zoom
16 JUILLET – Réunion « Avis d’Évaluation Séparé » par Skype
17 JUILLET – Rencontre avec Joey Caissie et Roger Doiron à Bouctouche
29 JUILLET – Réunion Zoom UdeM – AAMNB
29 JUILLET – Rencontre Comité de gestion PFGM
30 JUILLET – Première rencontre du comité de la résilience régionale par Zoom
31 JUILLET – Réunion Présidente et DG à Richibucto
5 AOÛT – Rencontre Vidéo Teams – Projet gouvernement local Centre Aqua-Kent – AFMNB
6 AOÛT – Comité de finance à Richibucto
24 AOÛT – Réunion du CA CPSSE
25 AOÛT – Appel téléphonique Hôpital Sainte-Anne
25 AOÛT – Préparation Webinaire PFGM – Comité de gestion par Teams
26 AOÛT – Rencontre Présidente et DG à Rogersville
26 AOÛT – Groupe focus (Évaluation des besoins des communautés en matière de santé) à Saint-Antoine
27 AOÛT – Présentation Budget DG à Richibucto
27 AOÛT – Réunion Santé à Richibucto
27 AOÛT – AGA AAMNB par Zoom

31 AOÛT – Réunion stage Rosie Brideau
31 AOÛT – Session d’information région 1 PFGM par Teams
31 AOÛT – Session d’information région 2 MMTP par Teams
1 SEPTEMBRE – Réunion avec Max Babineau de la GRC à Richibucto
1 SEPTEMBRE – Rencontre du comité de Résilience Régionale par Zoom
1 SEPTEMBRE – Session d’information région 3 MMTP par Teams
1 SEPTEMBRE – Rencontre stage Rosie Brideau
1 SEPTEMBRE – Session d’information région 4 MMTP par Teams
2 SEPTEMBRE – Session d’information région 5 MMTP par Teams
3 SEPTEMBRE – Rencontre CCC – ÉBCS par Zoom
3 SEPTEMBRE – Session d’information région 6 MMTP par Teams
4 SEPTEMBRE – Présentation frais AAMNB
4 SEPTEMBRE – Session d’information région 7 PFGM par Teams
8 SEPTEMBRE – Réunion avec Eastern Safety à Bouctouche
8 SEPTEMBRE – Session d’information région 8 PFGM par Teams
8 SEPTEMBRE – CA CMNCP par Zoom
9 SEPTEMBRE – AGA AAMNB et cotisations par Zoom

13. PROPOSITIONS/RÉSOLUTIONS

Rien à ce sujet.

14. AFFAIRES NOUVELLES

Rien à ce sujet.

15. QUESTIONS DU PUBLIC

Un membre du public demande pour des explications supplémentaires quant au projet Amish. Paul Lang lui donne les réponses recherchées.

16. LEVÉE DE LA RÉUNION

La prochaine réunion du Conseil d’administration aura lieu le jeudi 29 octobre 2020 à 18h30.

2020-056

Il fut proposé par Roland Fougère que l’ajournement ait lieu à 20h06.

PRÉSIDENTE

Directeur général / secrétaire