



**Réunion ordinaire du Conseil d'administration
Commission de services régionaux de Kent**

**Le 18 septembre 2025
16h00
CSRK - Beaurivage**

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION

Aldéo Saulnier fait l'ouverture de l'assemblée à 16h en souhaitant la bienvenue à tous.

2. PRÉSENCES

- Aldéo Saulnier, Président de la CSRK et Maire de la Ville de Grand-Bouctouche
- Arnold Vautour, Maire de la Ville de Beaurivage
- Jean-Charles Daigle, Président du District rural de Kent
- Jimmy Bourque, Maire du Village de Nouvelle-Arcadie
- Marc Babineau, Maire suppléant de la Ville de Champdoré
- Roméo Bourque, Maire de la Communauté rurale de Beausoleil
- Tina Beers, Vice-présidente de la CSRK et Mairesse de la Municipalité de Five-Rivers

AUTRES

- Paul Lang, Directeur général – CSRK
- Isabelle Godin, Directrice générale adjointe - CSRK
- Francine Arsenault, Adjointe administrative - CSRK (Grand-Bouctouche)
- Lynn Landry Caissie, Directrice des finances – CSRK
- Marie-Paul Robichaud, Directrice du développement économique et du tourisme - CSRK
- Claudie Ringuette, Directrice des services communautaires – CSRK
- Mario Doiron, Coordonnateur en résilience alimentaire et environnement - CSRK
- Stéphanie Caissie, Coordinatrice en inclusion sociale et développement communautaire - CSRK
- Monique Boucher, Coordinatrice en promotion de l'immigration francophone - CSRK
- Phylomène Zangio, Consultante
- Maurice Maillet, Consultant
- Serge Arsenault, Directeur général de la Ville de Grand-Bouctouche (Zoom)
- Yolande Chiasson, Interprète (Zoom)
- Membres du public

3. DÉCLARATIONS DE CONFLITS D'INTÉRÊTS

Rien à déclarer.

4. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

2025-080

Il est proposé par Jean-Charles Daigle, appuyé de Jimmy Bourque, que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

Motion adoptée

5. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DES RÉUNIONS DU 19 JUIN ET 4 SEPTEMBRE 2025

2025-081

Il est proposé par Jimmy Bourque, appuyé de Roméo Bourque, que le procès-verbal de la réunion ordinaire du 19 juin 2025 soit adopté tel que présenté.

Motion adoptée

2025-082

Il est proposé par Arnold Vautour, appuyé de Jean-Charles Daigle, que le procès-verbal de la réunion extraordinaire du 4 septembre 2025 soit adopté tel que présenté.

Motion adoptée

6. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

a. Étude des CSR – Message du MEGL

Paul Lang a indiqué que le ministère des Gouvernements locaux prévoit de lancer prochainement une étude portant sur les CSR. Bien que les consultants n'aient pas encore été engagés, leur embauche est prévue sous peu. Au cours des prochains mois, des consultations seront menées auprès des membres du conseil d'administration ainsi que des représentants des districts ruraux, puisque l'étude les concerne également. Cette démarche vise à évaluer les façons dont les CSR peuvent bonifier leurs services et améliorer leur gouvernance. Les consultants remettront un rapport au ministère en vue de la session du printemps de l'Assemblée législative. Ce rapport pourrait comporter des recommandations ayant des répercussions législatives. Paul tiendra les membres informés au fur et à mesure de l'avancement du dossier.

7. PRÉSENTATIONS

a. Présentation sur le racisme (Phylomène Zangio)

Mme Phylomène Zangio a fait une présentation au groupe sur le thème du racisme et de la discrimination. Elle a proposé différentes façons pour les municipalités et pour la CSRK de s'impliquer et de contribuer activement à la lutte contre ces enjeux, en soulignant l'importance de « créer des ponts » entre les communautés pour mieux se comprendre et vivre ensemble. Elle a aussi parlé du projet Karibu, une initiative soutenue par la Commission des services régionaux de Kent et portée par le Conseil provincial des personnes d'ascendance africaine du Nouveau-Brunswick. Ce projet vise à promouvoir les droits, l'inclusion et la valorisation des communautés afrodescendantes de la province. De plus, Mme Zangio encourage les municipalités à s'adhérer à la Coalition canadienne des municipalités contre le racisme et la discrimination. Ce réseau de villes et de municipalités qui partagent leurs expériences et leurs bonnes pratiques pour améliorer les politiques locales de lutte contre le racisme, la discrimination, l'exclusion et l'intolérance offre plusieurs avantages, notamment l'accès à des outils, des ressources, des ateliers et des échanges avec d'autres municipalités membres. Elle a insisté sur la nécessité de prendre des actions concrètes au niveau local.

b. Présentation du rapport sur la résilience alimentaire (Maurice Maillet)

M. Maurice Maillet, consultant, présente le rapport sur la résilience alimentaire, lequel aborde les enjeux liés à l'insécurité alimentaire, à l'inclusion sociale ainsi qu'au développement communautaire et économique. Il y expose la vision du projet : assurer un accès équitable à une alimentation saine pour tous. Il revient ensuite sur les objectifs stratégiques, articulés autour de cinq grandes priorités d'intervention. Il présente également le plan d'action, en précisant les rôles des partenaires ainsi que les ressources mobilisées. Enfin, il passe en revue les résultats attendus, en apportant des explications pour chacun d'eux.

8. CORRESPONDANCE

- Le 2 juillet 2025 – Hon. Aaron Kennedy, Ministre de l'Environnement et Gouvernements locaux – Conférence DG et présidents des CSR.
- Le 12 août 2025 – Hon. Gilles LePage, Ministre responsable de la Société de développement régional – Lettre d'appui déposée pour la municipalité de Beaurivage reçue.
- Le 25 août 2025 – Léona Bernard, Responsable de la Campagne Étoile du Nord, région Kent – Don Fondation Les Ami.e.s de l'Hôpital Stella-Marie-de-Kent.
- Le 17 septembre 2025 – Janice LeBlanc, Adjointe administrative et Finance, Ville de Champdoré – Résolution déchets solides.

9. RAPPORTS DES COMITÉS

a. Finances – Administration – Ressources humaines

Le procès-verbal de la réunion du Comité de finances du 17 avril 2025 ainsi que les états financiers non vérifiés en date du 30 juin 2025 ont été circulés.

Lynn Landry Caissie repasse brièvement les états financiers en date du 30 juin 2025 et fournit des explications au besoin.

2025-083

Il est proposé par Arnold Vautour, appuyé par Jimmy Bourque, que les états financiers non vérifiés en date du 30 juin 2025 soient adoptés tels que présentés.

Motion adoptée

Politiques d'adhésion à des organismes communautaires et participation à des événements

ATTENDU QUE le personnel révise régulièrement les politiques et les règlements administratifs de la CSRK et fait la recommandation aux comités et au CA;

ATTENDU QUE la politique d'adhésion à des organismes communautaires et participation à des événements était à l'horaire en 2025 pour révision;

ATTENDU QUE le personnel a demandé au Comité de finances de faire la lecture de la politique et de proposer des changements si nécessaire;

ATTENDU QUE le Comité de finances et le CA ont reçu une fiche explicative qui offre un sommaire des modifications apportées à la politique pour en faciliter l'analyse et expliquer le raisonnement derrière les changements apportés;

ATTENDU QUE le Comité de finances recommande au CA de la CSRK l'adoption de sa politique modifiée.

2025-084

Il est donc résolu que le Conseil d'administration de la Commission de services régionaux de Kent adopte la Politique 25-01 – Politiques d'adhésion à des organismes communautaires et participation à des événements telle que recommandée par le Comité de finances.

Proposé par : Jean-Charles Daigle

Appuyé de : Jimmy Bourque

Motion adoptée

Politiques sur les services offerts à la CSRK

ATTENDU QUE le personnel révise régulièrement les politiques et les règlements administratifs de la CSRK et fait la recommandation aux comités et au CA;

ATTENDU QUE la politique sur les services offerts à la CSRK était à l'horaire en 2025 pour révision;

ATTENDU QUE le personnel a demandé au Comité de finances de faire la lecture de la politique et de proposer des changements si nécessaire;

ATTENDU QUE le Comité de finances et le CA ont reçu une fiche explicative qui offre un sommaire des modifications apportées à la politique pour en faciliter l'analyse et expliquer le raisonnement derrière les changements apportés;

ATTENDU QUE le Comité de finances recommande au CA de la CSRK l'adoption de sa politique modifiée.

2025-085

Il est donc résolu que le Conseil d'administration de la Commission de services régionaux de Kent adopte la Politique 25-02 – Politiques sur les services offerts à la CSRK telle que recommandée par le Comité de finances.

Proposé par : Arnold Vautour

Appuyé de : Marc Babineau

Motion adoptée

Politiques de dépenses

ATTENDU QUE le personnel révise régulièrement les politiques et les règlements administratifs de la CSRK et fait la recommandation aux comités et au CA;

ATTENDU QUE politiques de dépenses N'ÉTAIT PAS à l'horaire en 2025 pour révision, mais que des modifications devaient y être apportés pour faciliter le balancement de futurs budgets;

ATTENDU QUE le personnel a demandé au Comité de finances de faire la lecture de la politique et de proposer des changements si nécessaire;

ATTENDU QUE le Comité de finances et le CA ont reçu une fiche explicative qui offre un sommaire des modifications apportées à la politique pour en faciliter l'analyse et expliquer le raisonnement derrière les changements apportés;

ATTENDU QUE le Comité de finances recommande au CA de la CSRK l'adoption de sa politique modifiée.

2025-086

Il est donc résolu que le Conseil d'administration de la Commission de services régionaux de Kent adopte la Politique 25-03 – Politiques de dépenses telle que recommandée par le Comité de finances.

Proposé par : Roméo Bourque

Appuyé de : Tina Beers

Motion adoptée

b. Vérification

Aucune mise à jour.

c. Santé

Aucune mise à jour.

10. RAPPORTS SUR LES ACTIVITÉS EN MATIÈRE DE SERVICES COMMUNS

a. Aménagement

Les procès-verbaux du Comité de révision de planification du 27 mai, 24 juin et 29 juillet 2025 ainsi que le rapport de construction en date du 31 août 2025 ont été circulés.

b. Déchets solides

Le procès-verbal du Comité technique sur la gestion de déchets solides en date du 22 mai 2025 ainsi que le rapport des déchets solides août 2025 ont été circulés.

Système de collecte optimisée – Saint-Antoine

Isabelle explique que des contacts ont été effectués auprès des 2 compagnies de collecte pour entamer les négociations de l'année d'extension dans les contrats K2, K3, K4 et K6. Une des entreprises a accepté

une rencontre en date du vendredi 12 septembre à ce sujet. Lors de cette rencontre, la discussion a plutôt porté sur les clauses permettant l'interruption prémature du contrat.

Une correspondance écrite a été reçue confirmant que McAction Enterprises Inc. invoque la clause de 90 jours de son contrat, ce qui signifie que les opérations prévues dans le contrat K4 prendront fin le samedi 13 décembre 2025. L'administration a donc préparé un appel d'offres qui sortira aussi tôt que demain, vendredi 19 septembre pour trouver une entreprise qui assurera la collecte dans ce territoire.

Cette entreprise assurait aussi la collecte des déchets résidentiels dans l'ancien Village de Saint-Antoine. Par conséquent, une demande a été reçue de la Ville de Champdoré pour que ce territoire joigne le système de collecte optimisée à partir du dimanche 14 décembre 2025. Isabelle précise qu'ajouter ce territoire à son appel d'offres ne causera aucun problème du côté de l'administration.

ATTENDU QUE le système de collecte optimisée a été accepté à l'unanimité par le conseil d'administration (CA) de la Commission de services régionaux de Kent (CSRK) le 21 mai 2015;

ATTENDU QUE les municipalités de Bouctouche et de Saint-Antoine n'ont pas adhéré au système de collecte optimisée en 2015, mais que Bouctouche a voté à l'unanimité pour joindre le système de collecte optimisée en 2022;

ATTENDU QUE la clause de 90 jours a été invoquée pour le contrat K4 et que, par conséquent, la CSRK doit lancer un appel d'offres pour ce contrat dans les plus brefs délais;

ATTENDU QUE le conseil municipal de Champdoré a voté à l'unanimité pour que le territoire de l'ancien Village de Saint-Antoine joigne le système de collecte optimisée à partir du 14 décembre 2025, assurant que son territoire en entier soit sous les contrats de collecte de la CSRK (voir correspondance);

ATTENDU QU'EN joignant le système de collecte optimisée, le territoire de l'ancien Village de Saint-Antoine sera desservi par la CSRK pour la collecte hebdomadaire des déchets résidentiels ainsi que pour la collecte des déchets encombrants;

ATTENDU QUE le contrat K4 est actuellement un contrat de trois (3) jours de collecte hebdomadaire permettant l'ajout de l'ancien territoire de Saint-Antoine à l'appel d'offres;

ATTENDU QUE la collecte des déchets encombrants dans l'ancien Village de Saint-Antoine sera ajoutée au contrat K6 tel que le permet la clause 3.22 de celui-ci;

ATTENDU QUE le partage des coûts de la collecte sera basé sur le pourcentage de résidences des différentes communautés de la région de Kent et que l'ajout d'une communauté aura un impact sur la répartition des coûts;

ATTENDU QUE le partage des frais de déchargement sera basé sur le pourcentage de population des différentes communautés de la région de Kent pour l'ensemble du tonnage produit et que l'ajout d'une communauté aura un impact sur la répartition des coûts.

2025-087

Il est donc résolu que le conseil d'administration de la Commission de services régionaux de Kent accepte l'extension du système de collecte optimisée dans le territoire de l'ancien Village de Saint-Antoine à partir du 14 décembre 2025.

Proposé par : Marc Babineau

Appuyé de : Tina Beers

Motion adoptée

c. Sécurité publique

Le procès-verbal du Comité de sécurité publique du 5 juin 2025 a été circulé. La prochaine Journée de sécurité publique est prévue à Baie Ste-Anne, le samedi 18 octobre. Détails à venir.

d. Développement économique et touristique

Marie-Paul Robichaud présentera un rapport à la réunion extraordinaire du 15 octobre prochain.

e. Inclusion sociale et développement communautaire

Le procès-verbal du Comité d'inclusion sociale et développement communautaire du 24 avril 2025 a été circulé.

Adoption de la stratégie régionale en résilience alimentaire 2025

ATTENDU QUE la CSRK a lancé, sur invitation, une demande de propositions le 29 novembre 2024 afin d'amorcer l'élaboration d'une stratégie régionale en résilience alimentaire ;

ATTENDU QUE la proposition soumise par le consultant Maurice Maillet a été retenue par le conseil d'administration de la CSRK, conformément à la résolution 2025-004, afin de réaliser la stratégie en résilience alimentaire ;

ATTENDU QUE l'élaboration de la stratégie a débuté en février 2025, comprenant une revue de la littérature et des données existantes, un sondage en ligne, ainsi que des consultations publiques et ciblées auprès de secteurs clés, dans le but d'analyser la situation alimentaire actuelle dans la région ;

ATTENDU QU'un comité consultatif ad hoc a été formé, permettant à tous ses membres de soumettre leurs commentaires et rétroactions tout au long du processus, notamment en ce qui concerne les axes d'intervention recommandés par le consultant ;

ATTENDU QUE la stratégie présentée par le consultant Maurice Maillet constitue un cadre d'orientation pour les initiatives de la CSRK en résilience alimentaire, en plus de guider la CSRK et ses partenaires dans une approche collaborative vers des actions concrètes, réalisables et durables visant à améliorer la résilience alimentaire de nos collectivités ;

ATTENDU QU'un plan de mise en œuvre sera réalisé à l'interne et en collaboration avec Maurice Maillet suite à l'adoption de la stratégie ;

ATTENDU QUE selon la résolution **2025-009DC**, le Comité d'inclusion sociale et de développement communautaire a accusé réception du rapport de la stratégie régionale en résilience alimentaire, préparé par le consultant Maurice Maillet, et recommande au conseil d'administration de la CSRK d'adopter ladite stratégie lors de sa réunion ordinaire du 18 septembre 2025.

2025-088

Il est donc résolu que le conseil d'administration de la CSRK accepte la recommandation du Comité d'inclusion sociale et de développement communautaire et adopte la Stratégie régionale en résilience alimentaire 2025, présentée par le consultant Maurice Maillet.

Proposé par: Jimmy Bourque

Appuyé par: Arnold Vautour

Motion adoptée

f. Transport régional

Le procès-verbal du Comité de transport régional du 5 mai 2025 ainsi que les statistiques en date du 30 juin 2025 ont été circulés.

g. Planification des loisirs

Claudie Ringuette donne un peu de contexte avant de passer aux motions.

Nomination et renouvellement de mandats au Comité des loisirs, du sport et de la culture

ATTENDU QUE la CSRK a mis sur pied un comité des loisirs, du sport et de la culture, composé d'élus·e·s et de membres de la communauté représentant les divers secteurs d'activités liés au loisir ;

ATTENDU QUE la composition de ce comité, en vertu de la Loi sur la prestation de services régionaux (D.C. 2022-317), prévoit un siège réservé à la représentation d'un gouvernement local, plus précisément une direction générale de municipalité ;

ATTENDU QUE Mme Tina Bitcon occupait ce poste à titre de directrice générale de la municipalité de Champdoré, mais qu'elle a récemment démissionné de ses fonctions, laissant le poste vacant ;

ATTENDU QUE le Conseil d'administration de la CSRK a reçu une (1) nomination et que des nominations du plancher peuvent être acceptées si la personne nommée est dans la salle.

2025-089

Il est proposé par Jean-Charles Daigle, appuyé de Tina Beers, que la mise en nomination pour le poste de la représentation d'un gouvernement local au Comité des loisirs, du sport et de la culture ait lieu.

Motion adoptée

Nominations : Mathieu G. Caissie (directeur général de la municipalité de Nouvelle-Arcadie) a retiré sa candidature. Serge Arsenault (directeur général de la municipalité de Grand-Bouctouche) fut nommé et accepte la nomination.

La présidence demande 3 fois pour des nominations.

2025-090

Il est proposé par Marc Babineau, appuyé de Jimmy Bourque, que les nominations cessent.

Motion adoptée

2025-091

Il est donc résolu que **SERGE ARSENAULT** soit nommé à titre de représentant d'un gouvernement local (direction générale de municipalité) au sein du Comité des loisirs, du sport et de la culture, pour un mandat de trois (3) ans.

Proposé par : Arnold Vautour

Appuyé de : Roméo Bourque

Motion adoptée

ATTENDU QUE cinq (5) membres du Comité des loisirs, du sport et de la culture sont élus pour un mandat de deux (2) ans;

ATTENDU QUE le Conseil d'administration de la CSRK a élu quatre (4) membres en 2023;

ATTENDU QUE les membres sortants du Comité des loisirs ont été avisés par correspondance officielle de la fin de leur mandat au début de 2025;

ATTENDU QUE les termes de référence du Comité des loisirs ne stipulent pas que la durée du mandat n'est pas renouvelable, permettant ainsi aux membres sortants d'être reconduits au sein du Comité;

ATTENDU QUE Lucie Martin (représentante du district rural), Daniel Castonguay (employé d'une société culturelle), Elaine Warren (représentante des personnes âgées) et Natalie Légère (bénévole engagée dans le secteur) ont tous souligné vouloir renouveler leur mandat;

ATTENDU QUE le Conseil d'administration de la CSRK a reçu quatre (4) nominations et que des nominations du plancher peuvent être acceptées si la personne nommée est dans la salle.

2025-092

Il est proposé par Tina Beers, appuyé de Jimmy Bourque, que la mise en nomination pour les quatre (4) postes au Comité des loisirs, du sport et de la culture ait lieu.

Motion adoptée

Nominations : Lucie Martin (District rural de Kent), Daniel Castonguay (Grand-Bouctouche/Kent-Sud), Elaine Warren (Five Rivers) et Natalie Léger (Beaurivage)

La présidence demande 3 fois pour des nominations.

2025-093

Il est proposé par Marc Babineau, appuyé de Roméo Bourque, que les nominations cessent.

Motion adoptée

2025-094

Il est donc résolu que **LUCIE MARTIN, DANIEL CASTONGUAY, ELAINE WARREN ET NATALIE LÉGER** soient nommés sur le Comité des loisirs, du sport et de la culture pour une période se terminant en septembre 2027.

Proposé par : Marc Babineau

Appuyé de : Jean-Charles Daigle

Motion adoptée

11. RAPPORT DU PRÉSIDENT (12 JUIN AU 10 SEPTEMBRE 2025)

19 juin – Réunion du CA de la CSRK – Beaurivage

26 août – Rencontre Président, Vice-présidente et DG – Beaurivage

4 septembre – Lancement du programme Champion Kent – Beaurivage

4 septembre – Réunion extraordinaire du CA de la CSRK – Beaurivage

11 septembre – Conférence AAMNB – Grand-Bouctouche

12. RAPPORT DU PREMIER DIRIGEANT (12 JUIN AU 10 SEPTEMBRE 2025)

12 juin – Projet sur le logement « Le Voisinage » - Grand-Bouctouche

12 juin – Réunion DG des CSRs – Zoom

12 juin – Mise à jour sur la stratégie avec le CA – Beaurivage

13 juin – Entrevues Ville de Champdoré – Champdoré

16 juin – Rencontre CSRPA concernant collecte déchets solides

17 juin - Rencontre Comité organisateur du congrès annuel 2025 de l'AAMNB – Zoom

17 juin – Rencontre CSRK et Beaurivage concernant déchets solides – Beaurivage

19 juin – Réunion du groupe de travail sur la réforme fiscale (EGL)

19 juin – Réunion DG des CSRs – Zoom

19 juin – Réunion du CA de la CSRK – Beaurivage

23 juin – Révision MOU SIES/CSRK – Teams

23 juin – Rencontre NBMC – Beaurivage

23 juin – Rencontre discussion de projet 2026 Travail NB et CSRK – Beaurivage

25 juin – Entrevue Ville de Champdoré – Champdoré

21 juillet – Rencontre avec le Ministère de l’agriculture (DAAP) – Bouctouche
 22 juillet – Rencontre Léo-Paul Pinet et Barbara Losier concernant le congrès CLNB – Beaurivage
 22 juillet – Rencontre avec Stéphane Godin de Vitalité – Beaurivage
 23 juillet – Rencontre avec Micheline Boucher concernant la santé – Beaurivage
 24 juillet – Rencontre avec Michel Querry (DG Champdoré) – Champdoré
 24 juillet – Après-midi d’activités avec le personnel de la CSRK – Grand-Bouctouche
 24 juillet - Réforme de la taxe foncière - Commissions de services régionales – Teams
 11 août – Rencontre avec Pamela Robichaud (EGL) – Beaurivage
 12 août – Rencontre avec Gérard Thébeau – projet identifications des terres – Grand-Bouctouche
 12 août – Rencontre Santé publique et CSRK (Mennonites) – Teams
 13 août – Rencontre des DG des CSR avec EGL – Teams
 13 août – Rencontre avec Denis Poirier et Michel Querry – Zoom
 13 août - Fonds communautaire - Examen des demandes et plan de communication avec MAC – Teams
 14 août – Rencontre CSRK et Gaspésie concernant déchets solides – Zoom
 25 août – Information collecte CSRK avec Régie intermunicipale des déchets de Portneuf – Teams
 26 août – Rencontre – projet identifications des terres avec DAAP – Beaurivage
 26 août – Rencontre Président, Vice-présidente et DG de la CSRK – Beaurivage
 26 août – Rencontre avec Robert Gauvin – Beaurivage
 27 août – Rencontre CSRK et Lévis concernant déchets solides – Teams
 28 août – Rencontre Alain Lamarre et CSRK concernant logement – Zoom
 28 août – Réunion extraordinaire du Comité de finances – Beaurivage
 2 septembre – Mise à jour et autres points de discussions avec Vitalité NB – Teams
 2 septembre - Rencontre Comité organisateur du congrès annuel 2025 de l’AAMNB – Zoom
 2 septembre – Rencontre DG des municipalités avec DG de la CSRK – Beaurivage
 2 septembre – Rencontre CSRK et CSR Miramichi concernant agriculture – Zoom
 4 septembre – Réunions 2025 des DG des CSRs – Zoom
 4 septembre – Lancement Champion Kent – Beaurivage
 4 septembre – Réunion du CA de la CSRK – Beaurivage
 8 septembre - Engagement agricole auprès des RSC et des gouvernements locaux (MAAP) – Teams
 9 au 12 septembre – Conférence AAMNB – Grand-Bouctouche
 9 septembre – Réunion renouvellement du MAC - Comité des finances, GCFS et Assomption Vie - Moncton

13. RÉOLUTIONS

Aucunes résolutions.

14. AFFAIRES NOUVELLES

a. Changement de date – réunion ordinaire d’octobre

ATTENDU QUE le plan sur le transport régional est en cours de rédaction;

ATTENDU QUE le consultant Danik Savoie avait initialement prévu présenter son rapport au Conseil d’administration en octobre, mais que la présentation du plan de transport est maintenant reportée au mois de novembre;

ATTENDU QUE, le consultant ne présentant pas en octobre, la réunion du Conseil d’administration est déplacée au jeudi 23 octobre 2025 au lieu du mercredi 22 octobre 2025.

2025-095

Il est donc résolu que le CA de la CSR de Kent accepte de changer la date de la réunion ordinaire du CA pour le mois d'octobre du mercredi 22 octobre 2025 au jeudi 23 octobre 2025.

Proposé par : Marc Babineau

Appuyé de : Jimmy Bourque

Motion adoptée

15. QUESTIONS DU PUBLIC

Aucune question du public.

16. LEVÉE DE LA RÉUNION

2025-096

Il est proposé par Roméo Bourque, que l'ajournement ait lieu à 17h49.

PRÉSIDENT

Directeur général/secrétaire