



PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE ORDINAIRE DU COMITÉ POUR L'INCLUSION SOCIALE ET LE DÉVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE CSRK (25, boul. Cartier, unité 145, Richibucto) 30 OCTOBRE 2025 (15H)	MINUTES OF THE ORDINARY MEETING OF THE SOCIAL INCLUSION AND COMMUNITY DEVELOPMENT COMMITTEE KRSC (25 Cartier Blvd, Unit 145, Richibucto) OCTOBER 30, 2025 (3PM)
1. Ouverture de la réunion Stéphanie Caissie fait l'ouverture de la réunion à 15h07 et souhaite la bienvenue à tous à la dernière réunion ordinaire de 2025. 2. Présences Aldéo Saulnier, Tina Beers, Joanne Maillet, Nena Van de Wouver, Lisa Bastarache, Betty de Asis, Lucie Chiasson (Zoom), Yolande Chiasson (interprète - Zoom), Stéphanie Caissie, Francine Arsenault (secrétaire). 3. Adoption de l'ordre du jour <u>2025-010DC</u> Il est proposé par Aldéo Saulnier, appuyé de Tina Beers, que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté. <u>Motion adoptée</u> 4. Adoption du procès-verbal du 3 septembre 2025 <u>2025-011DC</u> Il est proposé par Lisa Bastarache, appuyé de Joanne Maillet, que le procès-verbal de la réunion du 3 septembre 2025 soit adopté tel que présenté. <u>Motion adoptée</u> 5. Affaires en cours : a. Programme Champions – mise à jour Le programme a été lancé au début du mois de septembre et a connu une belle participation. Il vise à aider les jeunes de 0 à 18 ans dans le besoin à prendre part à des activités récréatives, sportives ou culturelles. À ce jour, 40 jeunes ont déjà été approuvés. Le programme repose en grande partie sur les dons, les levées de fonds et les subventions. b. Stratégie régionale en résilience alimentaire – Mise à jour La stratégie régionale en résilience alimentaire a été adoptée par le Conseil d'administration de la CSR de Kent	1. Call to order Stéphanie Caissie opened the meeting at 3:07 PM and welcomed everyone to the last regular meeting of 2025. 2. Recording of attendance Aldéo Saulnier, Tina Beers, Joanne Maillet, Nena Van de Wouver, Lisa Bastarache, Betty de Asis, Lucie Chiasson (Zoom), Yolande Chiasson (Interpreter - Zoom), Stéphanie Caissie, Francine Arsenault (Clerk). 3. Adoption of the agenda <u>2025-010CD</u> It is moved by Aldéo Saulnier, seconded by Tina Beers, that the agenda be adopted as presented. <u>Motion carried</u> 4. Adoption of the minutes of September 3, 2025 <u>2025-011CD</u> It is moved by Lisa Bastarache, seconded by Joanne Maillet, that the minutes of September 3, 2025 be adopted as presented. <u>Motion carried</u> 5. Ongoing Business : a. Champions Program – Update The program was launched at the beginning of September and received great participation. It aims to help youth aged 0 to 18 in need take part in recreational, sports, or cultural activities. To date, 40 young participants have already been approved. The program relies largely on donations, fundraising efforts, and grants. b. Regional Food Resiliency Strategy – Update The Regional Food Resilience Strategy was adopted by the Kent RSC Board of Directors at its regular meeting on September 18, 2025. Stéphanie then provided a

lors de sa réunion régulière du 18 septembre 2025. Stéphanie présente ensuite un bref survol des recommandations et des actions, en y ajoutant des explications. c. Proposition de modification – termes de référence du comité Stéphanie explique que pour faire avancer les actions et les recommandations, la mise en place d'un sous-comité serait nécessaire. À l'heure actuelle, les termes de référence du comité ne prévoient pas la création de sous-comités. Par conséquent, une recommandation devra être soumise au Conseil d'administration de la CSR de Kent pour ajouter une section qui spécifie que le Comité peut créer des sous-comités de travail au besoin. <u>2025-012DC</u> Il est proposé par Tina Beers, appuyé de Lisa Bastarache, que le Comité recommande au Conseil d'administration de la Commission de services régionaux de Kent d'adopter l'ajout proposé aux termes de référence relatif au pouvoir du Comité de créer des sous-comités de travail au besoin. <u>Motion adoptée</u> 6. Affaires nouvelles : a. Plan régional <i>Ensemble pour vaincre la pauvreté 4</i> Conformément au mandat, un plan doit être soumis tous les deux ans. Cette étape a été complétée, et nous sommes actuellement en attente des commentaires du gouvernement. Ce point sera donc reporté à une réunion extraordinaire prévue pour décembre 2025. 7. Mise à jour des coordonnateurs : a. Capacité Communautaire et résilience (Lucie Chiasson) Lundi dernier, nous avons tenu une réunion de comité pour faire le point sur les progrès réalisés en 2025. La prochaine réunion, prévue pour le 24 novembre, servira à célébrer les nombreuses réalisations de l'année. En regardant vers l'avenir, les mêmes activités se poursuivront en 2026. Stéphanie a mentionné que chaque année, un fonds de 50 000 \$ est disponible pour soutenir les projets et activités du comité, avec parfois un financement supplémentaire du RSSF pour de nouvelles initiatives.	brief overview of the recommendations and actions, along with additional explanations. c. Proposed Amendment – Committee's Terms of Reference Stéphanie explained that in order to move forward with the actions and recommendations, it would be necessary to establish a subcommittee. At this time, the committee's terms of reference do not provide for the creation of subcommittees. Therefore, a recommendation will need to be submitted to the Kent RSC Board of Directors to add a section specifying that the Committee may create working subcommittees as needed. <u>2025-012CD</u> It was moved by Tina Beers, seconded by Lisa Bastarache, that the Committee recommend to the Kent Regional Service Commission Board of Directors the adoption of the proposed addition to the terms of reference, granting the Committee the authority to create working subcommittees as needed. <u>Motion carried</u> 6. New Business : a. Overcoming Poverty Together 4 - Regional Plan In accordance with the mandate, a plan must be submitted every two years. This step has been completed, and we are currently awaiting feedback from the government. This item will therefore be deferred to a special meeting scheduled for December 2025. 7. Update from Coordinators: a. Resiliency and Community Capacity (Lucie Chiasson) Last Monday, we held a committee meeting to review the progress made in 2025. The next meeting, scheduled for November 24, will celebrate this year's many accomplishments. Looking ahead, the same activities will continue in 2026. Stéphanie noted that each year, a \$50,000 fund is available to support committee projects and activities, with occasional additional funding from the RSSF for new initiatives.
---	---

b. Résilience alimentaire et environnement (Mario Doiron) Discuté au point 5 b. c. Réseau d'établissement rurale-Kent (Nena Van de Wouwer/ Betty De Asis) Nena a indiqué que l'activité d'Halloween, organisée en collaboration avec la Ville de Beaurivage et l'Association francophone des parents du NB, a été un grand succès. L'événement a réuni plus de 100 participants et proposait une variété de jeux. L'équipe de Nena s'est chargée de l'atelier de sculpture de citrouilles, qu'elle organise habituellement seule, mais cette année, elle a décidé de s'associer avec d'autres partenaires. Environ 50 des participants étaient des nouveaux arrivants, ce qui a permis de belles rencontres et échanges entre les nouveaux résidents et les membres de la communauté. En ce qui concerne les activités à venir, la prochaine sera la Séance de préparation à l'hiver, prévue pour le 8 novembre. Cette activité comprendra une séance d'information sur la façon de s'habiller pour l'hiver, ainsi que des conseils sur le chauffage résidentiel et la sécurité à la maison. Un nouvel élément a récemment été ajouté : après la séance, les participants se rendront au <i>Carrefour des parents</i> pour partager un repas et participer à un échange de vêtements. Les dons de vêtements d'hiver seront suspendus sur une « corde à linge », permettant à chacun de choisir les articles dont il a besoin. En décembre, l'équipe animera un atelier sur la conduite et la sécurité en hiver, axé sur les aspects de sécurité publique liés à la conduite hivernale et autres. Un événement de reconnaissance des bénévoles est également prévu, et les détails seront confirmés sous peu. 8. Prochaine réunion Les dates des 4 réunions pour 2026 n'ont pas encore été déterminées. Le groupe propose de maintenir les réunions à 15 h, les mercredis ou jeudis. Stéphanie communiquera les dates dès qu'elles seront disponibles. Une réunion extraordinaire se tiendra par Zoom le 10 décembre prochain à 13h pour présenter le plan régional <i>Ensemble pour vaincre la pauvreté 4</i>. 9. Tour de table Discussions faites durant la rencontre. 10. Levée de la rencontre L'ajournement de la réunion a eu lieu à 16h22.	b. Food Resiliency and Environment (Mario Doiron) Discussed at point 5 b. c. Kent Rural Settlement Network (Nena Van de Wouwer/ Betty De Asis) Nena shared that the Halloween activity, organized in collaboration with the Town of Beaurivage and the <i>Association francophone des parents du NB</i>, was a great success. The event brought together over 100 participants and featured a variety of games. Nena's team hosted the pumpkin carving activity, which they usually manage on their own, but this year they decided to join forces with the other partners. About 50 of the attendees were newcomers, making it a wonderful opportunity for new residents and other community members to meet and mingle. Looking ahead, the next activity will be the Winter Preparation Session on November 8. This event will include an information session on how to dress for winter, as well as home heating and safety tips. A new component has recently been added: after the session, participants will head to the <i>Carrefour des parents</i> for food and a clothing swap. Winter clothing donations will be displayed on a "clothesline," allowing attendees to pick up items they need. In December, the team will host a Winter Driving and Safety Workshop, focusing on public safety aspects of winter driving and such. They also plan to hold a Volunteer Appreciation Event, with details to be confirmed soon. 8. Next meeting The dates for the 4 meetings in 2026 have not yet been determined. The group suggests keeping the meetings at 3:00 PM on Wednesdays or Thursdays. Stéphanie will share the dates as soon as they are available. A special meeting will be held via Zoom on December 10 at 1:00 PM to present the regional plan <i>Together to End Poverty 4</i>. 9. Round Table Discussions held during the meeting. 10. Adjournment of the meeting The meeting adjourned at 4:22pm.
--	---