

Commission de services  
régionaux de Kent



Kent Regional  
Service Commission

**Réunion ordinaire du Conseil d'administration  
Commission de services régionaux de Kent**

**Le 18 novembre 2021  
18h30  
Richibucto**

## **1. OUVERTURE DE LA RÉUNION**

La Présidente, Pierrette Robichaud, fait l'ouverture de la réunion à 18h36 et souhaite la bienvenue à tous.

## **2. PRÉSENCES**

- Pierrette Robichaud, Présidente de la CSRK et Mairesse du Village de Rogersville
- Claude LeBlanc, Vice-président de la CSRK et Président du DSL de Wellington
- Aldéo Saulnier, Maire de la Ville de Bouctouche
- Daniel Bourgeois, Président du DSL de Grande-Digue
- Danielle Dugas, Mairesse du Village de Saint-Louis-de-Kent
- Docile Cormier, Présidente du DSL de Carleton
- Éric Tremblay, Président du DSL de Saint-Ignace
- Gisèle Fontaine, Présidente du DSL de Saint-Louis
- Jacques Cormier, Président du DSL de Saint-Paul
- Jean-Pierre Richard, Maire du Village de Saint-Antoine
- Kris Morey, Président du DSL de Weldford
- Marc Goguen, Maire de la Communauté rurale de Cocagne
- Paul Lirette, Président du DSL de Saint-Charles
- Roger Richard, Président du DSL d'Acadieville
- Stella Richard, Mairesse de la Ville de Richibucto
- Tina Beers, Présidente du DSL de Harcourt
- Wayne Carpenter, Maire du Village de Rexton

## **AUTRES**

- Paul Lang, Directeur général de la CSRK
- Isabelle Godin, Directrice générale adjointe de la CSRK
- Francine Arsenault, Adjointe administrative de la CSRK
- Francine Babineau, Traductrice
- Roger Pitre, OMU
- Sonia Mazerolle, Coordinatrice en établissement rural – Comté de Kent
- Nicholas Hudson, Maritime Enforcement Services

## **3. DÉCLARATION DE CONFLITS D'INTÉRÊTS**

Rien à déclarer.

## **4. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

2021-109

Il fut proposé par Danielle Dugas, appuyé de Aldéo Saulnier, que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

Motion adoptée

## **5. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 21 OCTOBRE 2021**

2021-110

Il fut proposé par Paul Lirette, appuyé de Docile Cormier, que le procès-verbal de la réunion ordinaire du 21 octobre 2021 soit adopté tel que présenté.

Motion adoptée

## **6. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL**

### **a. Projet Amish**

Paul Lang explique que le voyage en Ontario a très bien été et qu'une présentation aura lieu à la réunion du CA de décembre.

### **b. Immigration (Sonia Mazerolle)**

Sonia Mazerolle annonce au groupe que 12 personnes sont arrivées depuis novembre et que d'autres sont à venir. Elle confirme que les cercles de conversation vont très bien et que 12 personnes participent en ce moment. Elle mentionne qu'un poste de coordinatrice à temps partiel sera affiché prochainement.

## **7. PRÉSENTATION**

Aucune présentation.

## **8. CORRESPONDANCE**

- 2 novembre 2021 – Éric Forgues, Institut Canadien de recherche sur les minorités linguistiques

## **9. RAPPORT DES COMITÉS**

### **a. Finance – Administration – Ressources humaines**

Une réunion a eu lieu la semaine dernière et des recommandations seront apportées à la réunion de décembre.

### **b. Vérification**

Rien à ce sujet.

### **c. Transport Communautaire**

Une réunion est prévue pour le 25 novembre prochain.

## **10. RAPPORT SUR LES ACTIVITÉS EN MATIÈRE DE SERVICES COMMUNS**

### **a. Aménagement**

Le procès-verbal du Comité de révision de planification du 15 septembre 2021 ainsi que le rapport de construction pour octobre 2021 sont circulés.

#### 2021-111

Il fut proposé par Gisèle Fontaine, appuyé de Tina Beers de remettre les réunions du Comité de révision de planification au dernier mardi de chaque mois.

Motion adoptée

### **b. Déchets solides**

Le rapport du Service de déchets solides Kent pour octobre 2021 est circulé.

ATTENDU QUE le personnel révisé régulièrement les politiques, mandats et les règlements administratifs de la CSR de Kent et fait la recommandation au CA.

ATTENDU QUE le mandat et règlements administratifs du Comité technique sur la gestion des déchets solides (CTGDS) était à l'horaire en 2021 pour révision.

ATTENDU QUE le personnel a demandé au CTGDS de faire la lecture du mandat et règlements administratifs de son comité et de proposer des changements si nécessaire.

ATTENDU QUE le CTGDS recommande au CA de la CSR de Kent l'adoption de son mandat et règlements administratifs modifiés.

#### 2021-112

Il est donc résolu que le Conseil d'administration de la CSR de Kent adopte le mandat et règlements administratifs du CTGDS modifiés tel que recommandé par celui-ci.

Proposé par : Danielle Dugas

Appuyé de : Paul Lirette

Motion adoptée

#### **c. Sécurité publique**

Paul Lang donne quelques explications avant de passer à la motion.

ATTENDU QUE le CA de la CSR de Kent a réservé des fonds pour réaliser un plan de sécurité communautaire.

ATTENDU QUE le Réseau municipal canadien en prévention de la criminalité est venu faire une présentation au comité de sécurité publique et au CA de la CSR de Kent en 2020 au sujet de la planification en sécurité communautaire.

ATTENDU QUE le Réseau municipal canadien en prévention de la criminalité propose un contrat de travail étalé sur 2 années fiscales afin de réaliser le travail.

ATTENDU QUE les leaders de la région souhaitent rendre le territoire plus sécuritaire et trouver des façons et des programmes pour améliorer la situation.

ATTENDU QUE le CA de la CSR de Kent participera dans une séance d'information plus détaillée le 27 novembre prochain.

#### 2021-113

Il est donc résolu que le CA de la CSR de Kent accepte le contrat du Réseau municipal canadien en prévention de la criminalité au coût de 30,000\$ plus taxes plus les déplacements (le cas échéant).

Proposé par : Tina Beers

Appuyé de : Jacques Cormier

Motion adoptée

#### **d. Mesures d'urgences (Roger Pitre)**

Roger Pitre rapporte que nous avons été chanceux à date car nous n'avons pas eu beaucoup de mauvaise température. La pandémie est toujours active avec la grosse vague que nous vivons à présent. L'hiver arrive à grand pas et Roger nous rappelle d'être prêts! Il mentionne que des cours de mesures d'urgence peuvent être donnés dans la région et explique les différents cours possibles. Il se dit prêt et disponible à offrir une session d'information sur comment interpréter la météo s'il y a de l'intérêt.

#### **e. Infrastructures récréatives régionales (Julie Payer Lafrance)**

Avant de passer à la résolution, Julie donne un petit rapport au groupe de ce qui se passe en récréation.

ATTENDU QUE la coordination de la mise en œuvre du plan maître en loisir exécute des tâches pour accomplir les 20 recommandations adoptées en janvier 2017.

ATTENDU QUE la collaboration régionale au niveau du loisir est essentielle.

ATTENDU QUE la coordonnatrice à la mise en œuvre du plan maître en loisir présente un terme de référence pour le Comité de loisir, sport et culture inclusif et clair.

#### 2021-114

Il est donc résolu que la CSR Kent reconnaît l'importance d'un comité de loisir, sport et culture pour mise en œuvre du plan maître en loisir et le développement collaboratif du loisir de la région de Kent tel que présenté par le terme de référence et ainsi nomme **Daniel Bourgeois** et **Tina Beers** à titre de représentants du Conseil d'administration sur le Comité de loisir, sport et culture et finalement, mandate la coordonnatrice de la mise en œuvre du plan maître en loisir de compléter le comité selon la composition présentée.

Proposé par : Danielle Dugas

Appuyé de : Gisèle Fontaine

Motion adoptée

#### **11. RAPPORT DE LA PRÉSIDENTE (14 OCTOBRE AU 10 NOVEMBRE 2021)**

14 octobre comité de transport zoom

18 octobre rencontre D.G. et présidente zoom

20 octobre présentation développement économique zoom

21 octobre c.a. de la CSRK zoom

6 novembre photos avec les jeunes et la GRC, Richibucto

#### **12. RAPPORT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL (14 OCTOBRE AU 10 NOVEMBRE 2021)**

14 OCTOBRE – Réunion transport communautaire par Zoom

14 OCTOBRE – Discussion avec Ryan Donaghy de l'Environnement et gouvernements locaux par Teams

14 OCTOBRE – Rencontre avec Gérard Thébeau pour Amish à Richibucto

14 OCTOBRE – Comité de santé à Richibucto

15 OCTOBRE – Rencontre concernant Transport vert par Teams

18 OCTOBRE – Rencontre Présidente, Vice-président et DG par Zoom

18 OCTOBRE – Réunion avec Réseau municipal canadien en prévention de la criminalité (RMCP) et l'Université de Moncton par Zoom

18 OCTOBRE – Rencontre concernant Transport vert par Teams

19 OCTOBRE – Réunion CSRK et DG à Richibucto

19 OCTOBRE – Rencontre Résilience communautaire Kent par Teams

20 OCTOBRE – Rencontre avec MAP - Réforme municipale à Moncton

20 OCTOBRE – Rencontre virtuelle avec UdeM et le Ministre Daniel Allain

20 OCTOBRE – Présentation SDR, ONB, CBDC à Richibucto

21 OCTOBRE – Réunion AMANB par Zoom

21 OCTOBRE – Mise à jour en lien avec la Covid-19 par Teams

21 OCTOBRE – Réunion avec Aldéo Saulnier à Bouctouche

21 OCTOBRE – Réunion du CA par Zoom  
22 OCTOBRE – Rencontre résilience Kent par Teams  
22 OCTOBRE – Mise à jour Programme de formation en gestion municipal par Zoom  
25 -31 OCTOBRE – Voyage en Ontario pour Amish/Mennonite  
2 NOVEMBRE – Réunion Présidente, Vice-président et DG par Zoom  
2 NOVEMBRE – Réunion comité directeur de la résilience communautaire Kent par Zoom  
3 NOVEMBRE – MAP – Réforme municipal à Moncton  
8 NOVEMBRE – Réunion RMCPD et UdeM par Zoom  
8 NOVEMBRE – Présentation au SIES concernant CSRs par Zoom  
8 NOVEMBRE – Meeting avec Max Babineau à Bouctouche  
8 NOVEMBRE – Rencontre lancement – Projet pilote SIG – Kent par Teams  
8 NOVEMBRE – Session sur la méthodologie des coûts de la police by Zoom  
9 NOVEMBRE – Rencontre RDÉE NB à Bouctouche  
9 NOVEMBRE – Rencontre Amish/Mennonite – Construction à Bouctouche  
10 NOVEMBRE – Rencontre ADPU6720 avec Ministère environnement et gouvernements locaux par Zoom

### **13. RÉOLUTIONS**

Rien à ce sujet.

### **14. AFFAIRES NOUVELLES**

#### **a. Planification rencontre Dominic LeBlanc**

La Présidente, Pierrette Robichaud, explique qu'une rencontre avec Dominic LeBlanc aura lieu au début de la nouvelle année.

#### **b. Réunion du Conseil d'administration plénier**

Paul Lang explique qu'une réunion du CA plénier aura lieu le jeudi 25 novembre prochain pour parler spécifiquement du Livre Blanc.

#### **c. Maritime Enforcement Services**

Paul Lang explique les 2 contrats avant de passer aux propositions.

#### 2021-115

Il fut proposé par Paul Lirette, appuyé de Éric Tremblay, que la CSR de Kent accepte le contrat de la firme Maritime Enforcement Services Inc. pour le service d'application de la Loi sur l'urbanisme et de la Loi sur l'administration du code du bâtiment, ainsi que des arrêtés et des règlements qui en découlent auprès des districts de services locaux, de la Communauté rurale de Cocagne et des 6 municipalités pour la somme de 80,000.00\$ plus taxes pour l'année 2022 (1<sup>ier</sup> janvier au 31 décembre).

Motion adoptée

#### 2021-116

Il fut proposé par Paul Lirette, appuyé de Gisèle Fontaine, que la CSR de Kent accepte le contrat de la firme Maritime Enforcement Services Inc. pour fournir des services d'inspection, de documentation et d'application des arrêtés municipaux qui peut inclure la transmission d'avis ou l'obtention du consentement pour les inspections, le dialogue avec les propriétaires et les promoteurs immobiliers, la

signification de divers documents, l'intervention en tant que témoin dans le cadre de diverses procédures judiciaires et toute autre tâche connexe demandée par la CSR de Kent et les gouvernements locaux pour les six municipalités et la Communauté rurale de Cocagne pour la somme de 100,000.00\$ plus taxes pour l'année 2022 et 2023 (50,000.00\$ en 2022 et 50,000.00\$ en 2023).

Motion adoptée

#### **15. QUESTIONS DU PUBLIC**

Rien à ce sujet.

#### **16. LEVÉE DE LA RÉUNION**

2021-117

Il fut proposé par Claude LeBlanc que l'ajournement ait lieu à 19h57.

---

PRÉSIDENTE

---

Directeur général/Secrétaire