



**Réunion ordinaire du Conseil d'administration  
Commission de services régionaux de Kent**

**Le 18 mars 2021  
18h30  
Richibucto**

## **1. OUVERTURE DE LA RÉUNION**

Pierrette Robichaud fait l'ouverture de la réunion à 18h31 et souhaite la bienvenue à l'Assemblée.

## **2. PRÉSENCES**

- Pierrette Robichaud, Présidente de la CSRK et Mairesse du Village de Rogersville
- Paul Lirette, Président du DSL de Saint-Charles
- Roland Fougère, Maire de la Ville de Bouctouche
- Danielle Dugas, Mairesse de la Ville de Saint-Louis-de-Kent
- Maurice Maillet, Président du DSL de Sainte-Marie-de-Kent
- Al Corcoran, Maire-adjoint du Village de Rexton
- Tina Beers, Présidente du DSL de Harcourt
- Jean Hébert, Maire de la Communauté rurale de Cocagne
- Roger Doiron, Maire de la Ville de Richibucto
- Claude LeBlanc, Vice-président de la CSRK et Président du DSL de Wellington
- Docile Cormier, Présidente du DSL de Carleton
- Pierre LeBlanc, Président du DSL de Grande-Digue
- Kris Morey, Président du DSL de Weldford
- Gisèle Fontaine, Présidente du DSL de Saint-Louis
- Jean-Charles Daigle, Président du DSL de Pointe-Sapin
- Bruno Doucette, Président du DSL de Collette - substitut

## **ABSENCE**

- Ricky Gautreau, Maire du Village de Saint-Antoine

## **AUTRES**

- Paul Lang, Directeur général de la CSRK par Zoom
- Isabelle Godin, Coordinatrice de projet de la CSRK
- Francine Arsenault, Adjointe administrative de la CSRK
- Jordan Nowlan, Agent d'exécution des arrêtés/Développement
- Jean Goguen, Directeur d'urbanisme de la CSRK
- Francine Babineau, Traductrice

## **3. DÉCLARATION DE CONFLITS D'INTÉRÊTS**

Aucune déclaration.

## **4. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

### 2021-006

Il fut proposé par Roland Fougère, appuyé de Docile Cormier, que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

Motion adoptée

## **5. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DES RÉUNIONS DU 17 DÉCEMBRE 2020 ET DU 11 FÉVRIER 2021**

### 2021-007

Il fut proposé par Paul Lirette, appuyé de Maurice Maillet, que le procès-verbal de la réunion régulière du 17 décembre 2020 soit adopté tel que présenté.

Motion adoptée

### 2021-008

Il fut proposé par Gisèle Fontaine, appuyé de Al Corcoran, que le procès-verbal de la réunion extraordinaire du 11 février 2021 soit adopté tel que présenté.

Motion adoptée

## **6. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL**

### **a. Planification stratégique**

Le document mis à jour est distribué mais sera discuté plus tard.

### **b. Projet historique**

Le produit final est prévu pour 2022.

### **c. Projet Amish**

Paul Lang informe le groupe que des paquets ont été envoyés à 20 familles en Ontario. Deux groupes de 4 à 5 familles chaque ont démontré de l'intérêt à Acadieville et Cails Mills. Faut attendre que les frontières ouvrent pour fixer un rendez-vous pour une visite.

### **d. Réforme de la santé**

Pierrette Robichaud débute en remerciant les gens qui ont participé à la soirée virtuelle de consultation en santé. Elle donne un petit aperçu de ce que le comité a fait à date et ce qui s'en vient. Des comités avaient été formés dans plusieurs régions de Kent pour faire ressortir les besoins en santé dans les communautés. Martine McIntyre a assisté à toutes les réunions et a préparé un rapport décrivant tout ce qui était ressorti dans chaque réunion locale. Pierrette Robichaud et Roger Doiron ont rencontré la Ministre et ont eu la chance d'exprimer leurs préoccupations, les points les plus pertinents, qui étaient énumérés dans le rapport. Le Comité en santé va se réunir la semaine prochaine et veut faire une compilation du rapport et autre pour préparer un genre de mémoire qui sera envoyé à la Ministre.

### **e. Tourisme**

Il avait été discuté à la dernière réunion que la CSRK n'allait pas continuer avec le dossier touristique car la Côte culturelle est encore là. Le Comité du tourisme avait été mandaté de faire une étude des options de ce qui pourrait être fait avec le 14,000\$ de fonds mis de côté pour le tourisme et revenir au CA. Il avait été discuté de faire un répertoire de tous les services et autres dans la région de Kent. Pierrette mentionne au groupe que le Réseau d'inclusion communautaire de Kent (RIC) prépare un répertoire des services essentiels dans Kent. Afin de ne pas doubler les efforts de tous, Pierrette Robichaud, Paul Lirette, Tina Beers et Paul Lang ont rencontré le RIC qui leur a fait part de leur projet. Une fois terminé, le RIC aura besoin de l'aide avec l'impression du répertoire ainsi que la distribution aux familles de Kent. Par contre, Pierrette mentionne qu'en discutant, ils se sont rendus compte qu'il manquait des services, comme par exemple, plombiers, électriciens, esthéticiennes, coiffeuses, attractions, hébergements et bien d'autres. Afin que le répertoire soit complet, il faudrait ajouter ces services et autres. Il a été suggéré

d'ajouter une page au début du répertoire qui dirigerait les gens à se référer au site web de la CSRK pour les autres détails. Les entrepreneurs pourraient aller enregistrer leur entreprise gratuitement. On aviserait les Chambres de commerce qu'il y a un formulaire en ligne où les entrepreneurs peuvent s'inscrire gratuitement et que ceci serait sur le site web de la CSRK. Les municipalités pourraient aussi le mettre sur leur page web. Ceci pourrait encourager les gens de Kent à se procurer des services locaux.

ATTENDU QUE la CSR de Kent avait réservé environ 14,000\$ de son fonds en tourisme pour des initiatives en marketing.

ATTENDU QUE le CA de la CSR de Kent a discuté au sujet de son rôle dans le tourisme et a déterminé qu'il ne voulait pas doubler les efforts de l'association touristique régionale.

ATTENDU QUE les deux membres du CA qui avaient le mandat du tourisme ont discuté et examiné d'autres options pour utiliser ces fonds afin de promouvoir les entreprises et les services d'ici.

#### 2021-009

Il est donc résolu que la CSR de Kent travaille en partenariat avec le Réseau d'inclusion communautaire de Kent pour la publication de son répertoire de ressources essentielles et que sa distribution se fasse à l'ensemble des ménages de la région de Kent, que son contenu soit publié sur le site web de la CSR de Kent et qu'une partie des fonds pour des initiatives en marketing soit utilisée pour réaliser ce projet.

Proposé par : Paul Lirette

Appuyé de : Docile Cormier

Motion adoptée

#### 2021-010

Il est également résolu que le CA de la CSR de Kent demande à son personnel de voir à la possibilité de créer un répertoire des entreprises de la région de Kent sur son site web ainsi qu'un formulaire d'inscription afin que les entreprises puissent s'inscrire sans frais et que ce répertoire soit partagé sur les médias sociaux et que son lien internet soit inclus dans le bulletin de la CSR de Kent.

Proposé par : Paul Lirette

Appuyé de : Tina Beers

Motion adoptée

#### **f. Immigration**

Paul Lang donne un compte-rendu du dossier. Puisque François Houde a accepté un poste ailleurs, le poste de Coordonnateur est ouvert et va circuler dans les médias sociaux sous peu. On souhaite qu'une personne pourra débiter vers la mi-avril. Dans quelques mois, il y aura un autre poste de disponible à mi-temps. Pour l'instant, le poste va relever du Conseil multiculturel du NB sous la branche du Réseau d'établissement rural. Le financement pour ce dossier vient du fédéral et provincial et non de la CSRK. Dans les prochains jours, Paul Lang et Isabelle Godin seront en réunion Zoom avec « Rural Settlement Headquarters » et autres pour parler de l'administration d'un centre d'établissement.

### **7. PRÉSENTATION –**

Aucune présentation.

## 8. CORRESPONDANCE

- 24 décembre 2020 – Patsy LeClair, Centre de prévention de la violence
- 11 février 2021 – Nancy Grant, Présidente, Commission de services régionaux de Fundy

## 9. RAPPORT DES COMITÉS

### a. Finance – Administration – Ressources humaines

#### 2021-011

Il fut proposé par Roger Doiron, appuyé de Claude LeBlanc, que le procès-verbal de la réunion du Comité de finance du 8 mars 2021 soit accepté tel que circulé.

Motion adoptée

#### 2021-012

Il fut proposé par Roger Doiron, appuyé de Docile Cormier, que les amendements au manuel d'employé soient adoptés tel que présenté.

Motion adoptée

Roger Doiron explique la motion de la représentation avant d'en faire la proposition.

#### 2021-013

Il fut proposé par Roger Doiron, appuyé de Paul Lirette, que la politique 21-02 sur la représentation soit adoptée tel que présenté.

Motion adoptée

Paul Lang donne des éclaircissements au rapport financier non vérifié avant de passer au vote.

#### 2021-014

Il fut proposé par Roger Doiron, appuyé de Paul Lirette, que le rapport financier non vérifié en date du 31 décembre 2020 soit adopté tel que présenté.

Motion adoptée

### b. Vérification

Le comité va se réunir le 12 avril prochain.

### c. Développement économique

Rien à rapporter.

### d. Comité ad hoc - Transport communautaire Kent

Il y a présentement un sondage qui passe sur les médias sociaux. Un rapport avec des options sera remis à la fin mai 2021.

## **10. RAPPORT SUR LES ACTIVITÉS EN MATIÈRE DE SERVICES COMMUNS**

### **a. Aménagement**

Les procès-verbaux des réunions du comité d'aménagement du 16 novembre 2020, 14 décembre 2020 et 18 janvier 2021 ainsi que les rapports de construction de décembre 2020 et février 2021 sont circulés.

Jean Goguen, Directeur d'urbanisme, fait part au groupe des changements aux règlements (codes) au niveau de l'inspection des bâtiments. Depuis février 2021, il y a beaucoup plus de restrictions au niveau des codes en bâtiment pour l'obtention d'un permis. Il nous donne des exemples. Puisqu'il faudra maintenant aller inspecter des remises, etc., le coût d'une inspection sera plus élevé et il y aura un manque de main d'œuvre afin de combler toutes les inspections.

### 2021-015

Il fut proposé par Gisèle Fontaine, appuyé de Paul Lirette, que le CA de la CSRK envoie une lettre au Ministre pour lui faire part de leur point de vue concernant les changements apportés au Code du Bâtiment.

Motion adoptée

### **b. Déchets solides**

Le procès-verbal de la réunion du Comité technique de déchets solides du 10 décembre 2020 est circulé.

### **c. Sécurité publique**

La prochaine réunion du Comité de sécurité publique aura lieu le 25 mars 2021.

### **d. Mesures d'urgences (Roger Pitre)**

Roger Pitre est absent.

### **e. Infrastructures récréatives régionales**

Julie Payer Lafrance est de retour au travail.

## **11. RAPPORT DE LA PRÉSIDENTE (11 décembre 2020 au 10 mars 2021)**

14 DÉCEMBRE – Rencontre Présidente et DG de la CSRK

17 DÉCEMBRE – Réunion pour le dossier du tourisme

17 DÉCEMBRE – Réunion du CA à Richibucto

22 DÉCEMBRE – Rencontre avec le Ministre Daniel Allain

4 JANVIER – Rencontre avec Imperial Manufacturing Group au sujet de l'immigration à Richibucto

4 JANVIER – Rencontre Présidente et DG de la CSRK

14 JANVIER – Présentation sur l'immigration au CA

19 JANVIER – Rencontre pour le dossier du tourisme

20 JANVIER – Sous-comité sur la santé Cocagne/Grande-Digue

3 FÉVRIER – Sous-comité sur la santé Rogersville

4 FÉVRIER – CA avec la compagnie Rogers

8 FÉVRIER – Réunion Présidente et DG de la CSRK

9 FÉVRIER – Sous-comité de la santé Richibucto

11 FÉVRIER – Rencontre U de M pour la santé

11 FÉVRIER – Réunion extraordinaire du CA

16 FÉVRIER – Comité sur la santé  
17 FÉVRIER – Sous-comité sur la santé Saint-Louis-de-Kent  
18 FÉVRIER – Sous-comité sur la santé Bouctouche  
19 FÉVRIER – Comité sur la santé  
23 FÉVRIER – Comité sur la santé et comité tourisme  
24 FÉVRIER – Sous-comité sur la santé Rexton  
25 FÉVRIER – Immigration 2.0  
26 FÉVRIER – Comité sur la santé  
2 MARS – Rencontre avec la Ministre de la santé  
9 MARS – Consultation provinciale en santé

## **12. RAPPORT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL (11 décembre 2020 au 10 mars 2021)**

11 DÉCEMBRE – Réunion avec le Ministre du tourisme, patrimoine et culture  
14 DÉCEMBRE – Réunion Présidente et DG de la CSRK  
14 DÉCEMBRE – Réunion au sujet de l’immigration à Bouctouche  
15 DÉCEMBRE – Réunion de la pédiatrie sociale par Zoom  
15 DÉCEMBRE – Réunion du Comité en santé par Zoom  
16 DÉCEMBRE – Rencontre CCC – ÉBCS Shédiac, Beaubassin-Est et Saint-Antoine  
16 DÉCEMBRE – Réunion au sujet immigration à Bouctouche  
16 DÉCEMBRE – Rencontre avec Micheline Léger pour stage COOP  
16 DÉCEMBRE – Réunion Comité de sécurité publique à Richibucto  
17 DÉCEMBRE – Réunion CA RMCPC par Zoom  
17 DÉCEMBRE – Réunion au sujet de l’immigration à Richibucto  
17 DÉCEMBRE – Réunion tourisme à Richibucto  
17 DÉCEMBRE – Réunion du CA à Richibucto  
18 DÉCEMBRE – Réunion au sujet de l’immigration  
5 JANVIER – Rencontre avec Imperial Manufacturing Group au sujet de l’immigration à Richibucto  
5 JANVIER – Mise à jour COVID-19 avec le Ministère des gouvernements locaux par Teams  
7 JANVIER – Formation York University  
7 JANVIER – Mise à jour COVID-19 avec le Ministère des gouvernements locaux par Teams  
7 JANVIER – Réunion avec CA pour dossier santé par Zoom  
8 JANVIER – Réunion au sujet de l’immigration  
8 JANVIER – Réunion projet histoire Kent par Teams  
8 JANVIER – Réunion avec le DG de la Ville d’Oromocto par Zoom  
8 JANVIER – Réunion avec ONB pour l’immigration par téléconférence  
11 JANVIER – Réunion au sujet du dossier sur la santé  
12 et 13 JANVIER – Formation sur la gestion municipale par Zoom  
12 JANVIER – Réunion de l’exécutif du CPSSE (pédiatrie sociale) par Teams  
12 JANVIER – Réunion stage en criminologie  
13 JANVIER – Nouvelle conversation 2.0 Leaders communautaires par Zoom  
14 JANVIER – Formation York University  
14 JANVIER – Réunion du Comité de gestion PFGM (Programme formation gestion municipale) par Zoom  
14 JANVIER – Réunion CA au sujet de Nouvelles conversations 2.0 par Zoom  
18 JANVIER – Mise à jour COVID-19 avec le Ministère des gouvernements locaux par Teams  
18 JANVIER – Réunion au sujet de l’agriculture  
18 JANVIER – Présentation avec Sergent Babineau sur la prévention du crime rural par Zoom

19 JANVIER – Réunion Zoom pour le projet stage COOP  
19 JANVIER – Rencontre avec Sharla Goodwin au sujet du tourisme  
19 JANVIER – Mise à jour COVID-19 avec le Ministère des gouvernements locaux par Teams  
20 JANVIER – Réunion orientation municipale par Teams  
21 JANVIER – Réunion DG aux 2 semaines par Zoom  
21 JANVIER – Mise en contact changement climatiques avec Îles-de-la-Madeleine par Zoom  
21 JANVIER – Mise à jour COVID-19 avec le Ministère des gouvernements locaux  
22 JANVIER – CA de l’AAMNB par Zoom  
25 JANVIER – Réunion DG, Présidente et Vice-président de la CSRK par Zoom  
25 JANVIER – Réunion CA CPSSE par Zoom  
26 JANVIER – Rencontre CCC ÉBCS Shediac, Beaubassin-Est et Saint-Antoine par Zoom  
26 JANVIER – Téléconférence hôpitaux ruraux  
26 JANVIER – Réunion de l’exécutif du RMCP par Zoom.  
27 JANVIER – Réunion sur la réforme de la santé par Zoom  
27 JANVIER – Réunion avec Résilience Kent par Zoom  
27 JANVIER – Réunion services de police Kent-Sud par Zoom  
28 JANVIER – Réunion transport communautaire  
28 JANVIER – Réunion avec le District scolaire francophone sud pour le projet vie et carrière par Zoom  
28 JANVIER – Réunion au sujet du tourisme par Zoom  
29 JANVIER – AGA et réunion CA de l’APCNB par Zoom  
29 JANVIER – Réunion stage en criminologie  
29 JANVIER – Mise à jour COVID-19 avec le Ministère des gouvernements locaux par Teams  
29 JANVIER – Réunion avec le Ministre de l’agriculture par Zoom  
2 FÉVRIER – Réunion projet historique Kent par Teams  
3 FÉVRIER – Réunion au sujet de l’agriculture par Zoom  
3 FÉVRIER – Réunion avec la Ministre Dunn au sujet de l’immigration dans Kent par Teams  
4 FÉVRIER – Présentation sur l’accès à l’internet avec Rogers par Zoom  
8 FÉVRIER – Réunion Présidente et DG de la CSRK par Zoom  
9 FÉVRIER – Réunion de l’exécutif du CPSSE par Zoom  
10 FÉVRIER – Appel conférence CMNB  
11 FÉVRIER – Étude Santé UMoncton par Zoom  
11 FÉVRIER – Réunion de l’exécutif du CPSSE par Zoom  
11 FÉVRIER – Réunion avec la CSR du Sud-Est et Commission 8 par Zoom  
11 FÉVRIER – Réunion du CA par Zoom  
12 FÉVRIER – Rencontre transport communautaire par Zoom  
12 FÉVRIER – Rencontre stage en criminologie  
16 FÉVRIER – Comité réforme en santé par Zoom  
16 FÉVRIER – Réunion « Municipal orientation » par Zoom  
16 FÉVRIER – Suivi dossier du livre de Kent par Teams  
16 FÉVRIER – Discussion RSN par Zoom  
18 FÉVRIER – Discussion DG aux deux semaines par Zoom  
18 FÉVRIER – Réunion CA du CMNCP par Zoom  
18 FÉVRIER – Kent – Nouvelles conversations 2.0 réunion de planification par Zoom  
19 FÉVRIER – Réunion Réforme en santé par Zoom  
22 FÉVRIER – Réunion CA CPSSE par Zoom  
23 FÉVRIER – Réunion Comité en santé Kent par Zoom  
23 FÉVRIER – Entrevue planification stratégique Pédiatrie sociale  
23 FÉVRIER – Réunion « Marketing Fund » par Zoom



24 FÉVRIER – « Municipal Management – Cybersecurity at the Centre of Municipal Operations » par Zoom  
24 FÉVRIER – Réunion Comité d'orientation municipale 2021 par Teams  
25 FÉVRIER – « Municipal Management – Cybersecurity at the Centre of Municipal Operations » par Zoom  
25 FÉVRIER – Nouvelles conversations 2.0 – Kent par Zoom  
26 FÉVRIER – Comité consultatif sur la réforme de la gouvernance locale par Teams  
8 MARS – Cours GEOG-3313 Territoire et développement  
8 MARS – Réunion du Comité de finance à Richibucto

### **13. RÉOLUTIONS**

Rien à ce sujet.

### **14. AFFAIRES NOUVELLES**

#### **a. Moniteur Acadien**

Pierrette Robichaud demande à Roger Doiron de donner un compte rendu du dossier avec le Moniteur Acadien. Roger Doiron nous parle de la rencontre avec Bernard Richard du Moniteur Acadien. La CSRK est préoccupée par le manque de représentation de ses communautés dans les journaux francophones de la région. Une étude de faisabilité et rentabilité sera faite pour voir à la possibilité d'inclure les communautés de Kent dans le Moniteur Acadien avec un journaliste local. Le CA sera tenu au courant du dossier.

#### **b. Lettre hommage à Jackie Vautour**

Roger Doiron prend la parole pour annoncer au groupe qu'un hommage pour Jackie Vautour avait été écrit par lui-même et Paul Lang et approuvé par Docile Cormier et que cet hommage avait apparu dans l'Acadie Nouvelle.

### **15. QUESTIONS DU PUBLIC**

Rien à ce sujet.

### **16. LEVÉE DE LA RÉUNION**

La prochaine réunion aura lieu le 22 avril prochain à 18h30.

2021-016

Il fut proposé par Roger Doiron, que l'ajournement ait lieu à 20h05.

---

PRÉSIDENTE

---

Directeur général/Secrétaire