

Commission de services
régionaux de Kent



Kent Regional
Service Commission

**Réunion du comité technique sur la gestion des déchets solides
Meeting of the Solid Waste Management Technical Committee**

Le 7 août 2025

18 h 30

SALLE DE CONFÉRENCE AU BUREAU DE BOUCTOUCHE

August 7, 2025

6:30 p.m.

CONFERENCE ROOM AT THE BOUCTOUCHE OFFICE

<p>1. OUVERTURE DE LA RÉUNION En l'absence du président Barry Spencer, Isabelle Godin déclare l'ouverture de la réunion à 18 h 35 en souhaitant la bienvenue à tous.</p> <p>2. PRÉSENCES Achille Bastarache, Grand-Bouctouche Daniel Bourgeois, Beausoleil Doug MacDonald, Kouchibouguac Eugène Cormier, Champdoré Jacques Cormier, Champdoré</p> <p>AUTRES PRÉSENCES : Isabelle Godin, Directrice générale adjointe CSRK Shelly Kelly, Adjointe administrative CSRK Nebi Nicholas, Coordonnateur en déchets solides pour les Premières Nations, CSRK</p> <p>ABSENCES : Barry Spencer, Beaurivage</p> <p>3. DÉCLARATION DE CONFLITS D'INTÉRÊTS Rien à déclarer.</p> <p>4. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR <u>2025-11DS</u> Il fut proposé par Daniel Bourgeois, appuyé de Achille Bastarache, que l'ordre du jour soit adopté tel que modifié (ajout d'un point 5. Présidence d'assemblée et d'un point horaire des réunions sous « Autres »). <div style="text-align: right;"><u>Motion adoptée</u></div></p> <p>5. PRÉSIDENCE D'ASSEMBLÉE <u>2025-12DS</u> Il fut proposé par Achille Bastarache, appuyé de Daniel Bourgeois, que Doug MacDonald agisse comme présidence d'assemblée pour cette réunion. <div style="text-align: right;"><u>Motion adoptée</u></div></p>	<p>1. CALL TO ORDER In the absence of Chairman Barry Spencer, Isabelle Godin declared the meeting open at 6:35 p.m. and welcomed everyone.</p> <p>2. RECORDING OF ATTENDANCE Achille Bastarache, Grand-Bouctouche Daniel Bourgeois, Beausoleil Doug MacDonald, Kouchibouguac Eugène Cormier, Champdoré Jacques Cormier, Champdoré</p> <p>OTHER ATTENDEES: Isabelle Godin, Assistant Executive Director KRSC Shelly Kelly, Administrative Assistant KRSC Nebi Nicholas, First Nation. Solid Waste Coordinator, KRSC</p> <p>ABSENCES: Barry Spencer, Beaurivage</p> <p>3. CONFLICT OF INTEREST DECLARATIONS Nothing to declare.</p> <p>4. APPROVAL OF THE AGENDA <u>2025-11SW</u> It was moved by Daniel Bourgeois, seconded by Achille Bastarache, that the agenda be adopted as amended (addition of item 5. Meeting chair and meeting schedule under "Other"). <div style="text-align: right;"><u>Motion carried</u></div></p> <p>5. MEETING CHAIR <u>2025-12SW</u> It was moved by Achille Bastarache, seconded by Daniel Bourgeois, that Doug MacDonald acts as meeting chair. <div style="text-align: right;"><u>Motion carried</u></div></p>
---	--

<p>6. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA DERNIÈRE RÉUNION (22 MAI 2025) <u>2025-13DS</u></p> <p>Il fut proposé par Daniel Bourgeois, appuyé de Achille Bastarache, que le procès-verbal de la réunion du 22 mai 2025 soit adopté tel que présenté.</p> <p style="text-align: right;"><u>Motion adoptée</u></p> <p>7. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL (22 Mai 2025)</p> <p>➤ Collaboration scolaire</p> <p>Isabelle a contacté quelques écoles, et la réaction générale a été de remporter cette initiative à la rentrée de septembre. Ils ne souhaitent pas commencer à planifier et organiser quelque chose comme ceci en fin d'année scolaire. Isabelle les recontactera à l'automne et nous aurons peut-être alors une meilleure compréhension de leurs intérêts.</p> <p>8. RAPPORT DE DÉCHETS SOLIDES</p> <p>Isabelle présente le rapport sur les déchets de 2025 à jour du 31 juillet.</p> <p>Nous constatons une diminution du tonnage partout due au retrait des sacs bleus couverts par Circular Materials. Cependant, on remarque aussi une augmentation du tonnage dans les contrats K1 et K5 où on a ajouté du territoire depuis janvier.</p> <p>Le rapport indique que les déchets de construction et démolition ont diminué d'un peu plus de la moitié par rapport à l'année dernière.</p> <p>Il est impressionnant de voir que les éco-dépôts mobiles de 2024 affichaient 70,01 tonnes et 699 véhicules avec 3 événements, comparativement à 69,98 tonnes et 717 véhicules en 2025 en deux événements. Le prochain événement, en septembre à Rogersville, viendra encore plus creuser cet écart.</p> <p>Daniel demande si Eco360 ont exprimé des inquiétudes quant à ces augmentations. Isabelle</p>	<p>6. APPROVAL OF MINUTES FROM LAST MEETING (MAY 22, 2025) <u>2025-13SW</u></p> <p>It was moved by Daniel Bourgeois, seconded by Achille Bastarache, that the minutes from May 22, 2025, be adopted as presented.</p> <p style="text-align: right;"><u>Motion carried</u></p> <p>7. BUSINESS ARISING FROM THE MINUTES (MAY 22, 2025)</p> <p>➤ School Collaboration</p> <p>Isabelle contacted a few schools, and the general reaction was to postpone this initiative until the start of the new school year in September. They did not want to start planning and organizing something like this at the end of the school year. Isabelle will contact them again in the fall, and we may then have a better understanding of their interests.</p> <p>8. WASTE REPORT</p> <p>Isabelle presents the 2025 waste report, updated as of July 31.</p> <p>We are seeing a decrease in tonnage across the board due to the removal of blue bags covered by Circular Materials. However, we are also seeing an increase in tonnage in the K1 and K5 contracts, where territory has been added since January.</p> <p>The report indicates that construction and demolition waste has decreased by just over half compared to last year.</p> <p>It is impressive to see that the mobile eco-depots in 2024 recorded 70.01 tons and 699 vehicles with 3 events, compared to 69.98 tons and 717 vehicles in 2025 with two events. The next event, in September in Rogersville, will further widen this gap.</p> <p>Daniel asks if Eco360 has expressed any concerns about these increases. Isabelle states that the only</p>
---	---

<p>affirme que la seule recommandation est d'insister davantage sur le tri et la préparation du chargement avant de l'apporter à l'événement, ce qui évitera des délais durant l'événement.</p> <p>9. RAPPORT DE LA DIRECTRICE DU DÉPARTEMENT DE DÉCHETS SOLIDES</p> <p>➤ <u>Arrêté sur la collecte des déchets</u></p> <p>L'arrêté a été examiné par la plupart des directeurs généraux, qui ont fait part de leurs impressions et corrections. Ils sont maintenant prêts à être recommandés aux municipalités. Comme cela faisait partie du plan stratégique, cela doit être fait et complété pour la nouvelle année. Si les municipalités décident de l'adopter et que des changements à la méthode de collecte ont lieu, des modifications devront y être apportées.</p> <p>Les municipalités peuvent choisir d'attendre avant d'en faire l'adoption ou même d'utiliser le document comme base à partir de laquelle ils développeront leur propre arrêté. L'arrêté a été élaboré pour être le même sur l'ensemble de la région de Kent. Chaque municipalité peut en faire ce qu'elle veut : utiliser des points ou des sujets, ou même s'en abstenir complètement.</p> <p><u>2025-14DS</u></p> <p>Il est proposé par Achille Bastarache, appuyé par Daniel Bourgeois, de recommander l'adoption d'un arrêté sur la collecte des déchets aux directeurs généraux des municipalités en partageant le document créé comme base par la CSRK.</p> <p style="text-align: right;"><u>Motion adoptée</u></p> <p>➤ <u>Études sur la collecte des déchets</u></p> <p>Isabelle, Paul (directeur général) et Lynn (directrice des finances) ont visité la CSR Péninsule acadienne dans le cadre d'une étude sur la collecte des déchets en cours de développement. La CSRPA gère les contrats de collecte dans son territoire depuis près de 15 ans lorsqu'elle s'est retrouvée confrontée à la même situation que nous : des contrats à coût élevé.</p>	<p>recommendation is to place greater emphasis on sorting and preparing the load before bringing it to the event, which will avoid delays during the event.</p> <p>9. DIRECTOR OF THE DEPARTMENT OF SOLID WASTE REPORT</p> <p>➤ <u>Waste Collection By-Law</u></p> <p>The by-law has been reviewed by most CAOs who have provided their feedback and corrections. It is now ready to be recommended to municipalities. As this was part of the strategic plan, it must be completed by the end of this year. If municipalities decide to adopt it and changes are made to the collection method, amendments will need to be made later on.</p> <p>Municipalities may choose to wait before adopting it or even use the document as a basis from which to develop their own by-law. This specific by-law was drafted to be the same across the entire Kent region. Each municipality can do what it wants with it: use points or topics, or even refrain from using it altogether.</p> <p><u>2025-14SW</u></p> <p>It was moved by Achille Bastarache, seconded by Daniel Bourgeois, to recommend the adoption of a by-law on waste collection to municipal CAOs, sharing the document created as a basis by the KRSC.</p> <p style="text-align: right;"><u>Motion carried</u></p> <p>➤ <u>Study on Waste Collection</u></p> <p>Isabelle, Paul (CEO), and Lynn (CFO) visited the Acadian Peninsula RSC as part of a study on waste collection currently under development. The PARSC had been managing collection contracts in its territory for nearly 15 years when it found itself facing the same situation as us: high-cost contracts.</p>
--	---

<p>Après avoir mené de nombreuses études, la CSRPA a pris la décision de se procurer sa propre flotte de camions et d'embaucher leur propre main-d'œuvre. Cela fait maintenant cinq ans qu'ils fonctionnent comme cela. Ils nous ont fourni des chiffres, des données comptables et de nombreux détails. Le temps passé avec eux a été très révélateur et nous a permis d'avoir une idée plus précise de tous les aspects entourant l'offre de service à l'interne. Ces informations nous permettront de compléter notre étude d'ici la fin de l'année 2025. Plus de détails seront présentés au comité lors de la prochaine réunion ordinaire durant une session à huis clos.</p> <p>➤ <u>Circular Materials</u></p> <p>L'entente avec Circular Materials est signée jusqu'en date du 31 décembre 2026, avec une possibilité d'extension d'un an. Nous espérons entamer des négociations avec eux dans un futur rapproché afin de déterminer nos besoins à long terme pour la collecte.</p> <p>Nous avons reçu des résultats de catégorisation des déchets (audits) au printemps et le taux de contamination est très élevé. Isabelle a demandé plus d'informations sur leurs audits afin de déterminer d'où venaient ces chargements et si la contamination varie d'une région à l'autre ou même d'une saison à l'autre. Nous aimerions pouvoir éduquer nos résidents en ciblant directement les régions où le plus de travail doit être effectué et en présentant les objets les plus problématiques.</p> <p>Dès novembre, nous assurerons la collecte des bacs bleus à plusieurs endroits : les trois écoles anglophones de Rexton se sont enregistrées pour joindre l'offre de collecte des recyclables. Du côté des édifices multifamiliales, un appartement à Sainte-Marie, un à Bouctouche, deux à Cocagne et quatre à Saint-Antoine ont également décidé de participer. Nous devons collaborer avec les propriétaires de ces établissements et avec les directions des écoles pour assurer la transition efficace en date de novembre.</p>	<p>After conducting numerous studies, CSRPA decided to purchase its own fleet of trucks and hire its own workforce. They have been operating this way for five years now. They provided us with figures, accounting data, and numerous details. The time spent with them was very revealing and gave us a clearer picture of all aspects of in-house service delivery. This information will enable us to complete our study by the end of 2025. More details will be presented to the committee at the next regular meeting during an in-camera session.</p> <p>➤ <u>Circular Materials</u></p> <p>The agreement with Circular Materials is signed until December 31, 2026, with the possibility of a one-year extension. We hope to begin negotiations with them in the near future to determine our long-term collection needs.</p> <p>We received waste categorization results (audits) in the spring, and the contamination rate is very high. Isabelle requested more information about their audits to determine where these loads came from and whether contamination varies from region to region or even from season to season. We would like to be able to educate our residents by targeting the areas where the most work needs to be done and highlighting the most problematic items.</p> <p>Starting in November, we will be collecting blue bins at several locations: the three Anglophone schools in Rexton have signed up to join the recycling collection program. In terms of multi-family buildings, one apartment building in Sainte-Marie, one in Bouctouche, two in Cocagne, and four in Saint-Antoine have also decided to participate. We will need to work with the owners of each establishment and with school administrators to ensure a smooth transition in November.</p>
--	--

➤ **Eco-Dépôts Mobiles**

Le dernier événement à Cocagne a été très imposant : 580 véhicules et 55,87 tonnes. Nous observons normalement une moyenne de 15 à 20 tonnes par événement, alors ce chiffre est définitivement surprenant. On remarque qu'on a ramassé 354 pneus et 24 téléviseurs qui pourraient être emportés à des dépôts à longueur d'année. De la même façon, il y a beaucoup de déchets encombrants qui auraient pu être récupérés en bordure de route. C'est dommage que ces dépôts ne soient pas plus utilisés, mais on comprend quand même pourquoi les éco-dépôts en tant qu'arrêt unique pour tous nos déchets sont attirants.

➤ **Déchets encombrants**

Les collectes d'été ont un peu ralenti comme prévu avec les vacances, mais on verra bientôt une reprise en août pour l'automne.

➤ **Premières Nations**

Nebi et Matt (nouveau responsable des travaux publics à Elsipogtog) ont visité les installations et le processus de transformation dans la région de St-Mary's et Restigouche, et ils ont été très satisfaits et impressionnés. Maintenant qu'ils ont un point de comparaison, ils peuvent poursuivre la planification. Le chemin sera long, car Elsipogtog part de zéro, mais ils disposent désormais de ressources pour travailler. Ils sont également en train d'acquérir un terrain pour créer une station de transfert et, espérons-le, un dépôt pour d'autres articles ménagers et déchets dangereux, etc.

Isabelle encourage Nebi à établir des contacts avec Recycle NB pour devenir des dépôts pour leurs programmes et recevoir des fonds pour cette offre.

➤ **Mobile Eco-Depots**

The last event in Cocagne was very impressive: 580 vehicles and 55.87 tons. We normally see an average of 15 to 20 tons per event, so this figure is definitely surprising. We note that 354 tires and 24 televisions were collected, which could be taken to depots throughout the year. Similarly, there is a lot of bulky waste that could have been collected from the side of the road if people would only register. It's a shame that these depots are not used more, but we understand why eco-depots are attractive as a one-stop shop for all our waste.

➤ **Bulky Waste**

Summer collections have slowed down a bit as expected with vacations, but we'll soon see a pickup in August for the fall.

➤ **First Nations Update**

Nebi and Matt (the new public works manager in Elsipogtog) visited the facilities and processing operations in the St. Mary's and Restigouche area, and they were very pleased and impressed. Now that they have a point of comparison, they can continue with their planning. It will be a long road, as Elsipogtog is starting from scratch, but they now have the resources to work with. They are also in the process of acquiring land to create a transfer station and, hopefully, a depot for other household items and hazardous waste, etc.

Isabelle encourages Nebi to establish contacts with Recycle NB to become drop-off points for their programs and receive funding for this offer.

<p>10. AUTRES</p> <p>Isabelle demande aux membres du comité s'ils seraient intéressés de modifier l'heure de nos réunions à 16 h et, si nécessaire, de changer la journée pour permettre cette modification. Les membres préfèrent ne pas prendre de décision sans que tous les membres soient présents.</p> <p>11. AJOURNEMENT</p> <p><u>2025-15DS</u></p> <p>Il est proposé par Achille Bastarache que la réunion soit levée à 20 h 25.</p>	<p>10. OTHERS</p> <p>Isabelle asks the committee members if they would be interested in changing the time of our meetings to 4 p.m. and, if necessary, changing the day to accommodate this change. The members prefer not to make a decision without all members present.</p> <p>11. CLOSURE OF MEETING</p> <p><u>2025-15SW</u></p> <p>It is moved by Achille Bastarache that the meeting be adjourned at 8:25 p.m.</p>
--	---