

Commission de services
régionaux de Kent



Kent Regional
Service Commission

**Réunion du comité technique sur la gestion des déchets solides
Meeting of the Solid Waste Management Technical Committee**

Le 12 septembre 2019

18h30

**Salle de conférence de la Commission de services régionaux de Kent
Bouctouche**

September 12th, 2019

6:30pm

**Conference room at the Kent Regional Service Commission
Bouctouche**

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION

Barry Spencer souhaite la bienvenue à tous et la réunion débute à 18h29.

2. PRÉSENCES

- Barry Spencer (St-Louis-de-Kent)
- Doug MacDonald (Kouchibouguac)
- Kevin Arsenault (Saint-Charles)
- Eugère Cormier (Saint-Antoine)
- Mike LeBlanc (Bouctouche)

ABSENCES

- Achille Bastarache (McIntosh Hill)

AUTRES PRÉSENCES

- Éric Demers, directeur du service de déchets solides
- Isabelle Godin, coordonnatrice de projet
- Nebi Nicholas, coordonnateur de projet service de déchets pour les Premières nations
- Francine Arsenault, adjointe administrative

3. DÉCLARATION DE CONFLITS D'INTÉRÊTS

Aucune déclaration de conflits d'intérêts.

4. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

2019-19DS

Il fut proposé par Mike LeBlanc, appuyé de Kevin Arsenault que l'ordre du jour soit adopté avec l'ajout à 9. a) Bulletin et b) Contrat collection K4.
Adoptée

1. CALL TO ORDER

Barry Spencer welcomes everyone and calls the meeting to order at 6:29pm.

2. ATTENDEES

- Barry Spencer (St-Louis-de-Kent)
- Doug MacDonald (Kouchibouguac)
- Kevin Arsenault (Saint-Charles)
- Eugère Cormier (Saint-Antoine)
- Mike LeBlanc (Bouctouche)

REGRETS

- Achille Bastarache (McIntosh Hill)

OTHER ATTENDEES

- Éric Demers, Director of Solid Waste Services
- Isabelle Godin, Project Coordinator
- Nebi Nicholas, First Nation Waste Management Project Coordinator
- Francine Arsenault, Administrative Assistant

3. CONFLICT OF INTEREST DECLARATIONS

No conflict of interest declarations.

4. ADOPTION OF THE AGENDA

2019-19SW

It was moved by Mike LeBlanc seconded by Kevin Arsenault that the agenda be accepted with the additions 9 a) Newsletter and b) Collection contract K4.
Adopted

5. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 27 JUIN 2019

2019-20DS

Il fut proposé par Eugène Cormier, appuyé de Mike LeBlanc que le procès-verbal du 27 juin 2019 soit adopté avec la modification d'ajouter la suggestion de Barry de réduire le papier à nos réunions.

Adoptée

Barry suggère d'essayer ceci pour 2 réunions et de réévaluer par après.

6. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL DU 27 JUIN, 2019

Les mises-à-jour seront discutées dans le rapport du directeur.

7. RAPPORT DE DÉCHETS SOLIDES

Éric passe à travers le rapport de déchets solides et apporte quelques petites clarifications. Il mentionne qu'il devra y avoir des ajustements de fait pour Elsipogtog/Indian Island pour août 2019. Il semblerait que les chiffres ont été inversés. Éric a vérifié avec Eco360 pour voir s'il y avait eu des problèmes avec le rapport du tonnage. Il veut résoudre le problème car ceci pourrait avoir un impact négatif pour Indian Island à la fin de l'année.

8. RAPPORT DU DIRECTEUR DU DÉPARTEMENT DE DÉCHETS SOLIDES

➤ **Éco-dépôt**

À date, un peu plus de 80 tonnes ont été ramassées aux éco-dépôts. Il y a eu 1,459 véhicules jusqu'à date. Le prochain éco-dépôt aura lieu à Bouctouche le samedi 14 septembre. Le dernier éco-dépôt pour l'année aura lieu à Saint-Antoine le samedi 30 novembre. Les gens semblent bien apprécier le service et les commentaires sont très positifs. Les dates pour les éco-dépôts 2020 sont presque toutes confirmées.

5. ADOPTION OF THE MINUTES FROM THE JUNE 27TH, 2019 MEETING

2019-20SW

It was moved by Eugène Cormier, seconded by Mike LeBlanc that the minutes from June 27th, 2019 meeting be adopted with the addition of Barry's suggestion to reduce paper at our meetings.

Adopted

Barry suggests to do this for 2 meetings and then reevaluate.

6. BUSINESS ARISING FROM THE MINUTES OF JUNE 27TH, 2019

The updates will be discussed in the Director's report.

7. WASTE REPORT

Éric reads through the solid waste report and makes a few clarifications. He mentions that a few adjustments will have to be made in Elsipogtog/Indian Island for August 2019. It seems like the numbers have been reversed. Éric checked with Eco360 to see what the problem might have been with the report. He wants to resolve the issue as this could have a negative impact on Indian Island at the end of the year.

8. DIRECTOR OF THE DEPARTMENT OF SOLID WASTE REPORT

➤ **Eco-depot**

To date, just over 80 tons of waste was brought to a mobile eco-depot. There were 1,459 vehicles so far. The next eco-depot will take place in Bouctouche on Saturday, September 14th. The last eco-depot for 2019 will be held in Saint-Antoine on November 30th. This service seems to be appreciated by the public and we have very positive feedback. The dates for 2020 eco-depots are almost all confirmed.

8 février – St-Louis-de-Kent
21 mars – Rogersville
2 mai – St-Antoine
6 juin – Bass River ou Elsipogtog
8 août – Cocagne
19 septembre – Bouctouche
17 octobre – Richibucto
7 novembre – St-Paul

➤ **Étude de faisabilité (DDP)**

La motion sur l'étude de faisabilité sera présentée au Conseil d'administration le 17 octobre prochain. Éric est encore en attente de l'avis légal pour la question des évaluations des propositions.

➤ **Foire environnementale verte (Isabelle)**

L'événement aura lieu au Centre JK Irving à Bouctouche le 22 octobre prochain. Ceci aura lieu durant la semaine de réduction des déchets. Isabelle a envoyé 44 invitations à des organisations et souhaite avoir environ 20 à 30 kiosques. À date, 7 écoles ont accepté l'invitation et quelques-une ont démontré un intérêt mais pas encore envoyer leur formulaire. L'ouverture officielle se fera en début d'après-midi. Des invitations formelles seront envoyées aux fonctionnaires élus demain. Le tout a été subventionné par FFE.

➤ **Comité des éducateurs (Isabelle)**

La campagne de sensibilisation de cette année sera le plastique à usage unique. La prochaine réunion aura lieu dans Kent ou l'on va préparer une proposition à FFE. Les médias sociaux ainsi que le web sont des cibles publicitaires. Cette année, nous irons entièrement digital (FB, Instagram, YouTube, Twitter). Une compagnie a été embauchée pour diffuser les messages et nous aider avec la publicité digitale. Le reste des fonds seront utilisés pour créer une série de vidéos pour adresser les gros changements qui s'en viennent avec le plastique et aussi pour éduquer les gens qu'on a pas besoin de plastique et des conseils pour se libérer du plastique.

➤ **Déchets encombrants**

Le plan d'amélioration présenté par Fero a été appliqué cet été. Le tout a bien fonctionné et était un bon test pour la prochaine collecte. Des

February 8th – St-Louis-de-Kent
March 21st – Rogersville
May 2nd – St-Antoine
June 6th – Bass River or Elsipogtog
August 8th – Cocagne
September 19th – Bouctouche
October 17th – Richibucto
November 7th – St-Paul

➤ **Feasibility study (RFP)**

The Feasibility study motion will be presented to the Board of Directors on October 17th. Éric is still awaiting the legal opinion on the issue of evaluations of proposals.

➤ **Green fair (Isabelle)**

The event will take place at the JK Irving Center in Bouctouche on October 22nd. This will take place during waste reduction week. Isabelle sent out 44 invitations to organizations and is hoping to have around 20 to 30 booths. So far, 7 schools have accepted the invitation and a few more showed interest but have not sent in their form yet. The official opening will take place early afternoon. Formal invitations will be sent to elected officials tomorrow. The event is funded by ETF.

➤ **Educators Committee (Isabelle)**

This year's awareness campaign will be on single use plastic. The next meeting will take place in Kent where we will prepare a proposal for ETF. Social media and web are advertising targets. Will be going full digital this year (FB, Instagram, YouTube, Twitter). A firm was hired to diffuse the messages and help us with this digital campaign. The rest of the budget is to create a series of videos to address the big change that is coming with plastic, to educate the people that you don't need plastic and tips to help you go plastic free.

Bulky waste

The modified improvement plan presented by Fero was implemented this summer. Everything worked well and was a good test for the next

changements mineurs seront apportés pour la collecte de cet automne. Éric a suggéré que le conducteur de camion fasse la vérification des rejets et autres. Un rapport journalier était envoyé chaque soir et de nouveaux autocollants ont été fait pour les rejets. Fero a aussi mis en place un incitatif (boni en argent) pour l'automne afin d'assurer la rétention des employés temporaires durant la collecte de gros déchets.

➤ **PNK**

Éric fera un suivi avec le PNK pour évaluer l'implantation d'un programme de 2 couleurs. Nous avons essayé d'implanter un programme organique avec composteurs mais ça n'a pas marché. Donc Éric va vérifier si on peut les aider avec autres choses l'année prochaine.

➤ **Pays de la Sagouine**

Un audit de déchets a été effectué en juillet pour avoir une bonne vue d'ensemble de la production de déchets. Une rencontre a été proposée au Pays de la Sagouine afin de faire un suivi des données de l'audit. Nous sommes en attente d'une réponse. Éric les avait déjà prévenus que leur plus grand défi allait être la collecte. Mais ils vont travailler à trouver une solution et ont hâte de mettre en œuvre quelque chose avec le Pays de la Sagouine l'année prochaine.

➤ **Partenariat avec Sobeys/IGA**

Une première conférence téléphonique a eu lieu le 8 août avec Sobeys/IGA, Eco360 ainsi que la Commission 8 (Sussex). Le but principal de Sobeys/IGA avec le projet pilote est de dévier les matières recyclables et organiques du site d'enfouissement. Sobeys/IGA est actuellement à recueillir des informations sur les contrats de collecte, identifier des programmes déjà en place dans d'autres magasins ainsi que les réglementations en place dans d'autres provinces.

➤ **Poste Premières Nations**

Suite aux entrevues du 26 juillet, Nebi Nicholas a débuté son travail le 3 septembre 2019. Son poste consiste à élaborer et implanter des projets/programmes liés à la gestion des déchets auprès des Premières Nations d'Elsipogtog et Indian Island. La position est pour un mandat de

collection. Minor changes will be made for this fall's collection. Éric suggested to Fero that their drivers do audits on rejets and such. A daily report was sent each night and new stickers were done for rejets. Fero will have incentives (cash bonus) in the fall to assure temporary employee retention during bulky waste collection.

➤ **KNP**

Éric will do a follow-up with the KNP to evaluate the implementation of a 2 stream program. We tried to implement the organics program with composters but that didn't work out. So Éric will check to see if there is anything we could help them out with for next year.

➤ **Pays de la Sagouine**

A waste audit was carried out in July to have a good overview of the production of waste. A meeting was proposed to the Pays de la Sagouine to follow up the audit data. We are awaiting a response. Éric already warned them that their biggest challenge was going to be collection. But they will work on finding a solution and look forward to implementing something with Pays de la Sagouine maybe next year.

➤ **Partnership with Sobeys/IGA**

A first conference call was held on August 8th with Sobeys/IGA, Eco360 and Commission 8 (Sussex). The main purpose of Sobeys/IGA with the pilot project is to divert recyclable and organic materials from the landfill. Sobeys / IGA is currently collecting information on collection contracts, identifying programs already in place in other stores as well as regulations in place in other provinces.

➤ **First Nations job position**

Following interviews on July 26th, Nebi Nicholas started work on September 3rd, 2019. His main focus will be to elaborate and implement projects/programs regarding solid waste management in Elsipogtog and Indian Island First Nations. The position is for at least a 3 year

3 ans, mais peut se poursuivre au besoin. Il va assister à des conférences la semaine prochaine. Éric a suggéré d'étudier la possibilité de créer un sous-comité consistant de membres d'Elsipogtog et Indian Island qui pourraient faire des recommandations au conseil de bande.

➤ **CMA**

Nous avons finalement été capable de trouver un terrain d'entente pour mettre en place le système 3 sources lors des événements communautaires pour les activités du CMA 2019. Après quelques suivis auprès des municipalités, le système 3 sources semble bien avoir fonctionné. Un total de 80kg a été ramassé lors des événements dans le Comté de Kent. Nous voulons offrir ce même service à d'autres événements dans le futur.

➤ **PEI**

Une réunion aura lieu le 16 septembre avec les directeurs déchets solides pour une mise à jour du comité de travail sur les PEI. Éric explique de PEI veut dire papier, emballage et imprimé. Donc tout papier, carton, contenant de plastique, revues, etc. Un atelier est prévue pour le 16 et 17 octobre avec les directeurs des commissions, directeurs déchets solides et Recycle NB.

➤ **Projet pilote des écoles**

Le projet avance bien avec déjà quelques rencontres qui ont eu lieu et d'autres qui sont à venir. Le gros défi est la collecte des matières recyclables. Pour les déchets organiques, nous travaillons avec Fero pour en faire la collecte avec les déchets résidentiels. Les écoles sont situées à Grande-Digue, Cocagne et Notre-Dame donc elles sont sur le même territoire de collecte. Éric leur a suggéré d'écrire un memorandum d'accord afin que tous connaissent leurs responsabilités afin de respecter quelques clauses que le district a avec Miller Waste concernant les bacs (ex : pas de collecte après 7h le matin, les jours fériés, journées de tempêtes). La Commission s'engage aussi à fournir quelques équipements pour l'implantation du système 3 sources (bacs extérieur et contenants pour les matières organiques dans les classes). Il y aura une rencontre avec les concierges la semaine prochaine pour connaître leurs idées sur

term. He will be attending conferences next week. Éric suggested to look at the possibility of creating a subcommittee with members from Elsipogtog and Indian Island who would bring recommendations to the band council.

➤ **CMA**

We were finally able to find common ground to establish the 3 stream system at community events during CMA 2019. After a few follow-ups with the municipalities, the 3 stream system seems to have worked well. A total of 80kg was collected during events in Kent County. We want to provide that same service for future events.

➤ **PPP**

A meeting will be held on September 16th with the Solid Waste Directors for an update of the PPP Working Committee. Éric explains that PPP means paper, printed and packaging. Any paper waste, cardboard, plastic containers, magazines, etc. A workshop is scheduled for October 16th and 17th with the General Directors, Solid Waste Directors and Recycle NB.

➤ **School pilot project**

The project is progressing well with already a few meetings that have taken place and others that are coming. The big challenge is the collection of recyclables. For organic waste, we're working with Fero to collect it with residential waste. The schools are located in Grande-Digue, Cocagne and Notre-Dame so they are all in the same collection territory. Éric suggested they write an MOU (Memorandum of understanding) so that everyone knows who's responsible for what to make sure they respect some of the contract's clause the school district has with Miller Waste regarding the bins (eg no pickups after 7:30am, holidays, storm days). The Commission also undertakes to provide some equipment for the implementation of the 3-source system (outside bins and containers for organic materials in classrooms). Will be meeting with janitors next week to get their ideas on how to implement the program and how to make it more efficient.

comment implanter le programme et le rendre efficace pour eux. Puisque des bacs seront utilisés dans les salles de classes et vidés par les étudiants, ceci va réduire l'achat de sacs verts. Eu une rencontre avec les directeurs d'écoles et les commentaires étaient positifs. Une réunion avec le district et Eco360 est prévue pour le 27 septembre. Un problème que nous devons résoudre est comment nous allons faire la collecte de recyclables sans mélanger avec les déchets qui vont dans l'enfouissement. Éric a eu une rencontre avec Miller Waste pour autre chose et il a abordé la question. Ils ont expliqué qu'ils ramassent les déchets organiques séparément avec les bacs résidentiels. Ils sont ouverts à travailler avec nous sur ce sujet.

9. AUTRES

❖ Bulletin

Isabelle nous montre un exemplaire du bulletin automne/hiver qui sera posté la semaine prochaine. Puisque c'est une année d'élection, il avait beaucoup de délais.

❖ Contrat collection K4 (Rogersville)

La rencontre que Éric a eu avec Miller Waste en août était pour nous informer qu'il ne vont pas continuer avec la dernière année optionnelle du contrat. Ils vont nous envoyer une lettre sous peu. L'appel d'offres sera publié à la mi-octobre puisque les contrats sont seulement dûs le 1^{er} février. Éric a informé les entreprises locales qu'un appel d'offres serait publié.

10. AJOURNEMENT

2019-21DS

Il fut proposé par Mike LeBlanc que l'ajournement ait lieu à 20h00.

La prochaine réunion aura lieu le 10 octobre 2019.

Since containers will be used in classrooms and emptied by students, this will reduce the purchase of green bags. Met with school principals and the feedback was positive. A meeting with the district and Eco360 is scheduled for September 27th. One issue we need to resolve is how we'll be able to do the collection of recyclables without mixing it up with waste going to landfill. Éric had a meeting with Miller Waste on other issues and he brought up this concern. They explained that they pickup organic waste separately with residential bins. They are open to working with us on this issue.

9. OTHERS

❖ Newsletter

Isabelle shows us an example of the fall/winter newsletter which will be mailed out next week. Because it's an election year, there were many delays.

❖ K4 contract (Rogersville area)

The meeting Éric had with Miller Waste in August was to inform us that they will not take the last optional year of the contract. They will be sending us a letter shortly. The tender will come out mid-october as the contracts are only due on February 1st. Éric did inform local businesses that a tender will be coming out.

10. CLOSURE OF MEETING

2019-21SW

It is moved by Mike LeBlanc that the closure of the meeting be at 8:00pm.

The next meeting will take place on October 10th, 2019.