

Commission de services  
régionaux de Kent



Kent Regional  
Service Commission

**Réunion ordinaire du Conseil d'administration  
Commission de services régionaux de Kent**

**Le 20 février 2025  
16h00  
Beaurivage**

## **1. OUVERTURE DE LA RÉUNION**

La Vice-présidente, Tina Beers, fait l'ouverture de la réunion à 16h et souhaite la bienvenue à tous.

## **2. PRÉSENCES**

- Arnold Vautour, Maire de la Ville de Beaurivage
- Jean-Charles Daigle, Président du District rural de Kent
- Jean-Pierre Richard, Maire de la Ville de Champdoré
- Jimmy Bourque, Maire du Village de Nouvelle-Arcadie
- Roméo Bourque, Maire de la Communauté rurale de Beausoleil
- Tina Beers, Vice-présidente de la CSRK et Mairesse de la Municipalité de Five-Rivers

## **ABSENCE(S)**

- Aldéo Saulnier, Président de la CSRK et Maire de la Ville de Grand-Bouctouche

## **AUTRES**

- Paul Lang, Directeur général – CSRK
- Francine Arsenault, Adjointe administrative - CSRK (Grand-Bouctouche)
- Lynn Landry Caissie, Directrice des finances - CSRK
- Jean Goguen, Directeur du service de l'aménagement - CSRK
- Claudie Ringuette, Directrice des services communautaires – CSRK
- Marie-Paul Robichaud, Directrice du développement économique et du tourisme - CSRK
- Yolande Chiasson, Interprète (Zoom)
- Mélanie Savoie, Directrice générale de la Ville de Beaurivage
- Jordan Cyr, Président – Maritime Enforcement Services
- Marc Charest – Maritime Enforcement Services
- Samuel LeBlanc – Maritime Enforcement Services
- Membres du public

## **3. DÉCLARATIONS DE CONFLITS D'INTÉRÊTS**

Rien à déclarer.

## **4. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

### 2025-009

Il est proposé par Jimmy Bourque, appuyé de Arnold Vautour, que l'ordre du jour soit adopté avec l'ajout à 14 a. Panneaux d'accueil régionaux.

Motion adoptée

## **5. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DES RÉUNIONS DU 19 DÉCEMBRE 2024 ET DU 30 JANVIER 2025**

### 2025-010

Il est proposé par Arnold Vautour, appuyé de Jean-Charles Daigle, que le procès-verbal de la réunion ordinaire du 19 décembre 2024 soit adopté tel que présenté.

Motion adoptée

## 2025-011

Il est proposé par Roméo Bourque, appuyé de Jimmy Bourque, que le procès-verbal de la réunion extraordinaire du 30 janvier 2025 soit adopté tel que présenté.

Motion adoptée

### **6. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL**

Rien à ce sujet.

### **7. PRÉSENTATION.S**

Voir au point 10 c.

### **8. CORRESPONDANCE**

- 6 janvier 2025 – Traci Simmons, DG de Opportunités NB
- 14 janvier 2025 – Léona Bernard, Campagne Étoile du Nord HSMK
- 10 février 2025 – Christa Baldwin, DG – Association canadienne pour la santé mentale et Mark T. Fenety, Directeur exécutif – Publications de soutien communautaire

### **9. RAPPORTS DES COMITÉS**

#### **a. Finances – Administration – Ressources humaines**

Les états financiers non vérifiés en date du 31 décembre 2024 ainsi que les minutes du Comité de finances du 18 juillet, 29 août et 24 octobre 2024 ont été circulés.

Lynn Landry Caissie présente les états financiers non vérifiés en date du 31 décembre 2024 et fourni des explications.

#### **b. Vérification**

La vérification sera présentée en avril 2025.

#### **c. Santé**

Vitalité a présenté son plan directeur pour l'Hôpital Stella-Maris-de-Kent et deux options ont été recommandées : 1. Agrandissement et rénovation et 2. Nouvelle construction. Le Comité sur la santé dans Kent se réunira en mars et il serait important que le Conseil d'administration de la CSRK soit présent. Les trois députés provinciaux de la région de Kent ont demandé un consensus officiel sur l'option qui serait choisie par la communauté. Celle-ci pourra être présentée au gouvernement par la suite.

### **10. RAPPORTS SUR LES ACTIVITÉS EN MATIÈRE DE SERVICES COMMUNS**

#### **a. Aménagement**

Le procès-verbal du Comité de révision de planification du 11 décembre 2024 ainsi que les rapports de construction pour décembre 2024 et janvier 2025 sont circulés.

Jordan Cyr, Président de Maritime Enforcement Services (MES), est venu faire une présentation au Conseil d'administration de la CSRK sur la situation avec laquelle ils sont préoccupée. Le Département de sécurité publique (DSP) leur a avisé qu'ils devaient enlever les lumières rouges ainsi que les bandes bleues sur leurs véhicules disant que celles-ci sont illégales et trop semblables aux véhicules de la GRC. Par contre, le

Département de sécurité publique n'est pas clair avec ses règlements et semble dire que les lumières jaunes ne sont pas plus acceptables. MES a communiqué avec l'Honorable Robert Gauvin qui leur a suggéré de présenter une demande à DSP en expliquant la situation. MES demande de pouvoir utiliser des lumières jaunes qui serviraient à les identifier et les protéger afin qu'ils puissent offrir un service adéquat et en toute sécurité aux municipalités qu'ils desservent. D'ailleurs, ces lumières sont utilisées par d'autres véhicules de « by law » dans la province. Une deuxième demande serait pour conserver leur design (logo) car il est quand même bien identifié avec « By law » ou « municipal » donc aucun conflit avec d'autres agences. Jordan demande une lettre d'appui de la part du CA de la CSRK afin de l'annexer à leur demande au Département de sécurité publique.

#### 2025-012

Il est proposé par Jean-Pierre Richard, appuyé de Jean-Charles Daigle, qu'une lettre d'appui de la part du Conseil d'administration de la CSR de Kent soit envoyée à Maritime Enforcement Services pour supporter leur demande auprès du Département de sécurité publique afin d'ajouter des lumières jaunes à leurs véhicules et garder leur logo intact.

Motion adoptée

#### **b. Déchets solides**

Le procès-verbal du Comité technique sur la gestion des déchets solides du 7 novembre 2024 ainsi que les rapports de déchets solides pour décembre 2024 et janvier 2025 ont été circulés.

#### **c. Sécurité publique**

Arnold Vautour mentionne que le Ministre Gauvin sera invité à la prochaine réunion du comité le 13 mars prochain.

#### **d. Développement économique et touristique**

Paul Lang explique qu'ils ont reçu une demande pour une lettre de soutien de la Villa de Collette, qui est gérée par une association sans but lucratif. Elle souhaite travailler sur un projet de logement dans la région suite à une étude réalisée en 2022.

ATTENDU QUE la CSR de Kent a commandé une étude sur le logement en 2022;

ATTENDU QUE l'étude révèle selon le scénario de référence : il faudra avoir 553 unités par année additionnelles pour satisfaire la demande de logement projetée d'ici 2026 pour le territoire de la CSR de Kent;

ATTENDU QUE la Villa de Collette demande l'appui de la CSR de Kent pour un projet d'étude.

#### 2025-013

Il est proposé par Jimmy Bourque, appuyé de Arnold Vautour, qu'une lettre de support pour le projet de la Villa de Collette soit envoyée.

Motion adoptée

#### **e. Développement communautaire**

ATTENDU QUE la municipalité de Champdoré sollicite une lettre d'appui du Conseil d'administration de la CSR de Kent pour appuyer sa demande d'acquisition du terrain de l'ancienne École de Saint-Paul (NID 25038068) actuellement appartenant au ministère des Transports et Infrastructures;

ATTENDU QUE la municipalité de Champdoré est à soumettre une analyse de rentabilisation ;

ATTENDU QUE ce terrain serait acquis dans le but de la réalisation d'un projet servant à revitaliser la région et répondre aux besoins actuels de la population ;

ATTENDU QUE ce terrain aurait TROIS (3) principales vocations :1) aménagement d'un jardin communautaire, 2) création d'un point de départ et d'arrivée pour les parcours de VTT, et 3) construction de logement abordable pour aînés ;

ATTENDU QUE les jardins communautaires, les sentiers motorisés et le dossier du logement abordable constituent des dossiers du plan d'action de la stratégie régionale de la CSR de Kent.

#### 2025-014

Il est donc résolu que le Conseil d'administration de la CSR de Kent appuie officiellement la démarche de la municipalité de Champdoré auprès du Ministère des Transports et Infrastructure pour l'acquisition du terrain identifié par le NID 25038068 et qu'une copie de la lettre soit acheminée à la municipalité.

Proposé par : Jean-Pierre Richard

Appuyé de : Jimmy Bourque

Motion adoptée

#### **f. Transport régional**

Le procès-verbal du Comité de transport du 9 décembre 2024 ainsi que les statistiques pour 2024 ont été circulés. Des statistiques en date en 29 janvier 2025 sont distribuées et des explications sont fournies.

#### **g. Planification des loisirs**

Mélanie Savoie, DG de la Ville de Beauvillage, fait la lecture du rapport 2023 ainsi que des rapports financiers avant de passer à la motion.

ATTENDU QUE d'après l'entente de partage de coûts en vigueur pour le Centre AquaKent, la ville de Beauvillage se doit de fournir à la CSRK une copie de ses états financiers vérifiés, incluant une annexe des frais de fonctionnement nets, dans les trente (30 jours) qui suivent leur acceptation formelle par le conseil municipal;

ATTENDU QUE Beauvillage doit aussi remettre à la CSRK chaque année, un rapport annuel contenant :

- l'état financier audité;
- un compte rendu des principales activités et autres réalisations pertinentes;
- les défis que l'entité doit affronter ainsi que les solutions proposées afin de les surmonter;
- des données montrant l'importance et l'utilisation de l'installation, comme le nombre de personnes qui font usage de l'installation et de ses programmes, ainsi que leur lieu de résidence.

ATTENDU QUE dans l'ensemble, ce rapport doit offrir, de façon transparente, une vue d'ensemble des activités du Centre AquaKent au cours de l'année civile;

ATTENDU QUE par l'entremise de son maire ou de sa direction générale, Beauvillage a présenté, lors de cette réunion du conseil d'administration, ce rapport des activités sur le fonctionnement de l'installation.

#### 2025-015

Il est donc résolu que le Conseil d'administration accuse réception du rapport de Beauvillage concernant l'infrastructure régionale, le Centre AquaKent pour 2023.

Proposé par : Arnold Vautour

Appuyé de : Roméo Bourque

Motion adoptée

## **11. RAPPORT DU PRÉSIDENT (12 DÉCEMBRE 2024 AU 12 FÉVRIER 2025)**

18 décembre – Rencontre DG, Président et Vice-présidente de la CSRK – Beaurivage  
19 décembre – Réunion du CA de la CSRK – Beaurivage  
13 janvier - Rencontre DG, Président et Vice-présidente de la CSRK – Beaurivage  
16 janvier – Rencontre CA pour préparation rencontres avec divers ministères – Beaurivage  
21 janvier – Rencontre sur la santé à Beresford  
23 janvier – Réunion Comité inclusion sociale et développement communautaire – Zoom  
28 janvier – Rencontre avec Susan Holt – Grand-Bouctouche

## **12. RAPPORT DU PREMIER DIRIGEANT (12 DÉCEMBRE 2024 AU 12 FÉVRIER 2025)**

12 décembre - Réunion DG des CSRs – Zoom  
12 décembre – Discussion avec Alain Lamarre – Teams  
12 décembre – Rencontre 5 à 7 à Champdoré  
13 décembre – Suivi programme pilote « Sport Development Workforce » - Zoom  
16 décembre – Rencontre avec le Centre de ressources familiales de Kent – Grand-Bouctouche  
17 décembre – Rencontre DG CSRK et DG des municipalités – Beaurivage  
17 décembre – Rencontre mise à jour avec Vitalité NB – Teams  
18 décembre – Rencontre DG, Président et Vice-présidente de la CSRK – Beaurivage  
19 décembre - Réunion DG des CSRs – Zoom  
19 décembre – Rencontre mensuel CA du CCCS – Teams  
19 décembre – Réunion du CA de la CSRK – Beaurivage  
9 janvier – Groupe de travail de la Réforme fiscale – Zoom  
13 janvier - Rencontre DG, Président et Vice-présidente de la CSRK – Beaurivage  
13 janvier - Rencontre Paul Lang CSRK et Vitalité NB – Teams  
14 janvier – Réunion avec santé publique concernant changement climatique – Teams  
15 janvier – Présentation de Government Frameworks – Teams  
15 janvier – Rencontre avec Horizon Health concernant demande de financement pour transport – Teams  
16 janvier – Rencontre avec Vitalité pour l’Hôpital Stella-Maris-de-Kent – Teams  
16 janvier - Réunion DG des CSRs – Zoom  
16 janvier – Réunion du CA de l’AAMNB – Zoom  
16 janvier – Réunion du CA de la CSRK pour planification des rencontres avec ministres – Beaurivage  
16 janvier – Rencontre avec juges pour gala entrepreneurial à Restigouche – Teams  
20 janvier – Comité de formation AAMNB – Zoom  
21 janvier – Comité organisateur du congrès annuel AAMNB (COCA 2025 à Bouctouche) – Zoom  
21 janvier – CA de Vitalité – Danny’s Inn  
22 janvier – Rencontre avec Stéphane Godin concernant Communauté apprenante – Beaurivage  
23 janvier – Réunion MAC – Zoom  
23 janvier – Rencontre avec Centraide – Moncton  
23 janvier – Présentation au Département de criminologie de l’Université de Moncton – Moncton  
27 janvier – Entrevue avec CBC Radio pour l’Hôpital Stella-Maris-de-Kent  
28 janvier – Réunion avec Travail NB – Zoom  
28 janvier – Rencontre du Comité de gouvernance du CCCS – Zoom  
28 janvier – Rencontre avec Susan Holt – CSRK Grand-Bouctouche  
29 janvier – Rencontre avec Vitalité concernant activité d’intégration – Teams  
30 janvier - Réunion DG des CSRs – Zoom  
30 janvier – Rencontre mensuel du CA du CCCS – Teams  
30 janvier – Réunion du CA de la CSRK – Beaurivage

4 février – Comité organisateur du congrès annuel AAMNB 2025 à Bouctouche – Zoom  
4 février – Rencontre avec Roger Doiron  
5 février – Réunion – Communauté apprenante – ÉBCS de Kent – Beaurivage  
6 février - Réunion DG des CSRs – Zoom  
6 février – Réunion du Comité de santé – Beaurivage  
7 février – Entrevue avec Radio Canada concernant l’Hôpital Stella-Maris-de-Kent  
12 février – Réunion DG des CSRs - Bathurst

### **13. RÉOLUTIONS**

#### **a. Annulation réunion ordinaire du Conseil d’administration de mars 2025**

ATTENDU QUE les maires de la région sont invités à participer à deux événements organisés par l’AFMNB et l’UMNB sur deux jeudis consécutifs dans le mois de mars;  
ATTENDU QU’EN raison de ces événements, l’administration recommande d’annuler la réunion ordinaire du mois de mars.

#### 2025-016

Il est donc résolu que la réunion ordinaire du Conseil d’administration de la CSRK pour le mois de mars soit annulée.

Proposé par : Jean-Charles Daigle

Appuyé de : Jimmy Bourque

Motion adoptée

#### **b. Proposition de NX Career**

#### 2025-018

Il est proposé par Roméo Bourque, appuyé de Jimmy Bourque, que le Conseil d’administration aille à huis clos selon l’article 68 (1j) de la loi sur la Gouvernance locale.

Motion adoptée

#### 2025-019

Il est proposé par Arnold Vautour, appuyé de Jean-Charles Daigle, que la réunion du Conseil d’administration retourne en séance publique.

Motion adoptée

ATTENDU QU’une proposition a été émise par NX Career concernant l’évaluation du poste de Directeur général;

ATTENDU QUE cette évaluation est essentielle pour identifier les critères et les compétences nécessaires pour occuper ce poste stratégique ;

ATTENDU l’expertise reconnue de NX Career dans le domaine du recrutement et de l’évaluation de cadres dirigeants.

#### 2025-020

Il est proposé par Jimmy Bourque, appuyé de Arnold Vautour, d’accepter la proposition de NX Career encore cette année pour procéder à l’évaluation du poste de Directeur général au coût de \$3,800 (TVH et déplacements non inclus).

Motion adoptée

**14. AFFAIRES NOUVELLES**

**a. Panneaux d'accueil régionaux**

Jean-Charles Daigle aimerait voir des enseignes de bienvenue aux points d'entrées dans Kent. Ce qui serait bien pour accueillir les gens d'ailleurs qui visitent notre région.

2025-017

Il est proposé par Jean-Charles Daigle, appuyé de Arnold Vautour, qu'une étude soit faite sur le type d'enseignes souhaité, le design, le coût, etc.

Motion adoptée

**15. QUESTIONS DU PUBLIC**

Rien à ce sujet.

**16. LEVÉE DE LA RÉUNION**

2025-021

Il est proposé par Jimmy Bourque, que l'ajournement ait lieu à 17h31.

---

VICE-PRÉSIDENTE

---

Directeur général/secrétaire