



**RÉUNION DU COMITÉ TECHNIQUE SUR LA GESTION DES DÉCHETS SOLIDES**

**SOLID WASTE MANAGEMENT TECHNICAL COMMITTEE MEETING**

**Le 12 janvier 2023 / January 12th, 2023**

**BUREAU DE LA CSRK – RICHIBUCTO / KRSC'S OFFICE - RICHIBUCTO**

**18h30 / 6 :30PM**

**1. OUVERTURE DE LA RÉUNION**

Isabelle Godin fait l'ouverture de la réunion à 18h33 en souhaitant la bienvenue à tous.

**2. PRÉSENCES**

- Daniel Bourgeois, Beausoleil (Grande-Digue)
- Doug MacDonald, DRK (Kouchibouguac)
- Eugère Cormier, Champdoré (Saint-Antoine)
- Achille Bastarache, Grand Bouctouche (Bouctouche)

**AUTRES PRÉSENCES**

- Isabelle Godin, Directrice générale adjointe de la CSRK
- Louise Girouard, Adjointe administrative de la CSRK
- Nebi Nicholas, Coordonnateur de projet (CSRK) — service de déchets solides pour les Premières Nations

**ABSENCES**

- Barry Spencer, Beaurivage (Saint-Louis-de-Kent)

**2023-001DS**

Il fut proposé par Eugère Cormier, appuyé par Achille Bastarache que Doug MacDonald assure la présidence en l'absence de Barry Spencer.

Motion adoptée

**3. DÉCLARATION DE CONFLITS D'INTÉRÊTS**

Rien à déclarer

**4. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**2023-002DS**

Il fut proposé par Eugère Cormier, appuyé de Daniel Bourgeois que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

Motion adoptée

**1. CALL TO ORDER**

Isabelle Godin opens the meeting at 6:33 p.m. and welcomes everyone.

**2. RECORDING OF ATTENDANCE ATTENDEES**

- Daniel Bourgeois, Beausoleil (Grande-Digue)
- Doug MacDonald, KRD (Kouchibouguac)
- Eugère Cormier, Champdoré (Saint-Antoine)
- Achille Bastarache, Grand Bouctouche (Bouctouche)

**OTHER ATTENDEES**

- Isabelle Godin, Directrice générale adjointe de la CSRK
- Louise Girouard, Adjointe administrative de la CSRK
- Nebi Nicholas, Coordonnateur de projet (CSRK) — service de déchets solides pour les Premières Nations

**ABSENCES**

- Barry Spencer, Beaurivage (Saint-Louis-de-Kent)

**2023-001SW**

It was moved by Eugère Cormier, seconded by Achille Bastarache that Doug MacDonald act as Chair in the absence of Barry Spencer

Motion carried

**3. CONFLICT OF INTEREST DECLARATIONS**

Nothing to declare

**4. APPROVAL OF THE AGENDA**

**2023-002SW**

It was moved by Eugère Cormier, seconded by Daniel Bourgeois that the agenda be accepted as presented.

Motion carried

**5. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA DERNIÈRE RÉUNION  
(8 Septembre 2022)**

**2023-003DS**

Il fut proposé par Achille Bastarache, appuyé de Daniel Bourgeois que le procès-verbal du 8 septembre 2022 soit adopté tel que présenté.

Motion adoptée

**6. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL DU 8  
SEPTEMBRE 2022**

Rien à déclarer

**7. RAPPORT DE DÉCHETS SOLIDES**

Isabelle Godin présente le rapport de fin d'année 2022.

Elle est très heureuse d'annoncer que le tonnage a diminué de 0.95% (91 tonnes) par rapport à l'année dernière, ce qui est une bonne chose car cela aide les municipalités et DSL à préparer leur budget.

Isabelle explique aux membres du conseil la nouvelle formule de péréquation, car les déchets de Bouctouche sont maintenant gérés dans le cadre des contrats de la CSRK.

Isabelle est déçue par les chiffres des Éco-dépôts où l'on constate une diminution du tonnage et de la participation, ce qui s'explique par où ils ont été organisés.

Les Éco-dépôts sont financés par l'FFE (Fond en fiducie pour l'environnement) et nous devons donner une estimation de ce que nous espérons collecter. Cela dit, notre objectif était de collecter 10 tonnes, ce qui correspond exactement à notre objectif.

Isabelle transmettra une copie de ce rapport aux membres.

**8. RAPPORT DE LA DIRECTRICE DU DÉPARTEMENT DE  
DÉCHETS SOLIDES**

➤ **Correspondance**

Isabelle explique le contenu d'une lettre que le CSRK a reçue d'une résidente frustrée parce que son voisin n'a pas respecté les directives relatives à la répartition des déchets.

Isabelle a parlé avec la résidente frustrée et lui a expliqué que la seule chose que nous pouvions faire était d'envoyer une lettre à la résidente non-conforme, qu'étant donné qu'il n'existe aucun règlement dans aucune des municipalités concernant ce type d'infraction.

Ceci étant dit, la lettre de plainte sera présentée à la prochaine réunion du conseil d'administration de la KRSC pour voir s'il est possible de faire quelque chose à ce sujet.

**5. APPROVAL OF MINUTES FROM LAST MEETING  
(September 8th, 2022)**

**2023-003SW**

It was moved by Achille Bastarache, seconded by Daniel Bourgeois that the minutes from September 8th, 2022 be accepted as presented

Motion carried

**6. BUSINESS ARISING FROM THE MINUTES OF SEPTEMBER  
8TH, 2022**

Nothing to declare

**7. WASTE REPORT**

Isabelle Godin presented the 2022 yearend report.

She is very happy to report that there has been a decrease of 0.95 % (91 tons) in tonnage compared to last year. It is nice to see this is stable as it helps municipalities and LSD prepare their budget.

Isabelle explains the new equalized formula to the board members as Bouctouche waste is now managed under the CSRK contracts.

Isabelle is disappointed with the numbers from the Eco-Depots. There was a decrease in tonnage and participation and this could be explained as where these were held.

The Eco-Depot are funded by the ETF (Environmental Trust Fund) and we have to give an estimate of what we expect to be collected. Being said, our aim was to collect 110 tons which is exactly where we are.

Isabelle will be forwarding a copy of this report to the members.

**8. REPORT OF THE DIRECTOR OF THE SOLID WASTE  
DEPARTMENT**

➤ **Correspondance**

Isabelle explains the contents of a letter the CSRK received from a frustrated resident with regards to her neighbour not following the guidelines for dividing waste.

Isabelle spoke with the frustrated resident and explained to her that the only thing we could do is to send a letter to the non-complying resident, since there is are no bylaws in any of the municipalities regarding this kind of infraction.

Thus, being said, the complaint letter will be brought to the next KRSC BOD meeting to see if there is something that could be done with regards to this.

If a été suggéré que l'adresse de la résidente soit omise de la lettre lorsqu'elle est présentée aux membres du Conseil afin de protéger la vie privée de la résidente.

➤ **Projet déchets de pêches - Cocagne**

Isabelle informe les membres d'un projet pilote qui a été initié par l'ancien Maire, Marc Goguen.

L'objectif de ce projet était de trouver un endroit où les pêcheurs de notre région pourraient apporter leurs déchets (cages, filets, cordes etc.) et quand il y en aura une quantité suffisante, ils seront transportés pour être recyclés.

M. Goguen a travaillé avec Sonia Smith qui est la directrice de programme de la Fishing Gear Coalition. Ils ont obtenu un emplacement dans la région de Cormierville où le propriétaire offre le terrain gratuitement. Il n'y a pas besoin de personnel car les pêcheurs apporteront eux-mêmes leurs déchets. Ils cherchent cependant à dédommager le propriétaire du terrain, qui chargera les pièges et autres débris dans le conteneur avant qu'ils ne soient transportés pour être recyclés.

Isabelle s'excuse de ne pas avoir plus d'informations à transmettre. Elle avait été invitée à ces réunions mais n'a malheureusement pas pu y participer. Elle aimerait dire que c'est quelque chose que la CSRK espérait examiner à l'avenir, mais elle est très heureuse que quelqu'un ait pris l'initiative d'un projet aussi important.

Il y aura une initiative de notre part pour aider à la publicité de ce projet une fois qu'il sera prêt à être lancé.

Quant à savoir qui financera ce projet, nous ne sommes pas sûrs, mais nous pensons que le ministère des Pêches et Océans et/ou la Fishing Gear Coalition en assumeront le coût.

➤ **Éco-Dépôts mobiles**

Isabelle passe en revue les rapports des 3 derniers Éco-Dépôts mobiles de 2022.

Bouctouche a été populaire avec un total de 18,06 tonnes, ce qui est moins que d'habitude, elle attribue cela au fait que la date a dû être changée en raison de la tempête tropical Fiona et que la nouvelle date coïncidait avec les déchets encombrants directement en bordure du trottoir.

Saint Antoine a collecté 15,92 tonnes et Elsipogtog 8.36 tonnes

Isabelle présente le calendrier 2023 de l'Éco-dépôt mobile et souligne que nous aurons 4 événements au lieu de 8. Cela comprend un nombre de jours très similaire mais mentionne que 3 des 4 événements auront lieu le mercredi et le jeudi de midi à 20h et l'autre un samedi.

It was suggested that the address of the resident be omitted from the letter when presented to the Board Members as to protect the resident's privacy.

➤ **Fishing Gear Project - Cocagne**

Isabelle informed the members of a pilot project which was initiated by the former Mayor of Cocagne, Marc Goguen.

The objective of this project was to find a location where fisherman of our region could bring their waste (traps, nets, wires, rope etc.) and when there is a sufficient amount it will be hauled to be recycled.

Mr. Goguen worked with Sonia Smith, Program Manager with Fishing Gear Coalition. They have secured a location in the Cormierville area where the owner is offering the land free of charge. There will be no need for staffing as the fisherman will bring their waste themselves. They are, however, looking to compensate the land owner as he will load the traps and other debris into the container before it is hauled away to be recycled.

Isabelle apologises that she does not does not have more information to pass on. She had been invited to attend these meeting but unfortunately could not attend. She would like to say that this is something that the KRSC was hoping to look into in the future but is very happy that someone has taken on the initiative of such an important project.

There will be an initiative on our part to help with the publicising of this project once it is ready to launch.

As for who will be funding this project, we are not sure but think that the Department of Fisheries and Oceans and/or the Fishing Gear Coalition will assume the cost.

➤ **Mobile Eco-Depot**

Isabelle goes over the reports from the 3 last mobile Eco-Depots of 2022.

Bouctouche was popular with a total of 18.06 tons which is less than usual, she contributes this to the fact that the date needed to be changed due to tropical storm Fiona and the new one coincided with the Bulky Waste directly at the curb.

St. Antoine collected 15.91 tons and Elsipogtog collected 8.36 tons.

Isabelle presents the 2023 schedule for the Mobile Eco-Depot and points out that we will have 4 events instead of 8. This includes a very similar number of days but mentions that 3 of the 4 events will be held on Wednesday and Thursday from noon to 8:00 p.m. and the other on a Saturday.

Elle a rejoint ECO 360 pour voir si nous pouvions recevoir plus d'emplacements, mais on lui a répondu que depuis que Sussex a commencé à offrir ces événements, cela rend la tâche très difficile à son personnel.

➤ **Déchets encombrants**

La collecte des déchets encombrants de l'automne s'est bien déroulée et tout a été ramassé par la mi-novembre.

C'était la dernière fois que cette collecte était effectuée collectivement, car une nouvelle méthode de collecte sera mise en place au printemps 2023.

La nouvelle méthode de traitement des déchets encombrants consiste à demander au résident d'aller en ligne et d'indiquer ce qu'il souhaite faire ramasser. Une fois le formulaire rempli, il recevra un courriel indiquant quand ses articles seront ramassés.

Ils pourraient aussi s'inscrire en appelant notre bureau où l'une de nos adjointes administratives ou Isabelle les inscrira.

Isabelle a été en contact avec la Ville de Moncton car ils utilisent le même genre de système. Lorsqu'elle a parlé avec la directrice des communications, Isabelle LeBlanc, celle-ci pensait que la Ville pourrait nous fournir gratuitement le logiciel de leur système, où tout ce que nous aurions à faire serait de télécharger nos adresses.

Si ce plan ne fonctionne pas, nous avons un plan alternatif qui serait d'utiliser le service que notre fournisseur d'applications Recollect offre, mais il est très coûteux.

Elle est consciente que le public devra être éduqué et elle espère pouvoir se concentrer sur la promotion de ce nouveau programme dès que possible.

Elle espère que le programme sera en place d'ici la fin du mois de février, car la première date de collecte est le 3 avril 2023.

➤ **EPP + Plan d'action Stratégique**

Le ministère de l'Environnement était présent à la réunion des directeurs de déchets solides de novembre dernier. Le ministère a été très honnête avec tout le monde en disant que Circular Materials est la seule entreprise qui a soumis une proposition pour le EPP. Ils ont également mentionné que l'ébauche avait besoin d'être retravaillée et que Recycle NB et le ministère de l'Environnement travaillent avec eux pour s'assurer que la proposition est davantage axée sur ce que la province recherche et ce dont elle a besoin.

Nous ne savons pas si Circular Materials aura un contrat global, qui couvrira toute la province, ou s'ils décideront que chaque Commission sera responsable de ses contrats et nous paiera pour faire la collecte pour eux.

She contacted ECO 360 to see if we could receive more locations but was informed that since Sussex had begun offering these events it makes it very hard on their staff.

➤ **Bulky Waste**

Fall Bulky Waste collection went very smoothly and everything was pick up by mid November.

This was the last time that this collection would be done collectively, as a new way of doing this will commence in the Spring of 2023.

The new way of doing bulky waste is to have the resident go online and indicate what they would like picked up, once completed, they will receive an email stating when their items would be picked up.

They can also register by calling our office where one of our administrative assistant or Isabelle will register them.

Isabelle has been in contact with the City of Moncton as they use the similar system. She spoke with the Director of Communications, Isabelle LeBlanc, who thought they could provide us with their system software, free, where all we'd have to do is have our addresses uploaded.

If this plan does not work, we have an alternate plan which would be to use the service that our App provider Recollect offers, but it is very costly.

She is aware that the public will need to be educated and hopes to be able to focus on promoting this new program as soon as possible.

She is hoping to have the program in place by the end of February as the first collection date is April 3<sup>rd</sup>, 2023.

➤ **PPP & Strategic Action Plan**

The Department of Environment were present at the last November's Solid Waste Directors meeting. The Department was very honest with everyone in saying that the Circular Materials is the only company who submitted a proposal for the PPP. They also mentioned that their draft needed some work so Recycle NB and the Department of Environment are working together with them to make sure that the proposal is more geared towards what the province is looking for and needs.

Not knowing whether Circular Materials will have a blanket contract, where it will cover the whole province or if they will decide that each Commission be responsible for these contracts and pay us to do the collection for them.

Lorsque le temps des négociations sera venu, nous aimerions inviter la nouvelle entité de Champdoré à se joindre à nous, ce garantira que notre région sera traitée comme un tout.

Le plan d'action stratégique, est toujours en attente d'adoption. Ils ont indiqué qu'ils espéraient partager à nouveau une ébauche au cours de l'hiver 2022 et espèrent que la législation sera adoptée au début de 2023. Isabelle pense que cela ne sera prêt qu'en 2024.

➤ **Contrats de collecte + Amendements**

Les contrats ont été signés et les transitions ont commencé le 6 novembre.

K2, K3 et K6 ont été attribués à Fero et K4 à McAction. Des avenants ont été signés par Fero pour K1 et K5 car nous avons retiré tout ce qui concernait les déchets encombrants.

En ce qui concerne le contrat avec McAction, nous attendons toujours qu'ils remplissent une partie de leur contrat, en ce qui concerne l'achat d'un camion plus récent car l'un d'entre eux n'est pas en mesure d'effectuer le travail.

Ils ont signé un contrat avec la ville de Grand Bouctouche pour l'achat de leur camion et nous croyons qu'il pourrait avoir un problème puisque McAction utilise toujours leur vieux camion.

Si cette partie du contrat n'est pas remplie, nous sommes prêts à émettre ce contrat au deuxième plus bas soumissionnaire.

➤ **Dépôts de piles**

Les nouveaux dépôts de batteries sont prêts et attendent que Falstaff Media termine la création et l'impression des décalcomanies qui seront placées sur le dessus des dépôts.

Ces dépôts seront situés dans 12 endroits au lieu de 8, car notre territoire s'est étendu.

Nous espérons que les dépôts de batteries seront prêts lors du prochain passage d'Éco360 afin de pouvoir installer les nouvelles.

➤ **Mise à jour Premières Nations**

Nebi indique que le projet de dépôt à domicile et de systèmes de bacs est toujours en attente d'une soumission d'un dernier fournisseur.

Ils prévoient toujours de commencer l'engagement communautaire au printemps 2023.

➤ **Politique pour la collecte des déchets résidentiels**

Isabelle lit les changements à apporter à la politique de collecte des déchets résidentiels et répond à toutes les questions des membres.

When it is time for negotiations, we would like to invite the new entity of Champdoré to join us, this will ensure that our region will be treated as a whole.

The strategic action plan is still waiting to be adopted. They indicated that they hoped to reshare a draft in the Winter of 2022 and hope to have the Legislation adopted in early 2023. Isabelle feels that this will only be ready in 2024.

➤ **Collection Contracts & Amendments**

The contracts have been signed and the transitions began on November 6<sup>th</sup>.

K2, K3 and K6 were awarded to Fero and K4 to McAction. Amendments were signed by Fero for K1 and K5 as we removed everything related to bulky waste.

As for the contract with McAction, we are still waiting for them to fulfill one part of their contract, which is to purchase a newer truck as one of theirs is not feasible to do the work.

They have signed a contract with the town of Grand Bouctouche to purchase their truck and believe that there is a problem since McAction is still using their older truck.

If this part of the contract is not fulfilled, we are ready to issue this contract to the second lowest bidder.

➤ **Battery Depots**

The new battery depots are ready are waiting for Falstaff Media to complete the creation and printing of the decals which will be put on the top of the depots.

These depots will be located in 12 areas instead of 8 as our territory has expanded.

We are hoping that the battery depots are ready for when Eco360 run, that way they can install the new ones.

➤ **First Nation Update**

Nebi says that the in-home depot and bin systems project are still waiting for a quote from one last provider.

They still anticipate on beginning the Community Engagement by Spring of 2023.

➤ **Residential Waste Collection Policy**

Isabelle reads over the changes to be brought to the Residential Waste Collection Policy and answers any questions the members had.

**2023-004DS**

Il fut proposé par Eugère Cormier, appuyé de Achille Bastarache que la Politique pour la collecte des déchets résidentiels soit recommandé tel que présenté.

Motion adoptée

**9. AUTRES**

- a. Achille Bastarache se demande si l'un des membres a déjà été confronté à ce genre de problème avec des jeunes de sa communauté qui traînent sur les parkings publics et laissent leurs déchets partout car il serait reconnaissant d'apprendre comment vous avez résolu ce problème.
  
- b. Eugère Cormier demande si les conseillers municipaux seront invités à une séance d'orientation similaire à celle que les maires et adjoints auront le 15 janvier concernant les différents mandats de la CSRK.

Isabelle confirme que oui et que celle-ci aura lieu au cours de l'hiver 2023.

**10. AJOURNEMENT**

**2023-005DS**

Il fut proposé par Achille Bastarache que l'ajournement ait lieu à 20h26.

**2023-004SW**

It was moved by Eugère Cormier, seconded by Achille that the Residential Waste Collection Policy be recommended as presented.

Motion carried

**9. OTHERS**

- a. Achille Bastarache is wondering if any of the members have already had any issues with youths of their communities hanging around public parking lots and leaving their garbage everywhere and would be grateful to hear of how they solved this issue.
  
- b. Eugère Cormier asked if the Municipal Councilors will be invited to an orientation session similar to the one that the Mayors and Deputy Mayors are having on January 15<sup>th</sup> concerning the different Mandates of the KRSC.

Isabelle confirmed that there will be one scheduled during Winter 2023.

**10. CLOSURE OF MEETING**

**2023-005SW**

It is moved by Achille Bastarache that the closure of the meeting be at 8:26 p.m.