

Commission de services  
régionaux de Kent



Kent Regional  
Service Commission

**Réunion ordinaire du Conseil d'administration  
Commission de services régionaux de Kent**

**Le 19 février 2026  
16h00  
CSRK - Beurivage**

## 1. OUVERTURE DE LA RÉUNION

Aldéo Saulnier, Président, fait l'ouverture de la réunion en souhaitant la bienvenue à tous rassemblés.

## 2. PRÉSENCES

- Aldéo Saulnier, Président de la CSRK et Maire de la Ville de Grand-Bouctouche
- Jean-Charles Daigle, Président du Distrit rural de Kent
- Marc Babineau, Maire par intérim de la Ville de Champdoré
- Paul Lirette, Maire-adjoint de la Ville de Beaurivage
- Roméo Bourque, Maire de la Communauté rural de Beausoleil
- Tina Beers, Vice-présidente de la CSRK et Mairesse de la Municipalité de Five Rivers

## ABSENCES :

- Arnold Vautour, Maire de la Ville de Beaurivage
- Jimmy Bourque, Maire du Village de Nouvelle-Arcadie

## AUTRES :

- Paul Lang, Directeur général – CSRK
- Francine Arsenault, Adjointe administrative – CSRK (Grand-Bouctouche)
- Lynn Landry Caissie, Directrice des finances – CSRK
- Monique Boucher, Coordinatrice de la promotion de l'immigration francophone - CSRK
- Marie-Paul Robichaud, Directrice du développement économique et du tourisme – CSRK (Zoom)
- Micheline Léger, Coordinatrice du développement régional – CSRK (Zoom)
- Daniel Goguen, Gestionnaire - District rural de Kent – Environnement et Gouvernements locaux
- Yolande Chiasson, Interprète
- Membres du public

## 3. DÉCLARATIONS DE CONFLITS D'INTÉRÊTS

Rien à déclarer.

## 4. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

### 2026-006

Il est proposé par Roméo Bourque, appuyé de Tina Beers, que l'ordre du jour soit adopté avec l'ajout à 14 a. Arrêté procédural.

Motion adoptée

## 5. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DES RÉUNIONS DU 18 DÉCEMBRE 2025 ET 22 JANVIER 2026

### 2026-007

Il est proposé par Marc Babineau, appuyé de Jean-Charles Daigle, que le procès-verbal de la réunion ordinaire du 18 décembre 2025 soit adopté tel que présenté.

Motion adoptée

### 2026-008

Il est proposé par Tina Beers, appuyé de Marc Babineau, que le procès-verbal de la réunion extraordinaire du 22 janvier 2026 soit adopté tel que présenté.

Motion adoptée

## 6. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

Rien à ce sujet.

## **7. PRÉSENTATION**

Aucune présentation.

## **8. CORRESPONDANCE**

Le 7 janvier 2026 – Leona Bernard, responsable - Campagne Étoile du Nord, Les Ami.e.s de l’Hôpital Stella-Marie-de-Kent

## **9. RAPPORTS DES COMITÉS**

### **a. Finances – Administration – Ressources humaines**

Le procès-verbal du Comité de finances en date du 23 octobre 2025 ainsi que les états financiers non vérifiés en date du 31 décembre 2025 ont été circulés.

#### 2026-009

Il est proposé par Marc Babineau, appuyé de Paul Lirette, que les états financiers non vérifiés en date du 31 décembre 2025 soient adoptés tels que présentés.

Motion adoptée

### **Analyse du remboursement des frais de déplacement**

Paul Lang fait la mise en contexte de la motion.

ATTENDU QUE le Comité des finances a demandé à l’administration de procéder à une analyse du remboursement des frais de déplacement, incluant les conducteurs bénévoles de Transport Kent;

ATTENDU QUE, lors de la révision de la Politique sur les dépenses et les déplacements, le Conseil d’administration a accepté de geler le taux de remboursement établi pour 2025 pour une période indéterminée;

ATTENDU QUE ce gel s’applique également aux conducteurs de Transport Kent;

ATTENDU QUE le Comité des finances recommande la circulation de ce rapport au Conseil d’administration;

ATTENDU QUE les recommandations formulées dans le cadre de cette analyse ont déjà été approuvées par le Conseil d’administration à l’automne 2025.

#### 2026-010

Il est donc résolu que le Conseil d’administration de la CSR de Kent accuse réception du rapport d’analyse sur le kilométrage tel que soumis par le Comité des finances.

Proposé par : Jean-Charles Daigle

Appuyé de : Marc Babineau

Motion adoptée

### **b. Vérification**

La vérification est en cours et tout est en ordre pour la présentation au Conseil d’administration le 16 avril 2026.

### **c. Santé**

Le procès-verbal du Comité sur la santé dans Kent en date du 20 octobre 2025 a été circulé.

## **10. RAPPORTS SUR LES ACTIVITÉS EN MATIÈRE DE SERVICES COMMUNS**

### **a. Aménagement**

Le procès-verbal du Comité de révision de planification du 10 décembre 2025 ainsi que les rapports de construction en date du 31 décembre 2025 et 31 janvier 2026 ont été circulés. Paul Lang mentionne que l'année 2025 a été une année record.

### **b. Déchets solides**

Les rapports de déchets solides pour décembre 2025 et janvier 2026 ont été circulés.

### **c. Sécurité publique**

Une journée de sécurité publique est prévue pour le 23 mai 2026 à Beaurivage et pour l'automne ce sera à la Ville de Champdoré - date à déterminer.

### **d. Développement économique et touristique**

#### **Adoption du Plan d'action conjoint – Projet IRCC 2025–2028 du Comité d'immigration régionale**

ATTENDU QUE l'Association francophone des parents du Nouveau-Brunswick (AFPNB) et le Comité régional d'immigration de la Commission de services régionaux de Kent (CSRK) ont élaboré un plan d'action conjoint dans le cadre d'une demande de financement à Immigration, Réfugiés et Citoyenneté Canada (IRCC), couvrant la période de juillet 2025 à mars 2028;

ATTENDU QUE les initiatives proposées dans le cadre de ce plan d'action répondent aux objectifs stratégiques de la stratégie régionale, ainsi que son plan de mise en œuvre pour le secteur de l'immigration;

ATTENDU QUE ce plan d'action vise à renforcer la collaboration régionale afin de soutenir l'accueil, l'inclusion et l'intégration des familles francophones immigrantes dans la grande région de Kent;

ATTENDU QUE le Comité régional d'immigration recommande l'adoption de ce plan d'action par le Conseil d'administration de la CSR de Kent.

#### **2026-011**

Il est donc résolu que le Conseil d'administration de la Commission de services régionaux de Kent (CSRK) accepte la recommandation du Comité d'immigration et adopte le Plan d'action conjoint – Projet IRCC 2025–2028, tel que présenté par le Comité régional d'immigration, et autorise sa mise en œuvre en collaboration avec l'Association francophone des parents du Nouveau-Brunswick.

Proposé par : Marc Babineau

Appuyé par : Paul Lirette

Motion adoptée

#### **Transfert de la réserve au fond de réserve opérationnel 2026**

Paul Lang fourni de l'information supplémentaire avant de passer aux motions.

ATTENDU QUE la Commission de services régionaux de Kent a le mandat de soutenir le développement économique régional en collaboration avec les partenaires du milieu ;

ATTENDU QUE la Commission de services régionaux de Kent a complété l'initiative liée à l'étude de faisabilité pour la création d'une chambre de commerce régionale ;

ATTENDU QUE les fonds associés à cette initiative ont été budgétés, mais puisque cette initiative est en suspens en raison du manque d'intérêt des chambres de commerce locales, ces fonds ont été transférés au fonds de réserve au montant de 12 179.00\$, et que l'initiative est considérée maintenant terminée ;

ATTENDU QUE le Conseil d'administration de la CSR de Kent peut réaffecter des sommes mis en réserve pour soutenir d'autres initiatives de la stratégie régionale sous le mandat de développement économique régional ;

ATTENDU QUE l'administration recommande au Conseil d'administration de retirer 12 179.00\$ du fonds de réserve opérationnel du développement économique et l'attribuer à l'encadrement des nouvelles opportunités de développement économique régional – projet d'accompagnement et d'attraction des agriculteurs ;

ATTENDU QUE ces fonds proviennent du Fonds d'aide aux services régionaux (FASR) et que nous avons l'obligation de les dépenser dans le cadre de notre plan stratégique.

#### 2026-012

Il est proposé par Tina Beers, appuyer de Jean-Charles Daigle, de transférer le solde non utilisé soit 12 179.00 \$ du fonds de réserve opérationnel du développement économique et de l'attribuer à l'encadrement des nouvelles opportunités de développement économique régional pour 2026.

Motion adoptée

#### **Allocation montant du surplus au budget d'opération générale 2026**

ATTENDU QUE la Commission de services régionaux de Kent a le mandat de soutenir le développement économique régional en collaboration avec les partenaires du milieu ;

ATTENDU QUE le montant de 2 734.00\$ (initiative gala entrepreneuriale 2024) est reconnu à l'item budgétaire surplus d'avant la dernière année ;

ATTENDU QUE ces montants peuvent être réaffectés afin de soutenir les opérations courantes et la mise en œuvre du mandat de développement économique régional – l'objectif de Concertation et consolidation des informations nécessaires à l'encadrement des nouvelles opportunités de développement économique régional - accompagnement et attraction d'agriculteurs ;

ATTENDU QUE ces fonds proviennent du Fonds d'aide aux services régionaux (FASR) et que nous avons l'obligation de les dépenser dans le cadre de notre plan stratégique.

#### 2026-013

Il est proposé par Tina Beers, appuyer de Roméo Bourque, que la somme de 2 734.00\$ soit attribuée à l'initiative d'accompagnement et attraction d'agriculteurs.

Motion adoptée

#### **e. Inclusion sociale et développement communautaire**

Les procès-verbaux des réunions du Comité d'inclusion sociale et développement communautaire du 30 octobre et 10 décembre 2025, ainsi que le rapport de progression de la Résilience régionale ont été circulés.

#### **f. Transport régional**

##### **Transport régional - Mise à jour de la stratégie régionale**

ATTENDU QUE le Conseil d'administration a adopté le plan de mise en œuvre de sa stratégie régionale le 10 août 2023 par la motion 2023-128;

ATTENDU QUE les actions du plan de mise en œuvre pour le service de transport régional incluaient le développement d'une étude sur le transport tel qu'exigé par la province;

ATTENDU QUE l'étude a été conduite et que le Plan sur le transport régional a été adopté par le Conseil d'administration le 19 novembre 2025 par la motion 2025-113;

ATTENDU QUE le Plan sur le transport régional inclut un plan de mise en œuvre pour la période 2026-2030;

ATTENDU QUE les objectifs et actions dont l'échéancier est prévu entre 2028 et 2030 seront intégrés à la nouvelle stratégie régionale 2028-2032;

ATTENDU QUE les actions du Plan sur le transport régional ne peuvent être réalisées avec du financement provenant du Fonds d'appui aux services régionaux (FASR) sans qu'elles soient incluses dans la stratégie régionale par voie de résolution.

#### 2026-014

Il est donc résolu que le Conseil d'administration de la CSR de Kent accepte de modifier le plan de mise en œuvre du service de transport régional en y ajoutant les actions « Embaucher une personne supplémentaire pour le service de transport », « Embaucher un conducteur occasionnel pour la fourgonnette » et « Plafonner le coût lié à la distance d'approche », sous l'objectif stratégique « Faire de la CSR de Kent le lieu de rencontre des besoins particuliers des clientèles dans une optique commune d'accessibilité et d'abordabilité .»

Proposé par : Roméo Bourque

Appuyé de : Paul Lirette

Motion adoptée

#### **g. Planification des loisirs**

Rien à ce sujet.

#### **11. RAPPORT DU PRÉSIDENT (11 DÉCEMBRE 2025 au 6 FÉVRIER 2026)**

18 décembre – Réunion du CA de la CSRK – Beaurivage

18 décembre – Souper de Noël du CA de la CSRK – Beaurivage

21 janvier – Réunion du Comité d'inclusion sociale et développement communautaire – Beaurivage

21 janvier – Rencontre avec Vice-présidente et DG de la CSRK – Beaurivage

22 janvier – Réunion extraordinaire du CA de la CSRK - Beaurivage

#### **12. RAPPORT DU PREMIER DIRIGEANT (11 DÉCEMBRE 2025 AU 6 FÉVRIER 2026)**

11 décembre – Rencontre avec CA de APCNB – Teams

11 décembre – Rencontre DG des CSR – Zoom

11 décembre – Atelier sur l'équité salariale – Beaurivage

11 décembre – Participation au 5 à 7 à Champdoré

12 décembre – Discussion avec Corporation consultative aux municipalités - Teams

12 décembre – Discussion avec UMNB sur la révision des mandats des CSR – Teams

15 décembre – Rencontre pour la planification de l'arrivée des Mennonites

15 décembre – Rencontre pour « Forest Fire Community Readiness » - Google

15 décembre – Rencontre concernant un forum sur le bénévolat avec CLNB – Zoom

16 décembre – Rencontre avec Wayne Carpenter concernant lotissement – Beaurivage

16 décembre – Réunion des DG des municipalités de Kent avec DG de la CSR de Kent – Beaurivage

16 décembre – Rencontre Teams concernant les protocoles avec les pays africains

16 décembre – Rencontre avec Marc Tremblay (GRC) concernant l'arrivée des Mennonites – Beaurivage

16 décembre – Souper avec les conducteurs de Transport Kent – La Riva Grill

18 décembre – Rencontre DG des CSR – Zoom

18 décembre – Réunion du CA de la CSR de Kent – Beaurivage

18 décembre – Souper avec le CA de la CSR de Kent – Beaurivage

13 janvier – Rencontre avec Stéphane Godin de Vitalité – Beaurivage  
14 janvier – Rencontre avec consultants pour plan économique de Nouvelle-Arcadie – Shediac  
15 janvier – Réunion Vitalité et CSR – Zoom  
15 janvier – Rencontre DG des CSR – Zoom  
15 janvier – Rencontre CSRK et Filipino Association – Beaurivage  
21 janvier – Rencontre Santé publique et CSRK concernant Mennonites – Beaurivage  
22 janvier – Rencontre CSR francophones et CLNB – Zoom  
22 janvier – Rencontre DG des CSR – Zoom  
22 janvier – Comité de gouvernance du Canadian Centre for Safe Communities (CCFSC) – Teams  
22 janvier – Réunion CSRK et SIES – Teams  
22 janvier – Réunion extraordinaire du CA de la CSR de Kent – Beaurivage  
26 janvier – Rencontre CSR de Kent et le Ministère intergouvernemental concernant partenariat avec Congo – Zoom  
27 janvier – CSR de Kent et CSR du Sud-Est avec OMUNB – Teams  
27 janvier – Rencontre avec Ministère de la santé concernant assurance-maladie pour Mennonites – Teams  
27 janvier – Discussion CSR de Kent et ÉBCS  
28 janvier – Discussion stationnement Mennonites au Marché des Fermiers de Bouctouche – Bouctouche  
28 janvier – Rencontre CSR de Kent et CA de Vitalité – Teams  
29 janvier – Rencontre DG des CSR – Zoom  
30 janvier – Discussion avec Ministère du transport et infrastructure concernant Mennonites – Moncton  
2 février – Cérémonie de remise de prix APCNB – Fredericton  
3 février – Présentation sur Robot Mower – Beaurivage  
4 février – Discussion de formation Équité salariale avec Coalition – Bouctouche  
5 février – Rencontre DG des CSR – Zoom  
5 février – Présentation Upstream – Beaurivage  
5 février – Rencontre Rexton Curling Club – Rexton  
6 février – Réunion du Comité de planification de l’orientation en gouvernance locale - Zoom

### **13. RÉOLUTIONS**

#### **a. Partenariat avec la Ville de Kasumbalesa, République Démocratique du Congo**

ATTENDU QUE le Nouveau-Brunswick était hôte d’une conférence internationale sur le développement des pays africains en novembre 2025 qui s’est tenue à Moncton et notre aménagiste, Hilaire Kabula, y a participé dans le but de voir aux possibilités de collaborations internationales entre la CSR de Kent et certaines villes africaines;

ATTENDU QUE quelques villes ont signalées un intérêt de partager des expertises avec la région de Kent en matière d’aménagement et de développement économique;

ATTENDU QUE parmi les villes africaines intéressées à collaborer, il y avait celle de Kasumbalesa, dans la province du Haut Kiatanga en République Démocratique du Congo;

ATTENDU QUE cette ville recherche une expertise en matière d’aménagement du territoire et que le personnel en aménagement est intéressé de voir aux possibilités de collaboration;

ATTENDU QUE le ministère des Affaires intergouvernementales du Nouveau-Brunswick est au courant de la possibilité du partenariat et a tenue quelques rencontres avec le personnel de la CSR de Kent pour mieux comprendre les besoins de la ville congolaise et des possibilités d’accompagnement de notre côté;

ATTENDU QUE la Ville de Kasumbalesa est au courant des limitations financières et en ressources humaines de la CSR de Kent pour mener un projet d’aménagement du territoire tel que souhaité, toutefois elle est ouverte à contribuer financièrement à ce que nous puissions avoir des contractuels pour faire le travail sous la supervision de notre personnel;

ATTENDU QUE ce type de projet permettrait à la CSR de Kent de s'ouvrir davantage au monde et d'apporter une contribution à créer des municipalités plus saines et mieux planifiées.

2026-015

Il est donc résolu que le Conseil d'administration de la CSR de Kent accepte que l'administration continue d'explorer la possibilité de collaborer sur un projet d'aménagement du territoire avec la Ville de Kasumbalesa en République Démocratique du Congo, avec l'aide du gouvernement du Nouveau-Brunswick, et qu'elle l'informe de tout avancement dans ce projet et que, si advenant le projet est concluant, qu'une décision d'approbation reviendra au Conseil d'administration de la CSR de Kent.

Proposé par : Paul Lirette

Appuyé de : Marc Babineau

Motion adoptée

**b. Report de la réunion du Conseil d'administration de la CSR de Kent du 19 mars 2026**

2026-016

Il est proposé par Marc Babineau, appuyé de Roméo Bourque, que la réunion ordinaire du mois de mars soit reportée d'une semaine, soit le 26 mars 2026, en raison de tenue de la Table des maires de l'AFMNB qui a lieu le 19 mars 2026.

Motion adoptée

**14. AFFAIRES NOUVELLES**

**a. Arrêté procédural**

ATTENDU QUE la maire Tina Beers explique qu'ayant un comité des finances à trois personnes n'est pas optimal considérant que la structure actuelle du comité nécessite tous les membres présents afin de permettre un vote pour des recommandations;

ATTENDU QUE le Comité des finances a été créé en 2013 dans un contexte différent où il y avait 17 membres au Conseil d'administration et que le Comité des finances avait 6 membres;

ATTENDU QUE certaines municipalités fonctionnent avec une formule de comité plénier et ceci permet une plus grande opportunité d'échanges entre les élus;

ATTENDU QUE la structure de comité comme elle est connue actuellement ou un comité plénier implique des avantages et des inconvénients.

2026-017

Il est donc résolu que le Conseil d'administration demande à l'administration de monter une présentation au sujet des possibilités de changer le modèle actuel de comités permanents (finances et vérification) à un modèle de comité plénier, ainsi que les changements nécessaires à l'arrêté procédural afin de permettre ces changements. Et que cette présentation ait lieu lors de la réunion ordinaire du mois de mars.

Proposé par : Marc Babineau

Appuyé de : Tina Beers

Motion adoptée

**15. QUESTIONS DU PUBLIC**

Rien à ce sujet.

**16. LEVÉE DE LA RÉUNION**

2026-018

Il est proposé par Roméo Bourque, que l'ajournement ait lieu à 16h46.

---

PRÉSIDENT

---

Premier dirigeant/secrétaire